



MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COMISION ACADEMICA PERMANENTE

No. 021

18 de mayo
del 2012

Pag 1-2

Lugar: Sala del Patronato, Campus Obregón, Ciudad Obregón, Sonora.			Fecha: 18 de mayo del 2012 Tipo:
Puntos a tratar			Responsable de presentarlo
<ol style="list-style-type: none"> 1. Incorporación de funcionarios y maestros como integrantes de la CAP 2. Solicitud del jefe de Depto. Ciencias del Agua y Medio Ambiente 3. Asuntos Generales 			Integrantes de la CAP
Acuerdo Tomado	Responsable de ejecutarlo:	Evidencia de cumplimiento:	Fecha de compromiso:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Se registra la sustitución de algunos miembros de la Comisión Académica Permanente del ITSON siendo las 16:00 horas del día viernes 18 de mayo. Se reunieron los integrantes de la Comisión Académica Permanente para el periodo 2011-2012 quedó integrada por: Presidente: Dra. Imelda Lorena Vázquez Jiménez-Directora de Ciencias Económico Administrativas Secretario: Dr. Jaime Garatuza Payan -Director de Recursos Naturales Dr. Joaquin Cortez González – Director de Ingeniería y Tecnología Mtro. Silvano Higuera Hurtado – Director de Ciencias Sociales y Humanidades Mtro. Mario Alberto Vázquez García - Director Unidad Guaymas Mtro. Daniel Rendón Chaidez – Director unidad Navojoa Mtro. Ramón Reynaldo Pérez Quiñones – Director de Extensión Universitaria Mtro. Anacleto Félix Fuentes – Unidad Obregón Centro, Representante Académico Mtro. Manuel Herrera Sarellano - Unidad Obregón Náinari, Representante Académico Dra. Guadalupe de la Paz Ross Argüelles –, Representante Académico 2. A.) Se valida la solicitud del jefe de departamento Mtro. Germán Eduardo Dévora Isiordia y del núcleo académico del programa de Ingeniería Química de la contratación de la Dra. 			



MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO COMISION ACADEMICA PERMANENTE

No. 021

18 de mayo
del 2012

Pag 2-2

<p>Denisse Serrano Palacios como profesora de tiempo completo a partir del 01 de julio del 2012. Se le solicita a la Dra. Denisse los documentos de su productividad durante el semestre enero-junio del presente año para gestionar su nombramiento con categoría correspondiente. Se aprueba por unanimidad de votos.</p> <p>B.) Los directores de Ingeniería y Recursos Naturales solicitaran a los respectivos jefes de departamento académico si procede la contratación definitiva del 01 de julio del 2012 del Mtro. Rafael Figueroa y Mtro. Ernesto Uriel Cantú para dar inicio con el mismo procedimiento de la Dra. Serrano.</p> <p>3. La CAP se da por enterada la situación de la Mtra. Cecilia Ivonne Bojorquez Díaz en relación al puntaje obtenido de manera oficial que fue de 800.4 lo cual la acredita a nivel V en el programa de estímulos de la convocatoria 2012-2013.</p>	<p>Dr. Joaquín Cortez González Dr. Jaime Garatuza Payan</p>		
--	---	--	--

Responsable de seguimiento: Dra. Imelda Lorena Vázquez Jiménez

Elaboró minuta: Dr. Jaime Garatuza Payan

Revisó minuta: Dra. Imelda Lorena Vázquez Jiménez

Asistencia			
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Dra. Imelda Lorena Vázquez Jiménez		Dr. Jaime Garatuza Payan	
Dr. Joaquín Cortez González		Mtro. Reynaldo Pérez Quiñones	
Mtro. Mario Alberto Vázquez García		Mtro. Silvano Higuera Hurtado	
Dra. Gpe. de la Paz Ross Argüelles	ausente	Mtro. Daniel Rendón Chaidez → Antonio	
Mtro. Anacleto Félix Fuentes		Mtro. Manuel Herrera Sarellano	