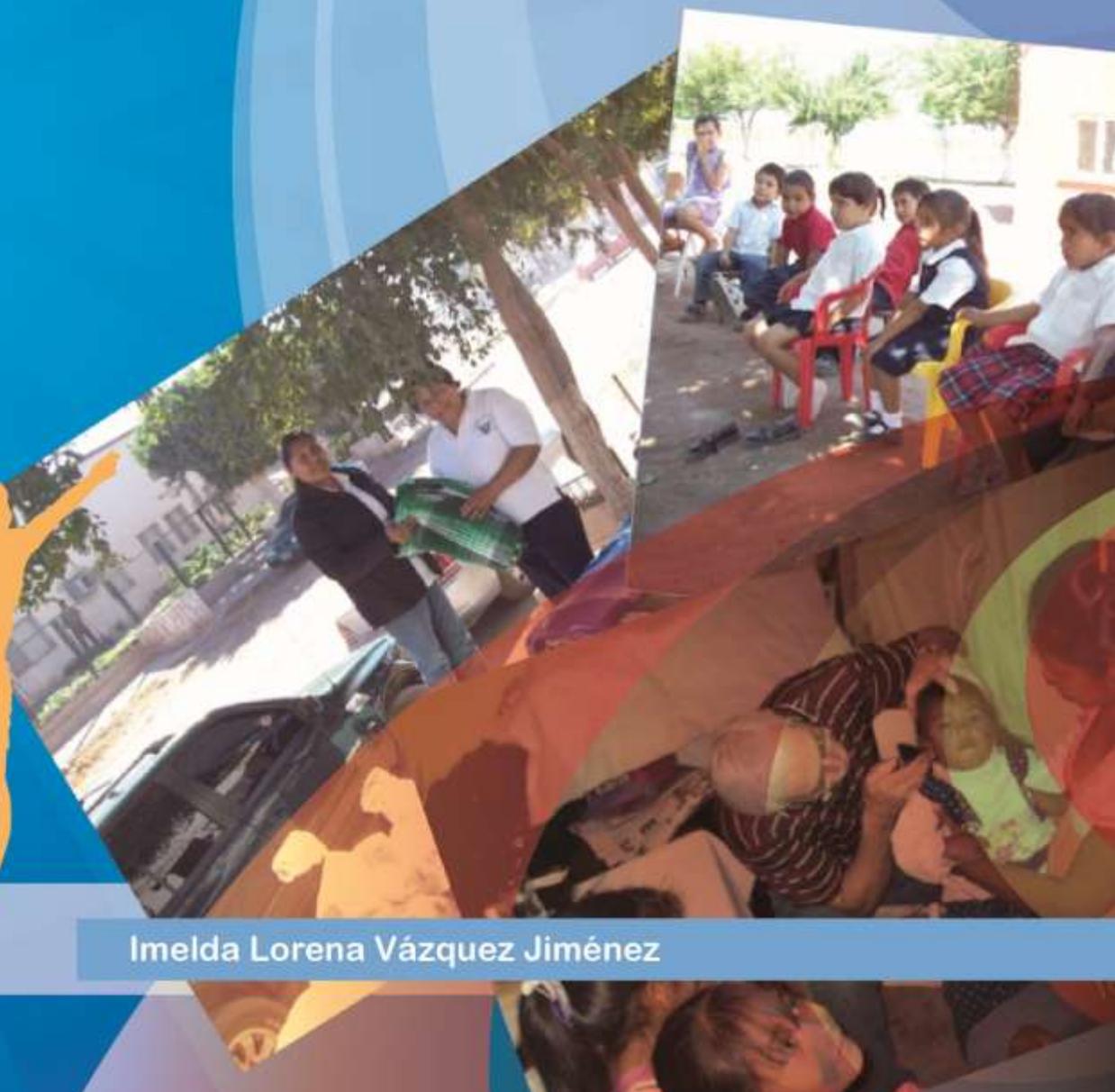


Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora, como una forma de innovación y desarrollo regional



INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SONORA
Educar para Trascender



Imelda Lorena Vázquez Jiménez

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

AUTORA

Imelda Lorena Vázquez Jiménez

EDICIÓN LITERARIA

Imelda Lorena Vázquez Jiménez

Cecilia Ivonne Bojórquez Díaz

Marisela González Román

María de Jesús Cabrera Gracia

COLABORADORES

Jesús Nereyda Aceves López

Nora Edith González Navarro

Dina Ivonne Valdez Pineda

Beatriz Ochoa Silva

Guadalupe de la Paz Ross Argüelles

Cristina Castillo Ochoa

Yara Landazuri Aguilera

Mirna Yudit Chávez Rivera

María Trinidad Álvarez Medina

Alejandro Artee

Ana Silvia Terminel

Ana Sofía Donnadiou

Carmen Lilian Díaz

Clarisa Bujanda

Cristina Guadalupe Quintero

Diana Carolina Ayala

Guadalupe Albertina Valdez

Guillermo Enrique Patiño

Héctor Javier Coronado

José Francisco Quintero

Juan Manuel Romero

José Gilberto Vargas

Lizbeth Melisa Lugo

Luis Octavio Vega

Manuel Trujillo

Oscar Joel Gutiérrez

Rosalinda Chavira

Sergio Alejandro Nery

Sol Elaine Barajas

GESTIÓN EDITORIAL

Oficina de Producción de obras literarias y Científicas

PORTADA

Manuela Albina Ríos Figueroa

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en ciudad Obregón, Sonora,
como una forma de innovación y desarrollo regional.**



2011, Instituto Tecnológico de Sonora.
5 de Febrero, 818 sur, Colonia Centro,
Ciudad Obregón, Sonora, México; 85000
Web: www.itson.mx
Email: rectoria@itson.mx
Teléfono: (644) 410-90-00

ISBN (Edición impresa): **978-607-7846-93-2**
ISBN (Edición electrónica CD): **978-607-7846-94-9**
ISBN (E-book): **978-607-7846-95-6**

Se prohíbe la reproducción total o parcial de la presente obra, así como su comunicación pública, divulgación o transmisión mediante cualquier sistema o método, electrónico o mecánico (incluyendo el fotocopiado, la grabación o cualquier sistema de recuperación y almacenamiento de información), sin consentimiento por escrito de Instituto Tecnológico de Sonora.

Primera edición 2011

Hecho en México

DIRECTORIO ITSON

Mtro. Gonzalo Rodríguez Villanueva
Rector

Dr. Marco Antonio Gutiérrez Coronado
Vicerrector Académico

Mtro. Javier Saucedo Monarque
Vicerrector Administrativo

Mtra. María Mercedes Meza Montenegro
Secretaría de Rectoría

Dra. Imelda Lorena Vázquez Jiménez
Directora de Ciencias Económico Administrativas

Presentación

En los tiempos actuales, la sociedad reclama una asistencia social moderna y dinámica, con trámites simplificados y una normatividad sencilla. Las Organizaciones de la Sociedad Civil han generado un boom a nivel mundial que conlleva a cuestionarse. El conocer a las Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) del Municipio de Cajeme, permite ubicar y dimensionar sus actividades y desarrollar propuestas de capacitación y reforzamiento institucional más acordes. Uno de los objetivos principales de la investigación es que la información contribuya al fortalecimiento de las organizaciones y a la viabilidad de sus acciones de manera corresponsable.

Es común escuchar a nuestro paso que las organizaciones de la sociedad civil hicieron un evento por los niños con capacidades especiales, otra organización realizó otro más en beneficio de los adultos de la tercera edad, y de ahí nace la inquietud de saber cuántas organizaciones de la sociedad civil (OSC) existen en Ciudad Obregón, Sonora, qué hacen, cuál es su destino, cómo sobreviven y sobre todo cuál es su estructura actual. Por lo que en el Instituto Tecnológico de Sonora con apoyo de alumnos del último semestre del programa educativo de la Licenciatura en Economía y Finanzas, desde hace un año con asesoría de un grupo de maestros inician con el desarrollo de esta investigación con la siguiente pregunta: ¿Cuál es la situación actual de las OSC en cuanto a los indicadores de Estructura, Pensamiento Estratégico, Administración de Recursos, Comunicación y Visibilidad, Sustentabilidad, Capital Social, Alianzas Estratégicas, Institucionalidad y Transparencia en Ciudad Obregón, Sonora?.

Para dar inicio con esta investigación se dividió en tres fases: primera de enero a mayo del 2010, segunda fase de agosto a diciembre del 2010 y tercera y última fase de enero a mayo del 2011. De las 149 OSC de este municipio al momento de fijar su dirección no se encontró su ubicación a 34 organizaciones así como 6 de ellas se encuentran en estado inactivo, por lo que se tomó la decisión de considerar para esta investigación como total de OSC 109 para la presentación de resultados de este diagnóstico integral.

Dra. Imelda Lorena Vázquez Jiménez

Directora de Ciencias Económico Administrativas del ITSON

INDICE

Presentación.....	¡
Error! Marcador no definido.	
Índice.....	6
Capítulo I	
Introducción.....	9
1.1 Antecedentes.....	9
1.2 Crecimiento de la OSC a nivel mundial.....	10
1.3 OSC en México.....	11
1.4 OSC en Sonora.....	12
Capítulo II	
Marco teórico.....	144
2.1 Definición de las Organizaciones de la Sociedad Civil.....	14
2.2 Características de las Organizaciones de la Sociedad Civil.....	14
2.3 Fortalezas de las Organizaciones de la Sociedad Civil.....	15
2.3.1 Regulación de las Organizaciones de la Sociedad Civil.....	16
2.3.2 Ley federal del fomento a las actividades las Organizaciones de la Sociedad Civil.....	18
2.4 La importancia de las Organizaciones de la Sociedad Civil en el desarrollo social.....	22
2.5 Sustentabilidad financiera en las Organizaciones de la Sociedad Civil.....	23
2.6 Voluntariado y sus características.....	25
2.7 Rendición de cuentas y sus características.....	26
Capítulo III	
Método.....	28
3.1 Sujetos.....	28
3.2 Materiales.....	28
3.3 Procedimiento.....	29

Capítulo IV

Resultados.....	30
4.1 Estructura.....	31
4.1.1 Marco Legal.....	32
4.1.2 Organos de Gobierno.....	34
4.2 Pensamiento Estratégico.....	39
4.3 Administración de Recursos.....	45
4.3.1 Administración de Recursos Financieros.....	45
4.3.2 Administración de Recursos Humanos.....	50
4.3.3 Administración de Recursos Voluntarios.....	59
4.4 Comunicación y Visibilidad.....	63
4.5 Sustentabilidad.....	66
4.5.1 Procuración de Fondos.....	68
4.5.2 Desarrollo.....	70
4.6 Capital Social.....	73
4.6.1 Transparencia.....	74
4.6.2 Liderazgo.....	78
4.7 Alianzas Estratégicas.....	80
4.8 Indicadores de Institucionalidad y Transparencia.....	82

Capítulo V

Conclusiones y Recomendaciones.....	86
5.1 Conclusiones.....	86
5.2 Recomendaciones.....	87

Referencias bibliográficas

Acerca de los autores

Lista de Apéndices

Apéndice 1. Encuesta

Apéndice 2. Padrón de las Organizaciones de la Sociedad Civil del municipio de Cajeme

Apéndice 3. Padrón de las Organización es de la Sociedad Civil del municipio de Cajeme
según su estatus

Lista de Ilustraciones

Ilustración 1. Gráfico representativo del giro de las Organizaciones de la Sociedad Civil en Sonora. Realizado con la base de datos de CEMEFI

Ilustración 2. Tabla representativa de los principales derechos y obligaciones de las Organizaciones de la Sociedad Civil según la Ley Federal del Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Civil expuestos en el capítulo segundo artículo 6 y 7

Ilustración 3. Mapa mundial de nivel de Transparencia por país en el 2010, extraída del portal Transparency International, link: <http://transparency.org/>.

