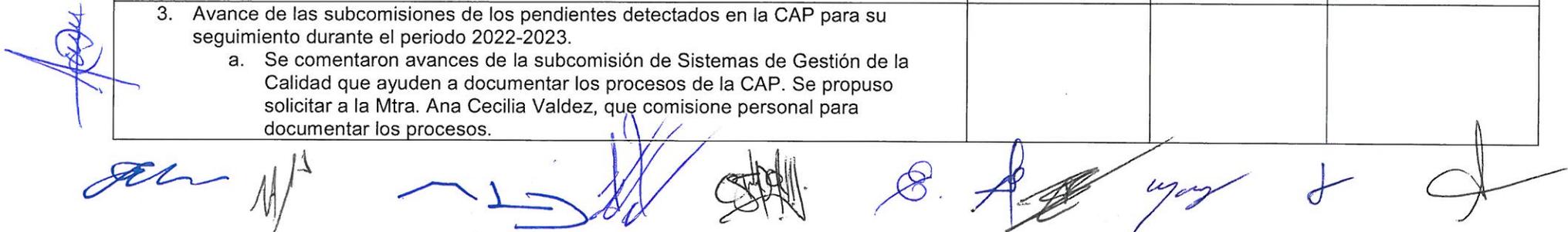
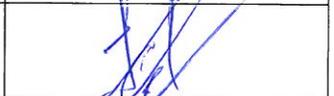
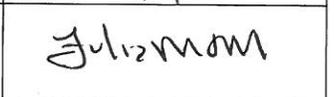


Plataforma Zoom <a href="https://itson-edu-mx.zoom.us/j/89805257392?pwd=YVlXekRvMIQ1SStlWjRnQzQrRzE5Zz09">https://itson-edu-mx.zoom.us/j/89805257392?pwd=YVlXekRvMIQ1SStlWjRnQzQrRzE5Zz09</a> ID de la reunión 898 0525 7392 y Código de acceso: 481438 Hora: 2:00 PM			Fecha: 25-oct-2022
Puntos a tratar			Responsable de presentarlo
1. Aprobación del orden del día. 2. Solicitud del Dr. Luis Humberto Álvarez Valencia sobre aclarar " <i>cuales documentos fueron considerados en el puntaje y cuales no fueron considerados en el puntaje</i> ", relativo al dictamen de promoción emitido por la Comisión Dictaminadora y ratificado por la Comisión Académica Permanente en minuta del 11 de octubre 2022. 3. Avance de las subcomisiones de los pendientes detectados en la CAP para su seguimiento durante el periodo 2022-2023. 4. Asuntos Generales.			CAP
Acuerdo Tomado	Responsable de ejecutarlo:	Evidencia de cumplimiento:	Fecha de compromiso:
1. Aprobación del orden del día. Aprobado por unanimidad de 10 votos.			
2. Solicitud del Dr. Luis Humberto Álvarez Valencia sobre aclarar " <i>cuales documentos fueron considerados en el puntaje y cuales no fueron considerados en el puntaje</i> ", relativo al dictamen de promoción emitido por la Comisión Dictaminadora y ratificado por la Comisión Académica Permanente en minuta del 11 de octubre 2022.  Se acuerda enviar al Dr. Luis Humberto Álvarez Valencia un documento con las observaciones que responden a su solicitud sobre " <i>cuales documentos fueron considerados en el puntaje y cuales no fueron considerados en el puntaje</i> ", otorgado por la Comisión Dictaminadora. Se aprueba por unanimidad de 14 votos.  La CAP acuerda solicitar a la Comisión Dictaminadora, además del dictamen de promoción, un informe con las observaciones de aquellos documentos probatorios de las actividades a evaluar, que no fueron considerados en el puntaje. Se aprueba por unanimidad de 13 votos.			
3. Avance de las subcomisiones de los pendientes detectados en la CAP para su seguimiento durante el periodo 2022-2023. a. Se comentaron avances de la subcomisión de Sistemas de Gestión de la Calidad que ayuden a documentar los procesos de la CAP. Se propuso solicitar a la Mtra. Ana Cecilia Valdez, que comisione personal para documentar los procesos.			



**MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO  
COMISIÓN ACADÉMICA PERMANENTE DEL  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA  
Ejercicio 2022 - 2023**

<p>b. En cuanto al avance del Tabulador de Ingreso se hizo una revisión del documento y se propone presentarlo en las siguientes reuniones de la CAP.</p> <p>La CAP se da por enterada.</p>			
<p>4. Asuntos Generales.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se comentó sobre el correo enviado a los integrantes de la CAP informando el cambio del acuerdo de la minuta del 18 de octubre sobre "solicitar a la Vicerrectoría Académica sobre el Complemento al Programa de Estímulos al Desempeño de Personal Docente (PEDPD) para el ejercicio 2022-2023", siendo que la solicitud se hizo al Rector.</li> <li>Se presentó el análisis de los movimientos que ha tenido el Programa de Estímulos al Desempeño del Personal Docente (PEDPD) en los últimos 5 años, realizado por el Dr. Pablo Gortáres y los participantes se dieron por enterado.</li> </ul>			
<p>Elaboró minuta: Dra. Guadalupe De la Paz Ross Argüelles</p>	<p>Revisó minuta: Dra. María Elvira López Parra</p>		

Asistencia			
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Dr. Armando Ambrosio López		Dra. Cecilia Ivonne Bojórquez Díaz	
Dra. Guadalupe De la Paz Ross Argüelles		Dr. Luis Fernando Erro Salcido	
Dr. Pablo Gortares Moroyoqui		Dr. Agustín Manig Valenzuela	
Dra. María Elvira López Parra		Dr. Oswaldo Alberto Madrid Moreno	
Dr. Humberto Aceves Gutierrez		Dra. Zulia Mayari Sánchez Mejía	



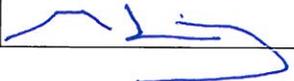





MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO  
COMISIÓN ACADÉMICA PERMANENTE DEL  
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA  
Ejercicio 2022 - 2023

No. 35-2022  
25-oct-2022

Pag 3-3

Dr. Gabriel Galindo Padilla		Dr. Luis Adrián Castro Quiroa	
Mtro. Mauricio López Acosta		Dra. Laura Violeta Cota Valenzuela	

