



Manual del alumno

BLOQUES NUEVO INGRESO

Inscripción de Alumnos por Bloques

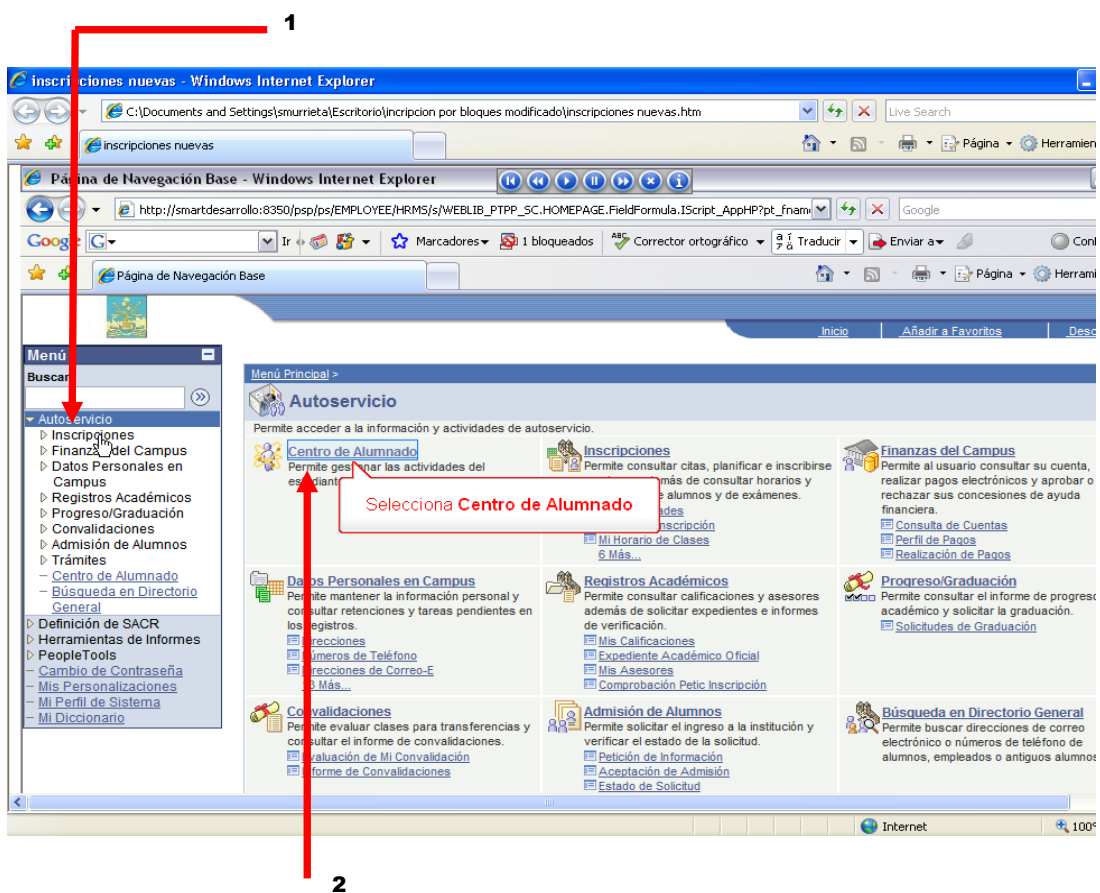
Acceso a CIA:

www.itson.mx/cia

Ingresar ID y contraseña

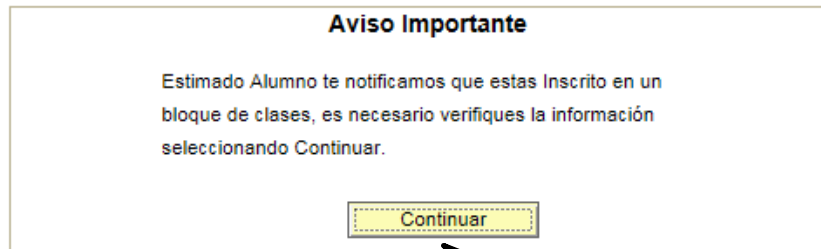
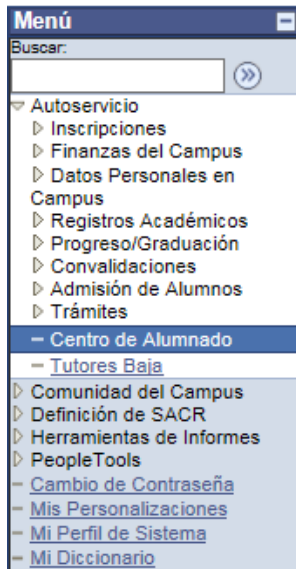
Una vez dentro del sistema se sigue la siguiente ruta de Acceso:

En el Menú: 1) Autoservicio > 2) Centro del Alumnado



Pestaña: **Centro de Alumnado**
De Autoservicio.