Lista de figuras

Figura 1: Población de 149 OSC en Cajeme

Figura 2: Población definitiva de 109 OSC en Cajeme

Capítulo I

Introducción

1.1 Antecedentes

La sociedad civil se ha venido organizando en México desde hace años y es ahora protagonista en los temas centrales del país: derechos humanos, preservación del medio ambiente, educación, asistencia social a los más desfavorecidos, salud, entre otros.

En un régimen como en el que vivimos, las personas con iniciativas a favor de los demás deben contar con la libertad para organizarse y desarrollar sus potencialidades para el beneficio de la comunidad en la que se desenvuelven, por lo que en los tiempos actuales, la sociedad reclama una asistencia social moderna y dinámica, con trámites simplificados y una normatividad sencilla.

La sociedad civil no sólo ha surgido como un actor social importante en muchas partes del mundo sino también ha variado enormemente su naturaleza y composición, Alberto J. Olvera –especialista en organizaciones de la sociedad civil– afirma que “las organizaciones de la sociedad civil contribuyen a la construcción de una vida pública auténticamente democrática...: En primer lugar, la sociedad civil ayuda a crear y expandir el Estado de derecho; segundo, una sociedad civil vibrante forma los diferentes espacios públicos a través de los cuales los actores sociales se comunican entre sí y con los actores políticos; tercero, la sociedad civil desarrolla una densa red de asociaciones, fortaleciendo así el tejido social; por último, la sociedad civil ayuda a construir y generalizar una cultura de tolerancia y respeto mutuo”.¹

El crecimiento de la sociedad civil ha sido una de las tendencias más significativas en el desarrollo internacional. El tamaño, el alcance y la capacidad de la sociedad civil en el mundo crecieron de manera espectacular durante el pasado decenio, gracias al proceso de globalización y el florecimiento de la democracia, las telecomunicaciones y la integración económica. Según el Anuario de Organizaciones Internacionales, el número de organizaciones no gubernamentales (ONG) aumentó de 6.000 en 1990 a más de 50.000 en 2006. Las organizaciones de la sociedad civil (OSC) también han ganado protagonismo como actores de

la asistencia para el desarrollo mundial: la Organización de Cooperación y Desarrollo Económico (OCDE) informó que, desde 2006, las OSC contribuyeron con aproximadamente US\$15.000 millones en asistencia internacional.

Hoy se puede constatar un sin número de asociaciones, instituciones de asistencia privada, fundaciones, asociaciones religiosas, fideicomisos y sociedades civiles que trabajan de manera organizada con anuencia del gobierno (primer sector) y con apoyo de la iniciativa privada (segundo sector), pasando a formar parte del llamado tercer sector de la economía.

1.2 Crecimiento de la OSC a nivel mundial

En los últimos veinticinco años (1985-2010) se ha tenido expansión espectacular de la filantropía, el voluntariado y las organizaciones de la sociedad civil en todo el mundo. De hecho, parece que estamos en medio de una "revolución asociativa global", un aumento mundial de la actividad voluntaria privada organizada. A pesar de la promesa de que este desarrollo se mantiene, sin embargo, el sector de la sociedad sin fines de lucro o civil sigue siendo el subcontinente invisible en el paisaje social de la mayoría de los países, no bien entendida por los políticos y el público en general, a menudo ocupados por las limitaciones legales, y mal utilizado como un mecanismo para abordar los problemas públicos. Una razón para esto es la falta de información básica sobre su ámbito de aplicación, estructura y financiamiento y contribuciones en la mayor parte del mundo. Esta falta de información se debe en parte al hecho de que los componentes importantes de la caída del sector sin fines de lucro dentro de los no observados, o informal, la economía, y en parte a la forma, incluso las partes, observado la presencia de este sector históricamente han sido tratados en el vigente Sistema de Cuentas Nacionales (SCN).²

El Banco Mundial interactúa con miles de organizaciones de la sociedad civil (OSC) de todo el mundo, a nivel mundial, regional y nacional. Tales OSC incluyen organizaciones no gubernamentales (ONG), sindicatos, agrupaciones religiosas, movimientos de pueblos indígenas, fundaciones y muchas otras. Estas interacciones van desde las OSC que controlan el trabajo del Banco con ojo crítico e involucran al Banco en los análisis de políticas, hasta las que colaboran activamente con el Banco en las actividades operativas. Hay muchos ejemplos

de alianzas en funcionamiento en las áreas de conservación de bosques, desarrollo de vacunas contra el SIDA, pobreza rural, microcrédito y desarrollo de Internet.

Las OSC también se han convertido en importantes canales de prestación de servicios sociales y de ejecución de otros programas para el desarrollo, como complemento de la acción gubernamental, especialmente en regiones donde la presencia del Gobierno es débil, tal como en situaciones posteriores a conflictos.³

La situación de México en términos comparativos a nivel internacional no resulta más satisfactoria, sino todo lo contrario. En estos términos, México no sólo se encontraría por debajo del promedio, sino que estaría entre los últimos lugares a nivel internacional por las dimensiones de su Sociedad Civil Organizada.

En las últimas dos décadas, la influencia y la capacidad de las OSC para moldear las políticas públicas globales aumentó ininterrumpidamente. Una muestra de su dinamismo son las exitosas campañas de promoción que movilizaron a miles de simpatizantes en todo el mundo en torno a causas como la prohibición de minas antipersonales, la cancelación de la deuda y la protección del medio ambiente. El ejemplo más reciente del arrebataador empuje e importancia de la sociedad civil es el Llamado Mundial a la Acción contra la Pobreza (GCAP, por sus siglas en inglés), que aboga por el alivio de la deuda y por la entrega de más ayuda a los países pobres. Se estima que el GCAP impulsó a más de 116 millones de ciudadanos a participar en las iniciativas de Levántate contra la pobreza realizadas a nivel planetario en 2008.

1.3 OSC en México

La sociedad civil mexicana se encuentra en una posición vulnerable en términos de su sustentabilidad financiera. En México sólo se destina el 0.04% del PIB nominal anual a las actividades filantrópicas, por ejemplo en 2010 el PIB anual nominal se situó en 13.137 billones de pesos⁴ destinándose a la filantropía \$5,254,800,000 entre las 11,000 OSC acreditadas corresponde en promedio 477,709.091 anual eso en apoyo federal, pero ¿la sociedad, cuánto dona a las organizaciones?

Según la Encuesta Nacional sobre Filantropía y Sociedad Civil del Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM), revela que la gente no confía en el sector, sólo uno de cada 10 mexicanos tiene plena confianza en las organizaciones de la sociedad civil por

lo que las aportaciones son muy bajas generando que las OSC prácticamente laboren con recursos propios.

En busca de un impulso e innovación al Tercer Sector el Centro Mexicano para la Filantropía (Cemefi)⁵, que preside Jorge Villalobos, presentó el día 16 de marzo una base de datos con buscador, al estilo Google, que permitirá saber con detalle cuál es el perfil y las necesidades de 11 mil organizaciones.

Esto se consolida como “El buscador filantrópico” que contribuirá al fortalecimiento de la sociedad civil organizada, pues impulsa su transparencia al presentar información estratégica de las instituciones registradas, además de que facilitará la comunicación y la creación de redes de trabajo entre las organizaciones que tienen un mismo objeto social.

Es necesario desarrollar entre otros aspectos, políticas de fomento que promuevan un mayor asociacionismo entre los mexicanos. En este contexto, avanzar en un marco fiscal que promueva una mayor confianza hacia el sector y apoye su desarrollo y sustentabilidad, constituiría un paso primordial.

1.4 OSC en Sonora

Las OSC son fundamentales en la protección integral del desarrollo, en Sonora actualmente se cuentan con más de 400 Organizaciones de las cuales sólo 186 están inscritas en el registro nacional de OSC de las cuales 82 de estas tienen status de donatario autorizado.

Ahora bien de las 400 OSC (véase ilustración 1) el 39% de estas se dedica a la asistencia social y atención a desastres, el 19% a la salud, el 12% a la educación, el 11% al desarrollo social y económico, el resto a distintos proyectos como arte y cultura, deporte y recreación, investigación, medio ambiente y protección animal, derechos humanos y civiles y filantropía y voluntariado.

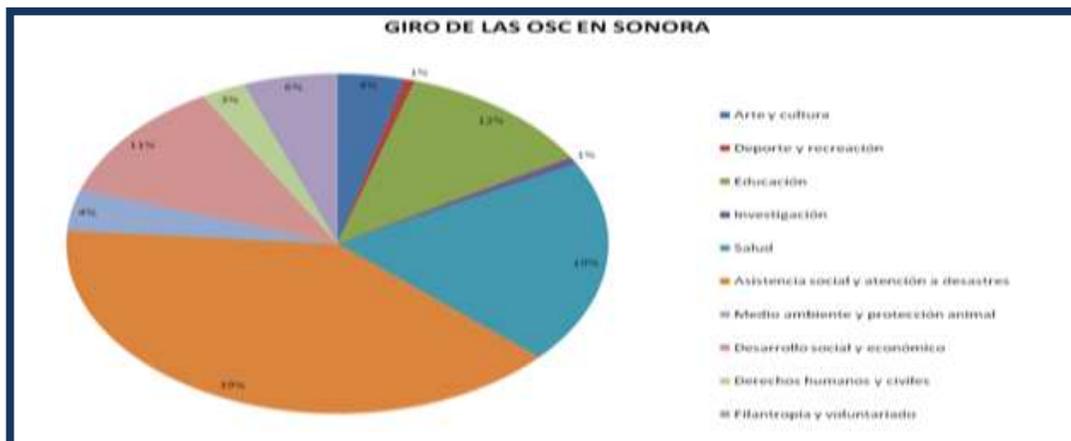


Ilustración 4 Gráfico representativo del giro de las Organizaciones de la Sociedad Civil en Sonora.
Realizado con la base de datos de CEMEFI

Las OSC en Sonora empezaron a surgir hace 20 años principalmente por problemas de adicciones, enfermedades y violencia. Dentro de los pioneros se encuentran:

- ❖ Las Damas del Chantal
- ❖ Fundación esposos Rodríguez
- ❖ Unión de usuarios
- ❖ Fundación Don Juan Navarrete

Las OSC tienen como fuentes de financiamientos eventos de colecta y apoyos gubernamentales, pero en un inicio el recurso del gobierno no era equitativo y sin transparencia, se apoyaba a los que mayor relación tenía con el gobierno. Básicamente el capital se concentraba en la capital del estado. Actualmente se aplica el programa “Peso por Peso” donde el Gobierno del Estado se compromete a aportar, con base en los índices de vulnerabilidad previamente definidos para los municipios del Estado de Sonora, una parte del monto recaudado anual para los programas que presenten las Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC’S), que haya sido aportado por fundaciones, empresas, sociedad civil y personas físicas ubicadas y radicadas en el Estado de Sonora.

