

## LINEAMIENTOS DE MODALIDAD DE PRESENTACIÓN

# MESA TEMÁTICA

Para presentar su ponencia en el marco de la XVIII Reunión Anual de Academias en la modalidad mesa temática, es necesaria la previa aceptación de su contribución. Además, seguir los siguientes lineamientos:

1. La presentación deberá entregarse al Comité de Ponencias 3 días después de ser notificada la aceptación de su trabajo.
2. Las exposiciones se realizarán en un tiempo máximo de 10 a 15 minutos, apoyándose en una presentación formato Power Point, flash o similar.
3. La presentación debe incluir:
  - Título del trabajo.
  - Nombre de los autores y departamentos de adscripción.
  - Introducción. En donde de manera breve, se enunciará la situación del problema o tema investigado, así como objetivo o hipótesis.
  - Método. Que describirá brevemente cómo se llevó a cabo la investigación (sujetos, instrumentos y procedimiento).
  - Resultados y discusión. En ellos se deberá hacer una concisa descripción de los resultados obtenidos durante el desarrollo de la investigación y una breve discusión de los mismos, además de reflejar el logro del objetivo.
  - Conclusiones de acuerdo al objetivo planteado.
  - Referencias.
  - Ilustraciones.
4. Los autores serán responsables del contenido e imágenes de su presentación, así como de su exposición.
5. La presentación será dada por **uno** de los autores del trabajo (preferentemente el primer autor o el autor de correspondencia), para acreditación, todos los autores serán considerados Ponentes. **En ningún caso se aceptará la presentación por parte de alumnos.**
6. De no presentarse en el evento (presencial o remota según se indique), su trabajo no podrá aparecer en las publicaciones que se generen.

Mayores informes:  
Coordinación de Desarrollo Académico  
Tel. 410-90-00 Ext. 1600 y 1606  
[ponentesacademias@itson.edu.mx](mailto:ponentesacademias@itson.edu.mx)  
[www.itson.mx/reunionanual](http://www.itson.mx/reunionanual)

[ponentesacademias@itson.edu.mx](mailto:ponentesacademias@itson.edu.mx)