

Guía rápida para el acceso de los alumnos a su cuenta de correo en Google Apps.

Paso 1.

Ingresa a la siguiente liga:

<http://mail.google.com/a/alumno.itson.edu.mx>

Paso 2.

Introducir cuenta y contraseña.



Te damos la bienvenida a Instituto Tecnológico de Sonora

Inicia sesión en
Instituto Tecnológico de Sonora

Nombre de usuario:
@alumno.itson.edu.mx

Contraseña:

[¿No puedes acceder a tu cuenta?](#)

Menos spam, gran cantidad de espacio y acceso desde cualquier sitio.

Bienvenido al correo electrónico de Instituto Tecnológico de Sonora con tecnología de Google, donde el correo electrónico es más intuitivo, eficiente y útil.

- Aleja los mensajes no deseados de la carpeta Recibidos gracias a la potente tecnología de bloqueo de spam de Google
- Guarda todos los mensajes que pudieras necesitar en el futuro y encuéntralos rápidamente con el Servicio de búsqueda de Google
- Envía correos, lee mensajes nuevos y busca tus archivos de forma instantánea desde tu teléfono



Descarga Chrome para disfrutar de una experiencia de Google Apps más rápida y mejorada

Chrome es un navegador seguro y estable que ofrece la experiencia de Google Apps más rápida y con infinidad de funciones, como la asistencia sin conexión para Gmail, Google Docs y Google Calendar.

[Implementar Google Chrome para toda la empresa a través del archivo MSI](#) o [descargar Google Chrome para uso personal](#)

©2013 Google [Política de privacidad](#) - [Condiciones del servicio](#)

Paso 3.

El servicio de correo de te da la Bienvenida, donde te pide aceptar tu nueva cuenta.

Te damos la bienvenida a tu nueva cuenta

Te damos la bienvenida a tu nueva cuenta (rigoberto.lopez@alumno.itson.edu.mx). Esta cuenta es compatible con casi todos los productos de Google, pero el administrador de tu dominio (alumno.itson.edu.mx) puede decidir los productos que se deben habilitar para esa cuenta. Para obtener sugerencias sobre cómo utilizar tu nueva cuenta, consulta la página del [Centro de ayuda](#).

Google ha puesto sus servicios a disposición de las organizaciones que utilizan Google Apps. Además del [conjunto principal](#) de aplicaciones de mensajería y colaboración, puedes acceder a una gran cantidad de [servicios de Google](#) ("Servicios adicionales") con tu cuenta de rigoberto.lopez@alumno.itson.edu.mx. El administrador de tu dominio alumno.itson.edu.mx decidirá los Servicios adicionales a los que puedes acceder con tu cuenta. Para obtener sugerencias relacionadas con el uso de tu nueva cuenta, consulta la página del [Centro de ayuda](#) de Google.

Ten en cuenta que cuando utilices los servicios de Google, el administrador de tu dominio tendrá acceso a la información de tu cuenta rigoberto.lopez@alumno.itson.edu.mx, incluido tu correo electrónico. Para obtener más información, puedes acceder a [esta página](#) o consultar la política de privacidad del administrador del dominio (si existe). Si lo deseas, puedes tener una cuenta independiente para tu uso personal de los servicios de Google, incluido el correo electrónico. Si dispones de varias cuentas de Google, el nombre de usuario que aparece en la esquina superior derecha de la mayoría de los servicios de Google te ayudará a asegurarte de que estás utilizando la cuenta adecuada.

Google te proporciona los Servicios adicionales de acuerdo con las estipulaciones de estas [condiciones del servicio](#) y de la [política de privacidad](#). Algunos Servicios adicionales pueden tener también [condiciones específicas](#). Si el administrador del dominio habilita alguno de los Servicios adicionales, Google considerará que aceptas las condiciones específicas de ese Servicio adicional al utilizarlo.

Haz clic en el botón Aceptar que aparece a continuación para indicar que comprendes los cambios de tu cuenta y que aceptas cumplir las [Condiciones del servicio de Google](#) y la [Política de privacidad de Google](#) al utilizar los Servicios adicionales.

Paso 4.

Te pedirá cambiar tu contraseña, esto para que tengas una mayor seguridad en tu cuenta. Proporciona tu contraseña que se te proporcionó en ITSON y te pedirá teclear tu nueva contraseña.



Contraseña actual:	<input type="password" value="....."/>	
Contraseña nueva:	<input type="password" value="....."/>	Seguridad de la contraseña: Óptima
Vuelve a introducir la contraseña:	<input type="password" value="....."/>	
	<input type="button" value="Enviar"/>	

Paso 5.

Te muestra la bandeja de entrada de tu cuenta de correo, la cual tiene una capacidad de 30 GB.

La imagen muestra la interfaz de usuario de Gmail. En la parte superior izquierda, se encuentra el logo del Instituto Tecnológico de Sonora (ITSON) con el lema "Educar para trascender". A la derecha de la barra superior, se muestra el correo electrónico "rigoberto.lopez@alumno.itson.edu.mx".

Debajo de la barra superior, hay un menú de "Correo" con un desplegable, un botón de "Más" y un indicador de "1-3 de 3" mensajes. A la derecha de este menú hay botones de navegación y configuración.

El cuerpo principal de la bandeja de entrada muestra tres mensajes:

- REDACTAR** (botón rojo)
- Recibidos (3)** (sección de mensajes)
- Destacados** (sección de mensajes)
- Importante** (sección de mensajes)
- Enviados** (sección de mensajes)
- Borradores** (sección de mensajes)
- Más** (sección de mensajes)

En la parte inferior izquierda, hay un ícono de perfil de usuario y un campo de búsqueda de contactos con el texto "Buscar contactos...".