A fin de año las instituciones demuestran de acuerdo con lo estipulado en el Manual Técnico de Operación, que el monto de los recursos recabados ascienda al menos a la misma cantidad aportada por el Gobierno del Estado.

Todo esto con el fin de lograr una mayor transparencia y equidad además de dar independencia y autonomía a las OSC.

Ejemplo de ello es el recurso brindando el 2010 y 2011, durante el 2010 se apoyó a 177 Organizaciones de 22 municipios con un total de \$41,405,000.00 y en 2011 aportó recursos a 219 Organizaciones de 21 municipios con un monto de \$44,996,000.00.

Del total de Instituciones de Asistencia Privada y Asociaciones Civiles que se encuentran en el estado, 149 se encuentran ubicadas en el municipio de Cajeme, mismas que no cuentan

con un padrón actualizado. De ahí surge el problema a solucionar, ya que se busca el contar con un diagnóstico de las OSC, así como actualizar el padrón de las mismas.

Capítulo II

Marco Teórico

2.1 Definición de las Organizaciones de la Sociedad Civil

El concepto de Sociedad Civil ha tenido acepciones diferentes en diversos momentos históricos. De acuerdo con Norberto Bobbio, “la sociedad civil es la esfera de relaciones entre individuos, grupos y organizaciones que se desarrollan fuera de las relaciones de poder, que caracterizan a las organizaciones gubernamentales.”⁶

En la sociedad civil se encuentran dos grandes ámbitos: el sector lucrativo, identificado con las empresas que producen bienes y servicios y el sector no-lucrativo, que reúne a organizaciones que también producen y ofrecen bienes y servicios a la comunidad, pero asociados con una dimensión pública y cuyos remanentes se reinvierten en el mismo objeto social de las organizaciones.⁷

Como espacio de lo público, la Sociedad Civil es el ámbito de la participación ciudadana y de la construcción de la ciudadanía. Por medio de las organizaciones de la sociedad civil las personas ejercen su ciudadanía liberando talento y construyendo perspectivas para atender los problemas públicos. Además de las Organizaciones de la Sociedad Civil, en el concepto de Sociedad Civil suelen incluir asociaciones de profesionistas, grupos religiosos y estudiantiles, sociedades culturales, algunos clubes deportivos y grupos comunitarios, entre otros.⁸

2.2 Características de las Organizaciones de la Sociedad Civil

Las principales características de las Organizaciones de la Sociedad Civil son las siguientes: están reguladas por derecho privado aún cuando utilicen fondos públicos y desarrollen acciones de políticas públicas generalmente descentralizadas por el Estado.⁹

Las organizaciones no forman parte de la estructura del gobierno en ninguno de sus niveles, aún cuando interactúen, reciban fondos, se asocien, articulen y sean controladas por el

Estado, por lo que determinan su forma de gobierno y sus mecanismos de funcionamiento a través de estatutos y reglamentaciones internas; en si se gobiernan a sí mismas.

Éstas no distribuyen sus ganancias o lucro entre sus miembros, lo que significa que no abonan sueldos, gastos, viáticos, etcétera, sino que si por alguna razón se obtuvieran ganancias en el ejercicio económico, se utilizarían en el trabajo que desarrollan.¹⁰

Dentro de sus fines y objetivos está el realizar un aporte a la sociedad ya sea mediante la prestación de servicios a terceros o la promoción de derechos fundamentales.¹¹

2.3 Fortalezas de las Organizaciones de la Sociedad Civil

Algunas de estas fortalezas que le otorgan a las OSC una ventaja competitiva son: dado su pequeño tamaño y facilidad con la que se constituyen, responden sin dilación a necesidades cambiantes, aportando novedosos acercamientos a nuevas circunstancias y a problemáticas emergentes. Pueden asimismo hacer más con recursos limitados, y formular y llevar adelante proyectos sociales con métodos no convencionales.

Las personas que trabajan en las organizaciones sin fines de lucro son normalmente personas que sienten un marcado compromiso con aquellos a quienes sirven o por quienes luchan, por lo mismo, ayudan a generar autoestima y sentido de dignidad en las personas con las que trabajan para motivarlas a salir adelante.

Las organizaciones, al trabajar con sectores vulnerables de la población, legitiman sus acciones y generan confianza y aceptación con las personas con las que trabajan y con la sociedad en general.

Frecuentemente, las OSC tienen la habilidad de aproximarse de manera más integral y flexible a los problemas sociales que atienden, en comparación con los gobiernos o las empresas. Pueden, por lo mismo, tender un puente entre lo social y lo económico, así como unir el servicio con el empoderamiento, que son parte del esfuerzo en la reducción de la pobreza y el combate a la discriminación y exclusión.

Las organizaciones aportan servicios profesionales: médicos, trabajadores sociales, expertos en empleo y capacitación, abogados, psicólogos, comunicadores y educadores, entre muchos otros, así como algunas “destrezas humanas”, como la sensibilidad para atender a

quienes sufren, organizar a la comunidad y motivar a las personas a realizar los cambios necesarios para mejorar su calidad de vida.

Las organizaciones civiles están en posición de hacer puentes con otros sectores. Por medio de sus directivos y sus voluntarios, estas organizaciones pueden acceder a importantes relaciones –con el sector privado, los gobiernos, las agencias de desarrollo internacionales–, a las que de otra manera no tendrán acceso los grupos más vulnerables y los sujetos a discriminación.

Al capacitar y ayudar a desarrollar habilidades y destrezas con las personas con las que trabajan para que tengan iniciativas y formas de desplegar acciones de mejora a la comunidad, las organizaciones civiles ayudan –con frecuencia– a formar liderazgos en las comunidades y grupos sociales.

Las organizaciones son en sí mismas empleadoras y a la vez generadoras de oportunidades para la creación e impulso de empresas. En este rol, las organizaciones buscan recursos, vinculan a las empresas comunitarias de manera competitiva con el mercado, comparten experiencias y aprendizajes, y capacitan a los miembros de los grupos”.

2.3.1 Regulación de las Organizaciones de la Sociedad Civil

A partir de las necesidades de la sociedad, con el paso del tiempo se han ido modificando diferentes regulaciones en cuanto a la organización y ejecución de las Organizaciones Civiles. En el periodo 2000-2006, bajo el mandato del ex presidente Vicente Fox Quesada se implementó la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por las Organizaciones de la Sociedad Civil; de manera cronológica se presentan los antecedentes de la misma:

1. El 29 de abril de 1997 se presentó al Pleno de la Cámara de Diputados una iniciativa denominada "Ley General de Agrupaciones y Organizaciones de la Sociedad Civil para el Desarrollo Social", turnada a la entonces Comisión de Gobernación y Puntos Constitucionales, más no fue dictaminada.
2. El 24 de noviembre de 1998 diversas organizaciones elaboraron el proyecto de "Ley de Fomento a las Actividades de Desarrollo Social de las Organizaciones Civiles",

presentada y turnada a las Comisiones de Participación Ciudadana, de Gobernación y Puntos Constitucionales y de Desarrollo Social, de la LVII Legislatura.

3. El 27 de abril del 2000 se retomó la propuesta durante la LVII Legislatura, se presentó ante el Pleno como "Ley General de Organizaciones de la Sociedad Civil para el Desarrollo Social" y se turnó a la Comisión de Gobernación y Puntos Constitucionales, transformada en Comisión de Gobernación y Seguridad Pública. Esta iniciativa fue rechazada.
4. En abril de 2001, durante la LVIII Legislatura, la Comisión de Participación Ciudadana recibió la nueva propuesta de iniciativa de "Ley de Fomento a Actividades de Desarrollo Social Realizadas por Organizaciones Civiles".
5. En la sesión del 23 de abril de 2002, el diputado federal Miguel Gutiérrez Hernández, presidente de la Comisión de Participación Ciudadana, presentó ante el Pleno de la Cámara de Diputados una iniciativa de "Ley de Fomento a Actividades de Desarrollo Social Realizadas por Organizaciones Civiles" , turnada a las comisiones unidas de Participación Ciudadana y de Desarrollo Social.
6. El 26 de noviembre de 2002, previa solicitud de la Comisión de Participación Ciudadana, la Mesa Directiva de la Cámara de Diputados rectificó el turno dado a la mencionada iniciativa, quedando su análisis y dictamen a cargo exclusivamente de esta Comisión.
7. Al interior de la Comisión de Participación Ciudadana, la iniciativa fue turnada para su análisis a la Subcomisión de Enlace con las Organizaciones de la Sociedad Civil. Ésta elaboró un proyecto de dictamen y lo presentó al pleno de la Comisión, el cual lo aprobó por unanimidad el 4 de diciembre de 2002 con la denominación de "Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil".
8. El 10 de diciembre del 2003 el dictamen fue presentado al pleno de la Cámara de Diputados de la LIX Legislatura, que tras realizar algunas adiciones lo aprobó con 433 votos en la misma fecha. Se turnó entonces a la Cámara de Senadores.
9. Las comisiones unidas de Gobernación, de Desarrollo Social, de Relaciones Exteriores-Organizaciones No Gubernamentales Internacionales y de Estudios

Legislativos. Estudiaron la iniciativa, efectuaron cambios y presentaron el dictamen ante el pleno de la Cámara de Senadores, el cual lo aprobó por 99 votos el 18 de noviembre de 2003, adoptando el nombre de "Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil". La Cámara de Senadores devolvió el expediente a la Cámara de Diputados, donde se turnó a la Comisión de Participación Ciudadana el 25 de noviembre del 2003.

10. El 15 de diciembre la Comisión de Participación Ciudadana presentó al pleno de la H. Cámara de Diputados el Dictamen de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por las Organizaciones de la Sociedad Civil, mismo que fue aprobado por unanimidad.
11. El 30 de enero de 2004 se firmó en la Residencia Oficial de Los Pinos el Decreto de la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil.
12. El 9 de febrero de 2004 se publicó la en el Diario Oficial de la Federación el Decreto por el que se expide la Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil.
13. El 14 de mayo del 2004 se publicó en el Diario Oficial de la Federación el Acuerdo por el que se constituye la Comisión de Fomento de las Actividades de las Organizaciones de la Sociedad Civil, como una comisión intersecretarial de carácter permanente.
14. El 18 de mayo del 2004, durante la Primera Sesión Ordinaria de la Comisión de Fomento, se instaló la Comisión y se toma protesta.¹²

2.3.2 Ley Federal del Fomento a las Actividades las Organizaciones de la Sociedad Civil

La existencia de un ordenamiento jurídico apropiado para las organizaciones de la sociedad civil es garantía de las formas en que habrá de darse la interacción de éstas con el gobierno y la manera en que las dependencias gubernamentales fomentarán sus actividades. La precisión legal de que este tipo de organizaciones no tienen funciones lucrativas ni de propaganda política o religiosa es un aspecto relevante; permite que la población las acepte sin

desconfianza y valore la importante función que realizan, a través de la serie de actividades orientadas a la satisfacción de necesidades humanas básicas que las organizaciones impulsan.