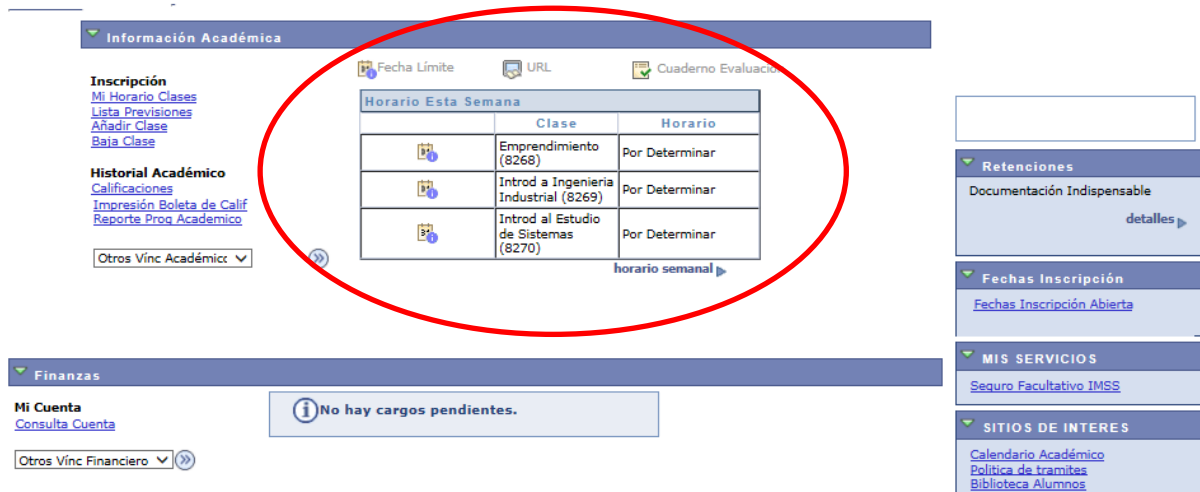
1.- Aquí te notifica que te encuentras inscrito en un bloque de clases es necesario dar clic en continuar para verificar tus clases.



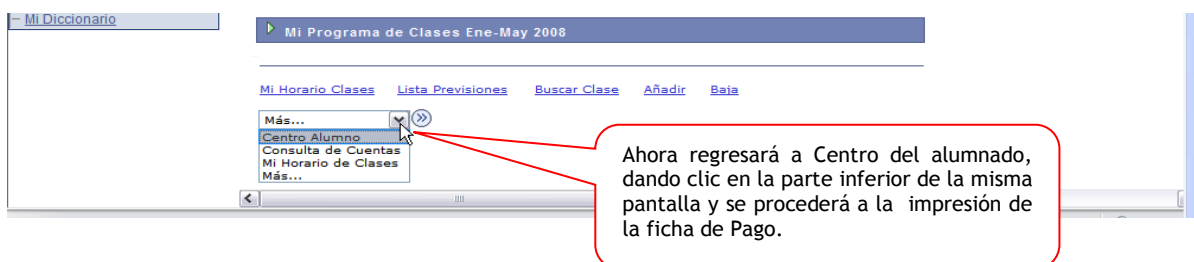
Seleccionar Continuar

2.- En la parte de centro del alumnado puede verificar las clases que tiene inscritas.

Angel Adrian- Centro de Alumnado



3.- Ahora se procederá a la Impresión de la Ficha de Pago.



Selección de Plan de Pago e Impresión de Ficha de Pago

- 1.- Al dar clic en Centro del Alumnado mostrará la siguiente pantalla.
En la cual: 1) Seleccionar el Plan de Pago (Contado o 4 Pagos) 2) seleccionar Imprimir Ficha.

The screenshot shows the 'Centro de Alumnado' menu on the left. The main content area is divided into sections: 'Finanzas', 'Información Personal', and 'Cálculo Colegiatura - Ficha de Pago'. In the 'Finanzas' section, there is a 'Plan de Pagos' dropdown menu with a 'CONFIRMAR' button below it. In the 'Cálculo Colegiatura - Ficha de Pago' section, there is a button labeled '-- IMPRESIÓN FICHA DE PAGO --'. A red arrow labeled '1' points to the 'Plan de Pagos' dropdown, and another red arrow labeled '2' points to the 'IMPRESIÓN FICHA DE PAGO' button.

- 2.- Aquí mostrará la ficha de pago lista para Imprimir y proceder hacer el pago en el Banco correspondiente.

The screenshot shows the 'Ficha de Pago Web' interface for Instituto Tecnológico de Sonora. The header includes the institution's name and 'Departamento de Tesorería'. Below this, there is a table with student information: ID 00000000001, Nombre Carolina Luz Almada Bórquez, and Fecha 14/10/2009. There are two bank options: Banorte (Clave: 8359, Referencia: 1010000000018) and HSBC (Clave: 2794, Referencia: 1010000000016). A table titled 'Resumen Cargos p/Fecha Vencimiento' shows the following data:

Fecha Vencimiento	Importe a Pagar	Importe a Pagar
17/08/2009	20.00	20.00
17/09/2009	71.68	71.68
17/10/2009	71.68	71.68
17/11/2009	71.64	71.64
Total a Pagar		235.00

Below the table, there is a note: '>Evite Multas y Recargos pagando en las fechas establecidas, de lo contrario no contará con servicios estudiantiles.' and a section titled 'Información importante que debe considerar:' with several asterisked notes regarding payment deadlines, penalties, and verification of bank references.

Soporte al usuario CIA

Si necesita ayuda, favor de ingresar una solicitud en:

<http://www.itson.mx/mesadeayuda>

