



MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO
COMISIÓN ACADÉMICA PERMANENTE DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
Ejercicio 2013-2014

No. 20

14-01-2014

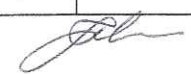
Pag 1-3

Lugar: Sala de Videoconferencias Edificio CEEN (Primer Piso)			Fecha: 14 de Enero del 2014 Tipo: presencial
Puntos a tratar			Responsable de presentarlo
Puntos para esta sesión: 1. Seguimiento de Contratación de los Profesores que participaron en la Convocatoria 2- 2013 2. Solicitud de Plazas Académicas- Convocatoria 1-2014 3. Solicitud de año sabático de la Dra. Maritza Arellano, y del MVZ Ricardo Jiménez 4. Seguimiento del análisis y revisión del Reglamento del Personal Académico Asuntos Generales			CAP
Acuerdo Tomado	Responsable de ejecutarlo:	Evidencia de cumplimiento:	Fecha de compromiso:
1. Seguimiento de Contratación de los Profesores que participaron en la convocatoria 2- 2013. Se da por enterado a los miembros de la CAP que el día de hoy 14 de Enero finaliza el plazo para entregar solicitud de revisión del resultado del proceso de retabulación de nuevo ingreso para los 4 profesores que resultaron seleccionados para ocupar plaza de Profesor de Tiempo Completo en la convocatoria 2012-02, de no haber ninguna solicitud se envió oficio a personal donde se solicita que los 4 profesores sean contratados con plaza definitiva a partir del 16 de Enero de 2014.	Miembros de la CAP	Minuta CAP -	14 de Enero de 2014
2. Solicitud de Plazas Académicas- Convocatoria 1-2014. Se informa a la CAP que se solicitaron 5 plazas Licenciado en Gestion y Desarrollo de las Artes Licenciado en Psicología Medico Veterinario Zootecnista (fallecimiento) Ingeniero en Ciencias Ambientales Ingeniero en Mecatrónica (vacante)	Miembros de la CAP	Minuta CAP	14 de Enero de 2014









MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO
COMISIÓN ACADÉMICA PERMANENTE DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
Ejercicio 2013-2014

No. 20

14-01-2014

Pag 2-3

<p>3. Solicitud de año sabático de la Dra. Maritza Arellano, y del MVZ Ricardo Jiménez. En el caso de la solicitud del Dr. Ricardo Jimenez queda pendiente autorizar el año sabatico del periodo comprendido del 1 de Julio de 2014 al 30 de Junio de 2015, la CAP toma los siguientes acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Se solicita información al departamento de personal sobre si el Dr. Jimenez cumple con los 6 años de servicio ininterrumpido tal y como se establece en el art. 61.b) Revisar los antecedentes en solicitudes similares a la CAP de personal académico que tuvieron nombramiento de Jefes de Departamento en el periodo de 6 años servicio requeridos para solicitar el año sabatico.c) Se toma el acuerdo de solicitar la carta invitación por cada una de las universidades donde realizara su sabatico con el objetivo de integrar a su solicitud de año sabatico. <p>En el caso de la solicitud de la Dra. Maritza Arellano Gil se autoriza el año sabatico del periodo comprendido del 1 de Agosto de 2014 al 31 de Julio de 2015, la CAP toma los siguientes acuerdos:</p> <ul style="list-style-type: none">d) Se solicita información al departamento de personal sobre si la Dra. Arellano cumple con los 6 años de servicio ininterrumpido tal y como se establece en el art. 61.e) Se toma el acuerdo de solicitarle a la Dra. Arellano que entregue por escrito la lista de productos académicos que presentara al final del periodo solicitado.	Miembros de la CAP	Minuta CAP	14 de Enero de 2014
<p>4. Seguimiento del análisis y revisión del Reglamento del Personal Académico. Se continuo con la revisión del título II, Capitulo II, Articulos 40,41,42,43,44,45,46,47,48,49 de la propuesta de Reglamento de Personal Académico, se hicieron algunas sugerencias de modificación de redacción por los miembros de la CAP, estas se enviaron a consideración a Vicerrectoria Académica para su posible inclusión en la versión final de la propuesta de Reglamento de Personal Académico.</p>	Miembros de la CAP	Documento	14 de Enero de 2014

Jch
[Signature]
[Signature]
[Signature]



MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO
COMISIÓN ACADÉMICA PERMANENTE DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
Ejercicio 2013-2014

No. 20

14-01-2014

Pag 3-3

Asuntos Generales: No hubo asuntos generales			
Responsable de seguimiento: Dra. Guadalupe de la Paz Ross Argüelles			
Elaboró minuta: Dr. Joaquín Cortez Gonzalez			

Asistencia			
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Dr. Jaime Garatuza Payan		Mtro. Gabriel Galindo Padilla	
Dra. Imelda Lorena Vázquez Jiménez	Ausente	Dr. Joaquín Cortéz González	
Mtro. Ivan de Jesús Toledo Domínguez		Mtro. Mario Alberto Vazquez García	Skype
Mtro. Daniel Antonio Rendón Chaidez	Ausente	Mtro. David Heberto Encinas Yepiz	
Mtro. Moisés Ricardo Larios		Dra. Guadalupe de la Paz Ross Argüelles	