La Ley Federal de Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Sociedad Civil consta de seis capítulos, treinta y dos artículos y seis transitorios:

Capítulos:

- I. Disposiciones Generales.
- II. De las Organizaciones de la Sociedad Civil.
- III. De las Autoridades y las Acciones de Fomento.
- IV. Documento Federal de las Organizaciones de la Sociedad Civil y del Sistema de Información.
- V. Del Consejo Técnico Consultivo.
- VI. De las Infracciones Sanciones y Medios de Impugnación.

Las actividades de las organizaciones de la sociedad civil objeto de fomento son las siguientes:

- I. Asistencia social, conforme a lo establecido en la Ley Sobre el Sistema Nacional de Asistencia Social y en la Ley General de Salud;
- II. Apoyo a la alimentación popular;
- III. Cívicas, enfocadas a promover la participación ciudadana en asuntos de interés público;
- IV. Asistencia jurídica;
- V. Apoyo para el desarrollo de los pueblos y comunidades indígenas;
- VI. Promoción de la equidad de género;
- VII. Aportación de servicios para la atención a grupos sociales con capacidades diferentes;
- VIII. Cooperación para el desarrollo comunitario;
- IX. Apoyo en la defensa y promoción de los derechos humanos;
- X. Promoción del deporte;
- XI. Promoción y aportación de servicios para la atención de la salud y cuestiones sanitarias;

- XII. Apoyo en el aprovechamiento de los recursos naturales, la protección del ambiente, la flora y la fauna, la preservación y restauración del equilibrio ecológico, así como la promoción del desarrollo sustentable a nivel regional y comunitario, de las zonas urbanas y rurales;
- XIII. Promoción y fomento educativo, cultural, artístico, científico y tecnológico;
- XIV. Fomento de acciones para mejorar la economía popular;
- XV. Participación en acciones de protección civil;
- XVI. Prestación de servicios de apoyo a la creación y fortalecimiento de organizaciones que realicen actividades objeto de fomento por esta ley, y
- XVII. Las que determinen otras leyes.

Todas las organizaciones que realicen alguna o algunas de las actividades antes mencionadas, además de estar legalmente constituidas y no persigan fines de lucro ni de proselitismo partidista, político-electoral o religioso, podrán acogerse y disfrutar de los apoyos y estímulos que establece esta ley así como a sus obligaciones. Dentro de sus principales derechos y obligaciones se encuentran los siguientes:

DERECHOS	OBLIGACIONES
Inscribirse en el Registro.	Estar inscritas en el Registro.
Participar en los mecanismos de contraloría social que establezcan u operen dependencia y entidades, de conformidad con la normatividad jurídica y administrativa aplicable.	Haber constituido en forma legal, sus órganos de dirección y de representación.
Acceder a los apoyos y estímulos públicos que para fomento de las actividades previstas en el artículo 5 de esta ley establezcan las disposiciones jurídicas y administrativas aplicables.	Contar con un sistema de contabilidad de acuerdo con las normas y principios de contabilidad generalmente aceptados.
Gozar de los incentivos fiscales y demás apoyos económicos y administrativos, que permitan las disposiciones jurídicas en la materia.	Proporcionar la información que les sea requerida por autoridad competente sobre sus fines, estatutos, programas, actividades, beneficiarios, fuentes de financiamiento nacionales o extranjeras o de ambas, patrimonio, operación administrativa y financiera, y uso de los apoyos y estímulos públicos que reciban.
Recibir donativos y aportaciones, en términos de las disposiciones fiscales y demás ordenamientos aplicables.	Informar anualmente a la Comisión sobre las actividades realizadas y el cumplimiento de sus propósitos, así como el balance de su situación financiera, contable y patrimonial, que reflejen en forma clara su situación y, especialmente, el uso y resultados derivados de los apoyos y estímulos públicos otorgados con fines de fomento, para mantener actualizado el Sistema de Información y garantizar así la transparencia de sus actividades.

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

Acceder a los beneficios para las organizaciones que se deriven de los convenios o tratados internacionales y que estén relacionados con las actividades y finalidades previstas en esta ley, en los términos de dichos instrumentos.	Notificar al Registro de las modificaciones a su acta constitutiva, así como los cambios en sus órganos de gobierno, dirección y representación en un plazo no mayor a cuarenta y cinco días hábiles contados a partir de la modificación respectiva.
Recibir asesoría, capacitación y colaboración por parte de dependencias y entidades para el mejor cumplimiento de su objeto y actividades, en el marco de los programas que al efecto formulen dichas dependencias y entidades.	No realizar actividades de proselitismo partidista o electoral.
Ser respetadas en la toma de las decisiones relacionadas con sus asuntos internos.	Actuar con criterios de imparcialidad y no discriminación en la determinación de beneficiarios.

Ilustración 5 Tabla representativa de los principales derechos y obligaciones de las Organizaciones de la Sociedad Civil según la Ley Federal del Fomento a las Actividades Realizadas por Organizaciones de la Civil expuestos en el capítulo segundo artículo 6 y 7.

Básicamente para que la Organización incurra en una infracción, se deberá al incumplimiento de sus obligaciones que marca la ley en el Capítulo segundo artículo 7, la Comisión, a través de la Secretaría Técnica, impondrá a la organización, según sea el caso, las siguientes sanciones:

- I. Apercibimiento:** en el caso de que la organización haya incurrido por primera vez en alguna de las conductas que constituyen infracciones, se le apercibirá para que, en un plazo no mayor a treinta días hábiles, contados a partir de la notificación respectiva, subsane la irregularidad;
- II. Multa:** se multará hasta por el equivalente a trescientos días de salario mínimo general vigente en el Distrito Federal;
- III. Suspensión:** por un año de su inscripción en el Registro, contado a partir de la notificación, en el caso de reincidencia con respecto a la violación de una obligación establecida por esta ley, que hubiere dado origen ya a una multa a la organización, y
- IV. Cancelación definitiva de su inscripción en el Registro:** en el caso de infracción reiterada o causa grave. Se considera infracción reiterada el que una misma organización que hubiese sido previamente suspendida, se hiciera acreedora a una nueva suspensión, sin importar cuáles hayan sido las disposiciones de esta ley cuya observancia hubiere violado.

Las sanciones a que se refiere este artículo se aplicarán, sin perjuicio de las responsabilidades civiles, penales y administrativas a que haya lugar, conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.

En caso de que una organización sea sancionada con suspensión o cancelación definitiva de la inscripción, la Comisión, por conducto de la Secretaría Técnica, deberá dar aviso, dentro de los quince días hábiles posteriores a la notificación de la sanción, a la autoridad fiscal correspondiente, a efecto de que ésta conozca y resuelva, de acuerdo con la normatividad vigente, respecto de los beneficios fiscales que se hubiesen otorgado en el marco de esta ley.

2.4 La importancia de las Organizaciones de la Sociedad Civil en el desarrollo social

La participación de las Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) en el desarrollo social está asociada con al menos tres ideas generales:¹³

1. El mercado no ofrece soluciones para atender todas las necesidades sociales ni a todos los sectores de la población.
2. El Estado, sobre todo en los países menos desarrollados, ha venido enfrentando limitaciones para garantizar el bienestar social.
3. La sociedad civil organizada debe participar en el diseño e implementación de estrategias para el desarrollo social, debido, entre otros, a los siguientes aspectos:
 - a) En el trabajo cotidiano de las organizaciones los individuos adquieren valores y habilidades ciudadanos básicos para vivir en la sociedad democrática, aprendiendo a deliberar, debatir, tomar decisiones y adquirir responsabilidades. En este sentido las OSC pueden considerarse “escuelas de ciudadanía.”¹⁴
 - b) Las OSC son espacios que dan voz y canalizan la participación organizada de diferentes grupos y son medios para la defensa de derechos que de otra forma serían ignorados.
 - c) La participación de los ciudadanos en grupos de asociaciones es un medio de integración social, además de potenciar los recursos personales y colectivos.

- d) Cuando un país cuenta con OSC robustas, la producción de bienes públicos se pueden descentralizar, de manera que el gobierno no es el único que participa en decidir cómo se invierten los impuestos. Las OSC pueden producir bienes públicos que sean más sensibles a las demandas locales y canalizarlos con mayor eficiencia que las instituciones gubernamentales. De esta forma, las OSC se constituyen en instrumentos que canalizan recursos privados al interés público de manera adicional a los que administra el gobierno.¹⁵

Las OSC pueden contribuir al desarrollo social y a la consolidación democrática de sus países, colaborando con el gobierno y las empresas, ofreciendo respuestas innovadoras y conocimiento a la solución de problemas públicos.

2.5 Sustentabilidad financiera en las Organizaciones de la Sociedad Civil

El término sustentabilidad financiera hace referencia a la necesidad de recursos financieros suficientes, y de diversas fuentes para hacer viables, en términos económicos, las actividades de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) y por ende su permanencia en el tiempo. Uno de los rasgos más destacados de la sustentabilidad financiera de las organizaciones es la diversidad de fuentes financieras en la procedencia de sus recursos: ingresos autogenerados (cuotas y pagos por servicios prestados, entre otras); donantes privados (fundaciones, empresas o particulares, nacionales e internacionales), y recursos gubernamentales (nacionales o de organismos multilaterales), entre otros.

Actualmente, las Donatarias Autorizadas pueden recibir ingresos de actividades económicas que no están directamente relacionadas a su objeto social, siempre y cuando éstos no constituyan una “parte substancial” de su ingreso. Las mejores prácticas a nivel internacional indican que las organizaciones deben tener autorización para involucrarse en actividades económicas, siempre y cuando éstas se organicen y operen principalmente para propósitos no comerciales.¹⁶

La mayoría de las veces, la manera más efectiva en la que una organización puede asegurarse suficiente financiamiento y poder cumplir con su objetivo social es mediante actividades económicas. Promover cambios en el marco fiscal que permitan e incentiven a las

Donatarias Autorizadas a involucrarse abiertamente en una variedad de actividades económicas beneficia a dichas organizaciones, a la población que se beneficia de sus actividades, al gobierno, y al sector privado.

Una de las principales justificaciones para limitar los ingresos derivados de actividades económicas, es que así se limita la competencia desleal entre el sector lucrativo y las donatarias autorizadas. Establecer un límite de “parte substancial” o de algún porcentaje (como 50%) no cumple con este objetivo. Mientras que la Donataria Autorizada pueda recaudar suficientes donativos para exceder lo obtenido mediante su actividad económica, podría seguir realizando actividades económicas en una magnitud que podría seguir constituyendo “competencia desigual”.

La mayoría de los países no imponen restricciones en las actividades económicas de una organización. De hecho, el estudio realizado por el *Johns Hopkins Comparative Nonprofit Sector Project* entre 35 países de diversas regiones y niveles de desarrollo reveló que en 22 de ellos, más de la mitad del apoyo financiero para las organizaciones de la sociedad civil provenía del ingreso por la prestación de servicios. En México, los recursos están compuestos de la siguiente manera: 35% de los gobiernos, 53% de las cuotas y servicios que pagan los ciudadanos y 12% de la filantropía, incluyendo donaciones de empresas y fundaciones.¹⁷

En México, 85.2% de los recursos con los que trabajan las OSC son autogenerados, es decir, provienen de las cuotas de sus miembros, aportaciones voluntarias, venta de materiales y prestación de servicios por parte las OSC. El financiamiento gubernamental representa el 8.5% y las donaciones filantrópicas, 6.3% de los recursos de las OSC.¹⁸

Para mantener su sustentabilidad financiera, es importante que las OSC delimiten con claridad su campo de acción y consideren detalladamente costos de operación, recursos humanos y tiempo de duración de cada proyecto que llevan a cabo; así mismo, la sustentabilidad financiera de las OSC, también se ve afectada por la estructura y características de los incentivos fiscales que existan, como la deducibilidad fiscal, y el acceso a donativos privados y recursos gubernamentales.

2.6 Voluntariado y sus características

Voluntario/a es la persona que se compromete de forma desinteresada a ayudar a otro y lo hace, generalmente, con capacidad de obrar, de forma organizada y en el seno de una institución o proyecto.¹⁹

Es importante que el voluntario asuma el compromiso que significa realizar una labor necesaria para la organización o mejor dicho, para los destinatarios de la misma. Aspectos como la responsabilidad, la constancia y la motivación del voluntario hacia las tareas que se le encomienden son imprescindibles para que la relación voluntario-organización sea fructífera y ambas partes tienen que implicarse para que esto sea posible.

Cada voluntario se mueve por motivaciones diferentes, persigue fines distintos y en definitiva es una persona distinta con diferentes ideas y comportamientos como por ejemplo:

- **Altruismo:** los voluntarios pretenden el beneficio de otros sin recibir ninguna gratificación económica por ello.
- **Solidaridad:** se trabaja no sólo para otros sino con otros, sintiendo sus problemas como propios, igual que las acciones para solucionarlos y los beneficios obtenidos así.
- **Calidad de vida:** ayudar a otros hace sentirse bien a los voluntarios.
- **Devolución de favores recibidos:** personas que se beneficiaron del trabajo voluntario de otras devuelven lo recibido a la sociedad.
- **Convicciones religiosas:** la fe mueve a los voluntarios creyentes.
- **Aumentar posibilidades de trabajo:** muchos empresarios valoran el trabajo voluntario (por la iniciativa, responsabilidad, etc. de los que lo realizan). El voluntariado es especialmente útil para encontrar trabajo en el campo social.
- **Aumentar las relaciones sociales:** a través del voluntariado se suele conocer a mucha gente. Además los voluntarios que se dedican a un mismo fin suelen tener intereses comunes.

No obstante, es conveniente establecer el conjunto de características, que de modo general, conciernen a todos los voluntarios:

Para que una acción sea voluntaria ha de cumplir tres condiciones:

- **Ser desinteresada**, es decir, el voluntario no persigue ningún tipo de beneficio ni gratificación por su ayuda.
- **Intencionada**, persigue un fin y un objetivo positivo (buscar un cambio a mejor en la situación del otro) y legítimo (el voluntario goza de capacidad suficiente para realizar la ayuda y de cierto consentimiento por parte del otro que le permite que le ayude).
- **Justificada**, es decir, responde a una necesidad real del beneficiario de la misma. No es un pasatiempo ni un entretenimiento sin más, sino que persigue la satisfacción de una necesidad que hemos definido previamente como tal.

En el caso de voluntariado de asistencia directa a colectivos desfavorecidos, hay que tener en cuenta que la relación del voluntario con los destinatarios de su acción voluntaria ha de ser de persona a persona (sin juicios, prejuicios, estereotipos, etc.), y la mejor herramienta para esta relación es la comunicación. Por lo antes expuesto, el voluntariado complementa la labor de los profesionales de la acción social y nunca debe sustituir ni suplantar esta labor.

2.7 Rendición de cuentas y sus características

En un sentido amplio, la rendición de cuentas es la obligación que tiene toda persona o institución de explicar los actos que realiza la representación y/o recursos de otros.

En un sentido más específico, la rendición de cuentas puede definirse al menos desde dos perspectivas. Por un lado, se refiere a la obligación de los servidores públicos de responder ante los ciudadanos por su trabajo. La rendición de cuentas obliga a los servidores públicos a explicar y justificar, ante los ciudadanos, las decisiones que toman y los recursos que ejercen.²⁰

Por otro lado, en el ámbito de las organizaciones de la sociedad civil, la rendición de cuentas se refiere a la importancia de la transparencia en el uso y destino de los recursos con que cuentan las OSC, y a la evaluación del impacto que tienen los programas y actividades que realizan. La rendición de cuentas de las OSC es fundamental no sólo porque una parte de sus ingresos puede provenir de financiamiento gubernamental, sino también porque su labor está orientada al bien público y reciben donativos de instituciones privadas y ciudadanos.

En este sentido, las organizaciones deben rendir cuentas a una multiplicidad de grupos: por ejemplo, beneficiarios, donantes, voluntarios, órganos directivos, equipo profesional, otras organizaciones, el gobierno y la sociedad en general.

Como uno de los instrumentos de rendición de cuentas de las OSC el Registro Federal de las OSC busca fomentar la transparencia de las organizaciones sociales, ofreciendo información sobre este tipo de organizaciones (por ejemplo, sus integrantes, fines, donantes, proyectos y recursos). Además, de esta forma se puede acercar al público al conocimiento del quehacer de las OSC, su aportación al desarrollo social y a la construcción de ciudadanía.²¹

Con base a lo antes mencionado, en sí como país, se está un poco lejos de lograr la transparencia ideal, como se puede observar en la Ilustración tres, México cuenta con una calificación de 3.0 – 3.9 de transparencia a nivel mundial, por lo que el trabajo en rendición de cuentas debe ser más arduo y completo. Se debe llevar a cabo una buena administración, ésta debe ser ordenada en la gestión de los servicios de asistencia, desarrollo, y ejecución de programas y proyectos dentro del marco de la sociedad civil, con características no discriminatorias y apolíticas, con independencia de acción del poder político y del entorno gubernamental.

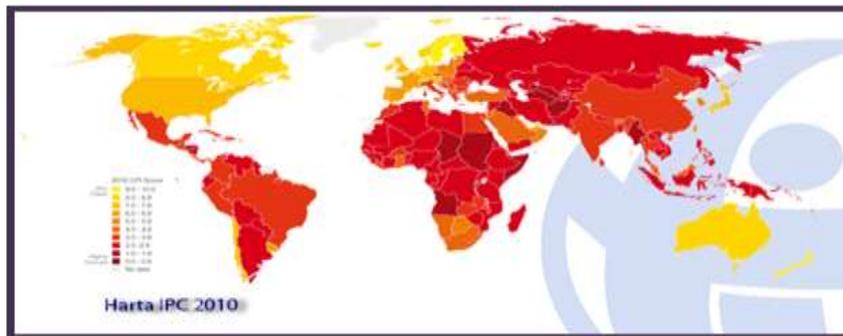


Ilustración 6 Mapa mundial de nivel de Transparencia por país en el 2010,
extraída del portal Transparency International, link:
<http://transparency.org/>

Capítulo III

3. Método

Tipo de Estudio, se realizó un estudio descriptivo con una metodología de corte cuantitativa.

Para dar respuesta a la pregunta de investigación, ¿Cuál es la situación actual de las OSC en cuanto a los indicadores de Estructura, Pensamiento Estratégico, Administración de Recursos, Comunicación y Visibilidad, Sustentabilidad, Capital Social, Alianzas Estratégicas, Institucionalidad y Transparencia en ciudad Obregón, Sonora?, fue necesario considerar el siguiente método.

3.1. Sujetos

Población y muestra, se dió inicio con la ubicación de las 149 organizaciones de la sociedad civil, donde la intención fue la de aplicar la encuesta a todas las organizaciones para determinar su situación actual en los indicadores que a continuación se describen en el instrumento utilizado.

3.2. Materiales

Instrumento, la herramienta utilizada tiene la finalidad de facilitar el análisis de fortalezas y debilidades de la organización para la elaboración del diagnóstico de las Organizaciones de la Sociedad Civil del Municipio de Cajeme. Para el logro de este objetivo, se consideraron ocho indicadores fundamentales:

- ❖ Estructura (marco legal y órganos de gobierno).
- ❖ Pensamiento estratégico.
- ❖ Administración de recursos (financieros, humanos y voluntarios).
- ❖ Comunicación y visibilidad.
- ❖ Sustentabilidad (procuración de fondos y desarrollo).
- ❖ Capital social.
- ❖ Alianzas Estratégicas.
- ❖ Institucionalidad y Transparencia.

El ejercicio de auto diagnóstico consiste en estimar en qué medida la organización cumple con cada enunciado (expresado en términos del indicador), es por eso que junto a cada uno de ellos hay una escala del 1 al 3, donde 3 representa el más alto grado de semejanza entre lo que ahí se propone y lo que sucede en la organización, y 1 el más bajo. La herramienta fue considerada con base a la autoevaluación que presenta el Centro Virtual para el Desarrollo de las OSC en su portal: www.massociedad.org.mx.

3.3. Procedimiento

Recolección de datos, antes de llevar a cabo la investigación se elaboró una logística para el proceso, donde se estipuló fecha, hora y contenido de los avances de la investigación, tal y como se muestra a continuación.

- ❖ Se actualizó el padrón utilizado.
- ❖ Se realizaron llamadas telefónicas a los representantes de las OSC para obtener cita.
- ❖ Para la recolección de la información se les pidió autorización a los representantes y/o administradores de cada organización, quienes fueron los indicados para responder este instrumento.
- ❖ Se capturó herramienta en la base de datos.

El análisis de datos, se llevó a cabo en el paquete estadístico para las ciencias sociales (Statistical Package for the Social Sciences, SPSS) el cual fue desarrollado en la Universidad de Chicago siendo uno de los más utilizados, según afirma Hernández Sampieri (2006). Además se utilizó para la descripción medidas de tendencia central y radial con su interpretación.

Capítulo IV

Resultados

Durante el desarrollo de esta investigación, se recopiló y analizó información de los indicadores de estructura (marco legal y órganos de gobierno), pensamiento estratégico, administración de recursos (financieros, humanos y voluntarios), comunicación y visibilidad, sustentabilidad (procuración de fondos y desarrollo), capital social (liderazgo, alianzas estratégicas y transparencia), alianzas estratégicas e institucionalidad y transparencia.

De igual forma, para dar inicio, fue necesario dividir la investigación en tres fases: primera de enero a mayo del 2010, segunda fase de agosto a diciembre del 2010, y tercera y última fase, de enero a mayo del 2011. De las 149 OSC de este municipio, al momento de fijar su dirección, no fue posible localizar su ubicación a 34 organizaciones, así mismo, se detectó que 6 de ellas se encuentran en estado inactivo (figura 1), por lo que se tomó la decisión de considerar para esta investigación como total de OSC 109 para la presentación de resultados de este diagnóstico integral (figura 2).

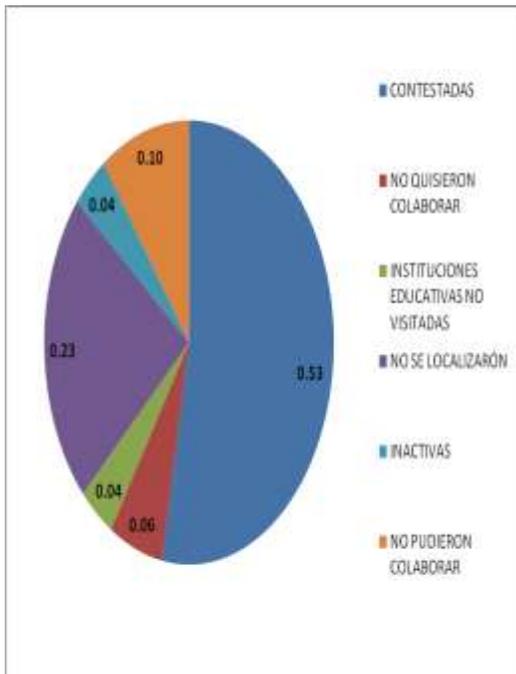


Figura 1: Población de 149 OSC en Cajeme.

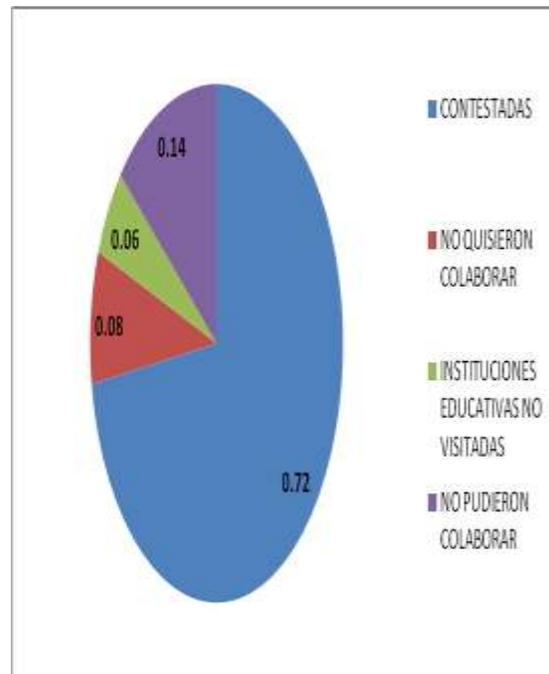
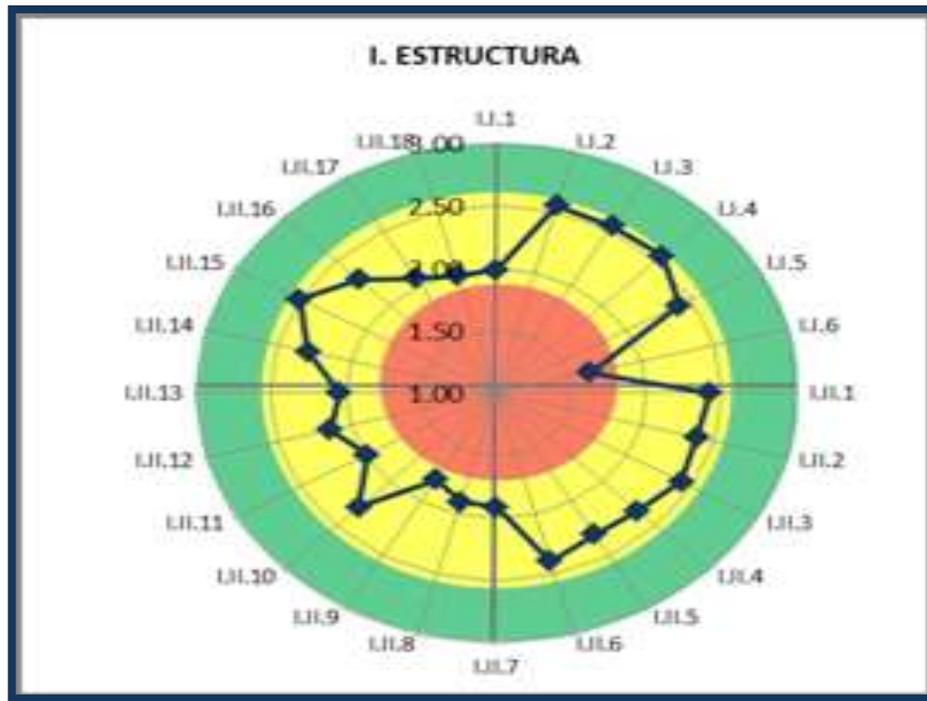


Figura 2: Población definitiva de 109 OSC en Cajeme.

La participación activa en este proceso fue del 72% de las OSC en un periodo de dieciséis meses (enero 2010 –mayo 2011); además el 8% se les localizó pero no quisieron participar en esta investigación por motivos personales y el 14% aceptaron el instrumento para dar respuesta a los ítems pero por falta de tiempo no pudieron colaborar con la entrega completa del mismo, además se consideró para los resultados el 6% de las instituciones educativas que no fueron visitadas.

A continuación se presentan en gráfico de radial los resultados de cada uno de los indicadores que se utilizaron en el instrumento aplicado.

4.1 Estructura



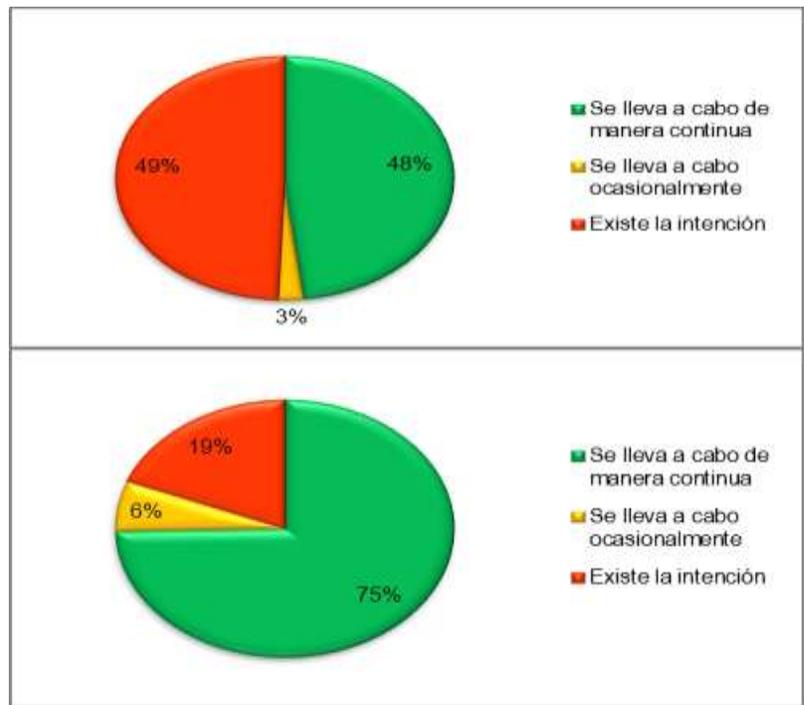
El indicador de Estructuras está integrado por dos rubros Marco Legal y Órganos de Gobierno, como se aprecia en la gráfica de radiales del mismo se las organizaciones del municipio se encuentran en un punto estable con varias áreas de oportunidad.

Es conveniente mencionar que una de las principales limitantes a que este indicador no reflejará mayores resultados que gran parte de las OSC desconocen varios elementos legales como por ejemplo autorización de la SHCP como donataria, para recibir donativos de extranjeros, que más haya de afectarles les genera un beneficio y a su vez un crecimiento sostenido.

A continuación se presentan cada una de las cuestiones que integran los rubros.

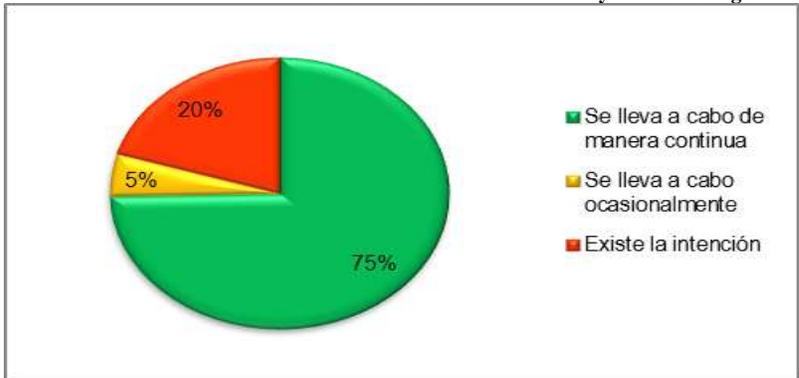
4.1.1 Marco Legal

I.I.1 La organización aparece como donataria autorizada en el Diario Oficial de la Federación.

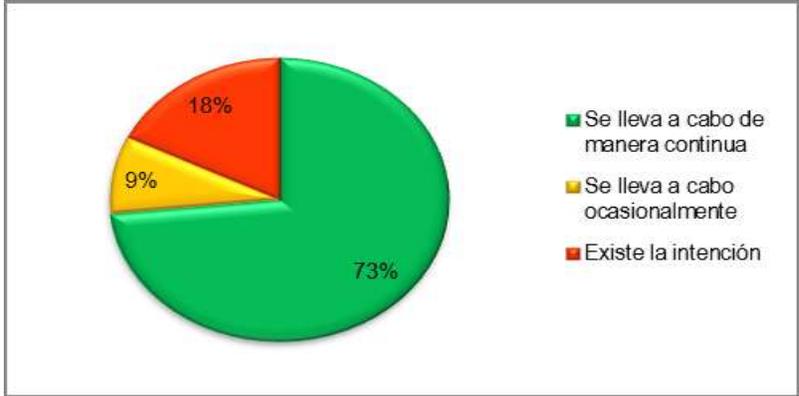


I.I.2 El consejo directivo y el director ejecutivo conocen los requisitos legales que debe cumplir la organización.

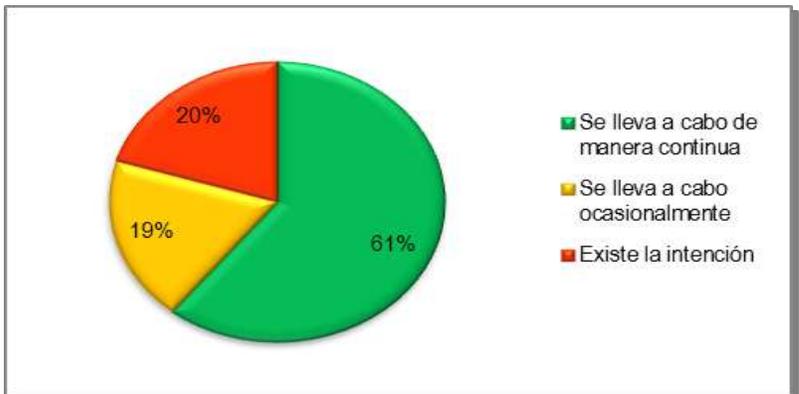
I.I.3 Los estatutos de la organización cumplen con las leyes aplicables y han sido revisados y/o elaborados por un abogado.



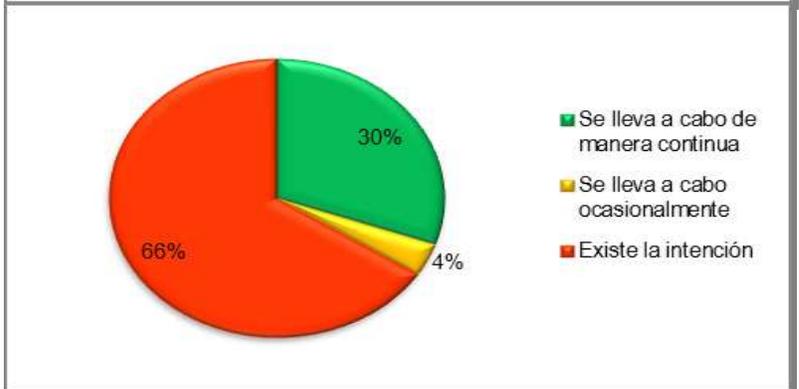
I.I.4 Los estatutos de la organización incluyen: nombre y domicilio legal, objeto social, nombre y domicilio de los asociados, duración de la organización, patrimonio y aportaciones de los miembros, forma y términos para la procuración de fondos, órganos de gobierno y las bases generales de administración.



I.I.5 Los estatutos de la organización son revisados periódicamente por el Consejo Directivo.

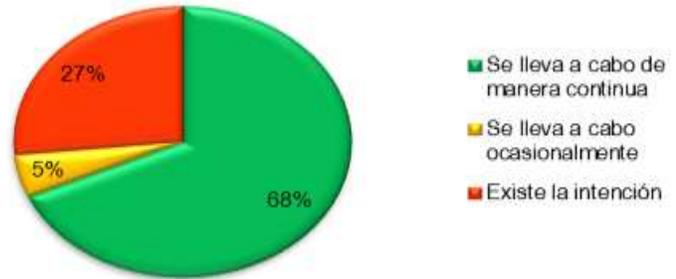


I.I.6 La organización cuenta con la autorización para emitir recibos deducibles para donantes en Estados Unidos.

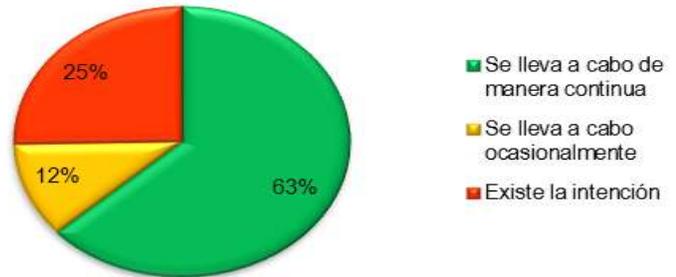


4.1.2 Órganos de Gobierno

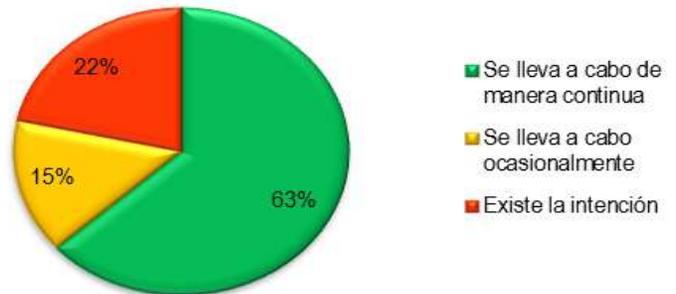
I.II.1 La organización cuenta con un Patronato o Consejo Directivo.



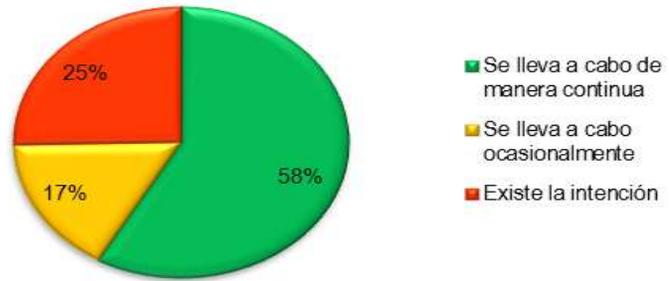
I.II.2 Los consejeros participan sin recibir remuneración alguna.



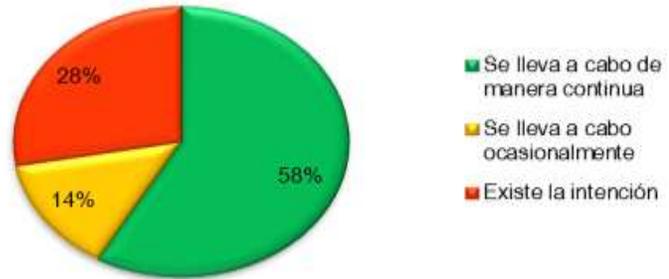
I.II.3 El Consejo es el responsable de planear, definir políticas, supervisar la administración, procurar fondos, y del reclutamiento y selección del director ejecutivo.



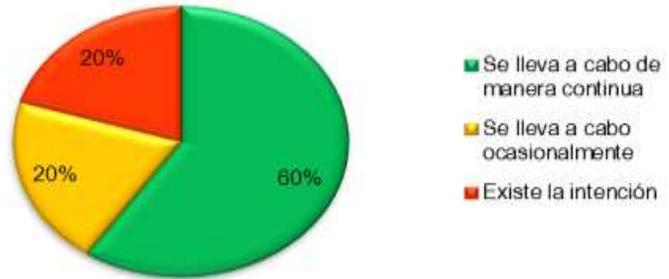
I.II.4 La organización orienta a los nuevos integrantes del Consejo sobre sus responsabilidades y les proporciona información sobre su historia, misión, políticas, filosofía, programas y planes.



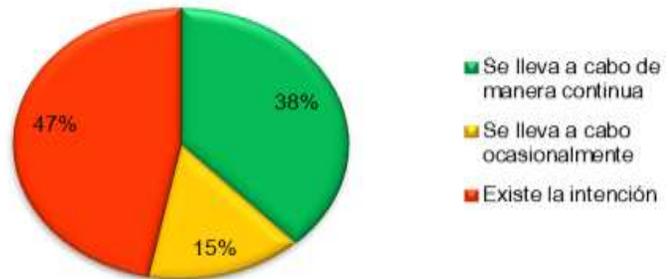
I.II.5 El Consejo cuenta con políticas claras de asistencia y quórum para sus sesiones y acuerdos a sus estatutos.



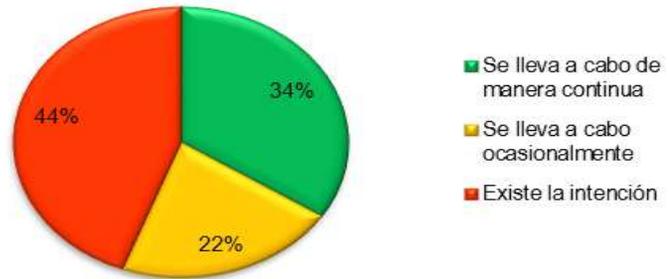
I.II.6 Cuando el Consejo toma decisiones, está presente el quórum y se elaboran actas o minutas.



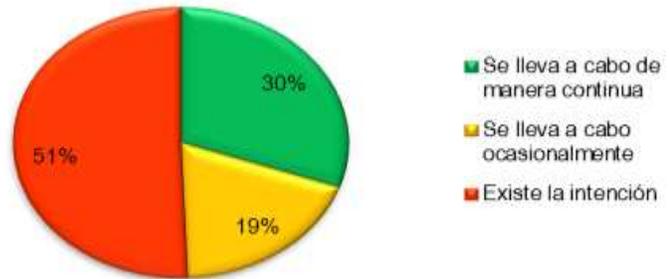
I.II.7 La organización cuenta con un documento que especifica el perfil de las personas que fungirán como consejeros.



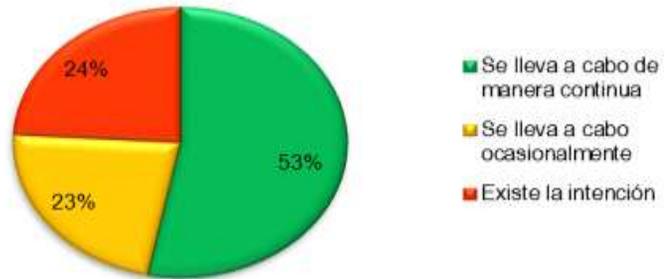
I.II.8 Los consejeros reciben periódicamente capacitación e información sobre sus responsabilidades.



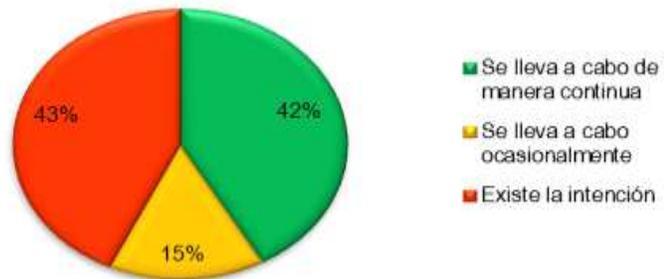
I.II.9 Los consejeros aportan recursos económicos a la organización.



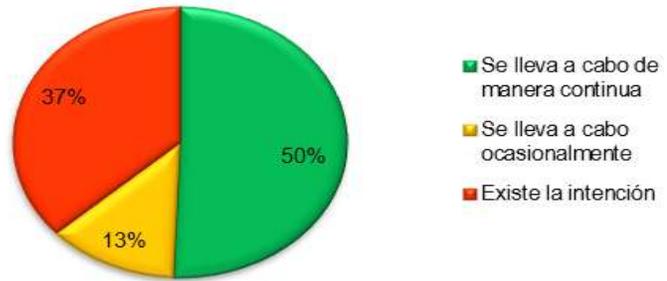
I.II.10 Los consejeros aportan tiempo y trabajo a la organización.



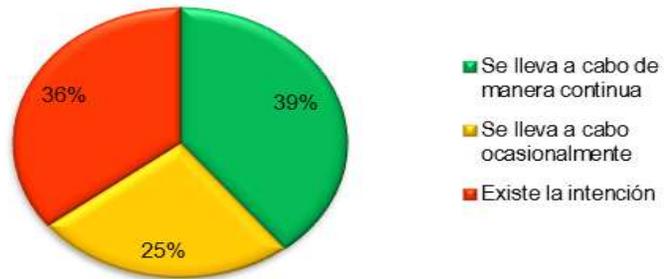
I.II.11 El Consejo cuenta con un documento que especifica el perfil de la persona que ocupe el puesto de Director.



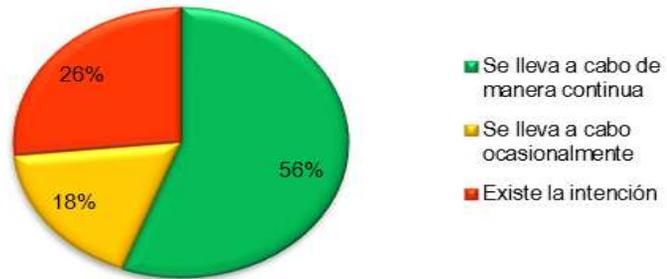
I.II.12 El Director de la institución es reclutado, seleccionado y contratado por el Consejo.



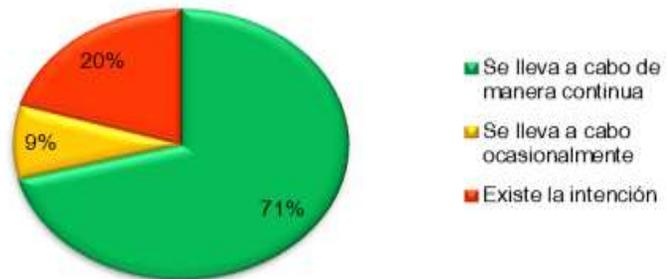
I.II.13 El Consejo cuenta con un calendario anual de reuniones.



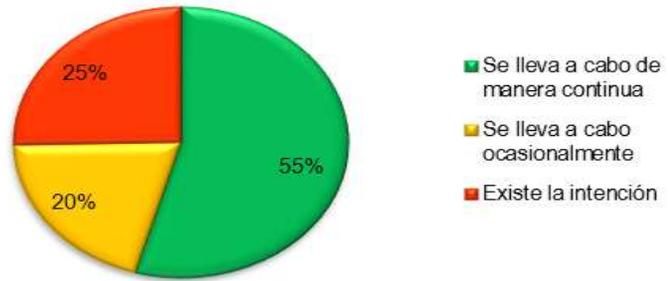
I.II.14 El Consejo sesiona por lo menos cada tres meses.



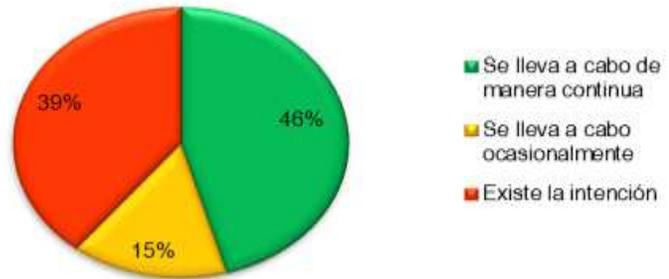
I.II.15 El Consejo es plural con respecto a sexo, cultura, posición económica, discapacidad, así como experiencia y habilidades.



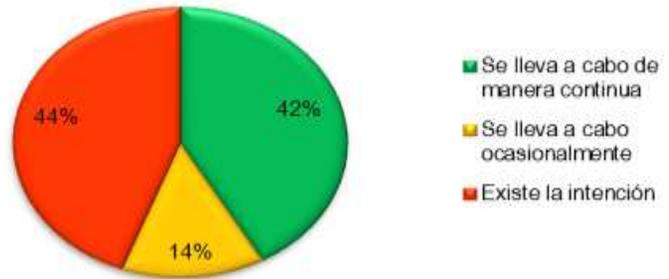
I.II.16 Para las sesiones del Consejo se cuenta con un orden del día y se entrega a los consejeros con anticipación información relevante que los ayude a tomar decisiones.



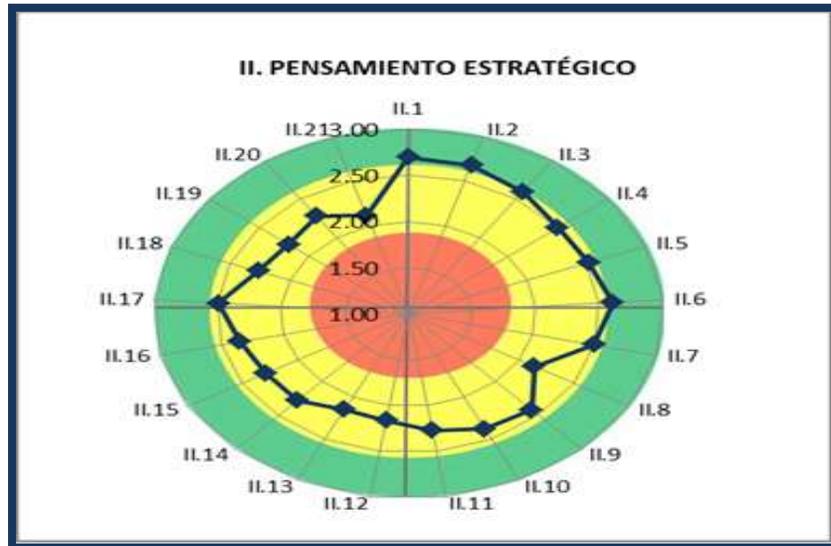
I.II.17 La organización cuenta con un manual del Consejo que especifica sus funciones y responsabilidades.



I.II.18 Cada consejero cuenta con un ejemplar del manual del Consejo.



4.2 Pensamiento Estratégico.

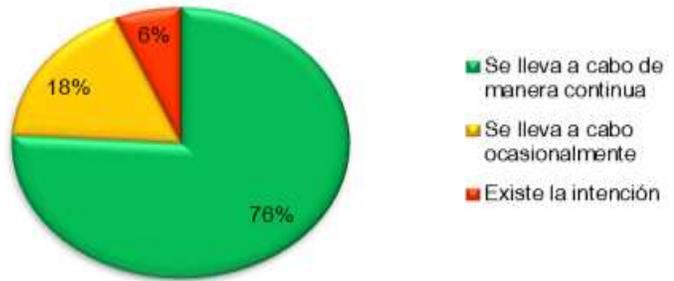


El indicador Pensamiento Estratégico cuestionó aspectos claves para definir el rumbo de una organización sin importar su giro, como se aprecia en la gráfica se encuentran cerca del área verde, indicando que la mayor parte de las organizaciones encuestadas cuentan con un plan de trabajo con estrategias encaminadas al crecimiento y permanencia de su organización.

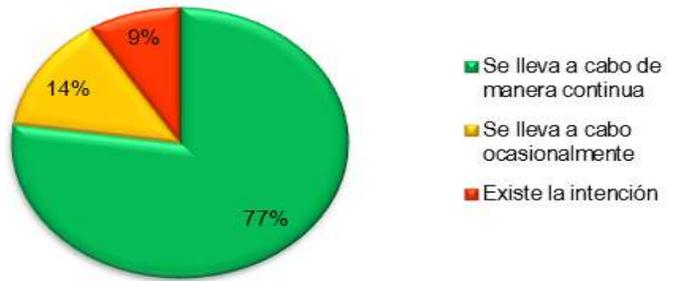
Es conveniente que el equipo de trabajo de la institución lleve a cabo un autoanálisis sobre sus fortalezas y debilidades así como el llevar a cabo un plan de trabajo anual que permita el establecer las acciones a realizar para el logro de los objetivos planteados dentro de su planeación estratégica.

A continuación se presentan las cuestiones que integran el indicador desarrollado.

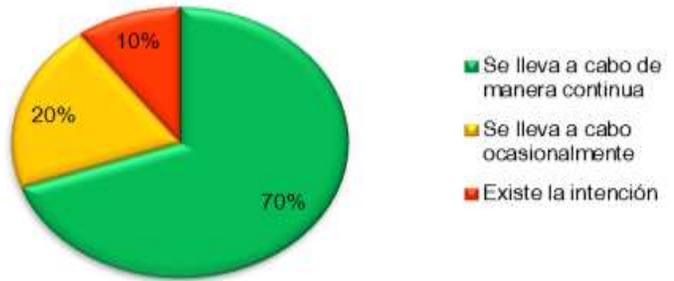
II.1 El objeto y las actividades de la organización responden a necesidades de la comunidad.



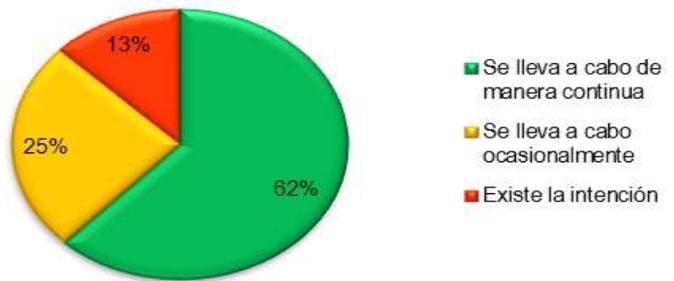
II.2 La organización ha definido la necesidad social que debe atender, el perfil de sus beneficiarios y el ámbito geográfico (colonia, ciudad, región, etc.) donde debe trabajar a fin de delimitar su campo de acción.



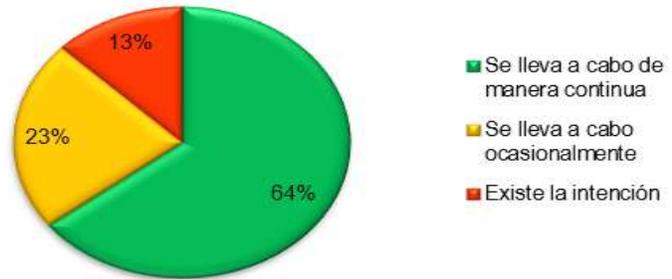
II.3 La organización conoce sus principales fortalezas y debilidades internas.



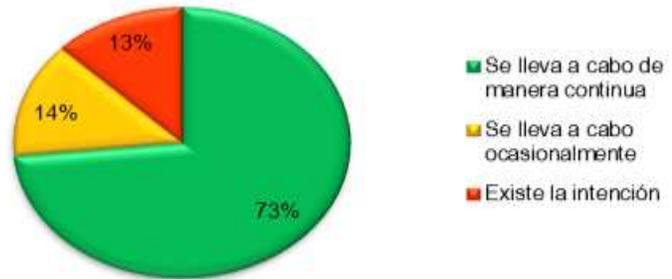
II.4 La organización orienta su trabajo a partir del análisis del contexto económico, político, social, ambiental y cultural y de las tendencias que se presentan en el entorno en el cual intervienen.



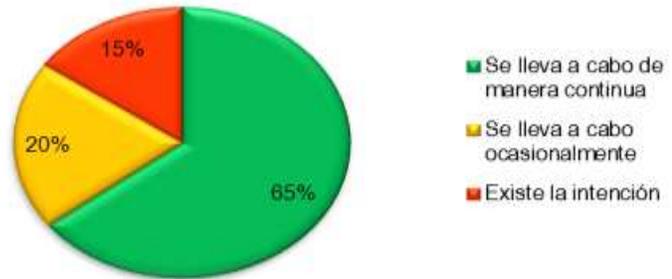
II.5 La organización sabe identificar las situaciones del entorno que afectan su trabajo.



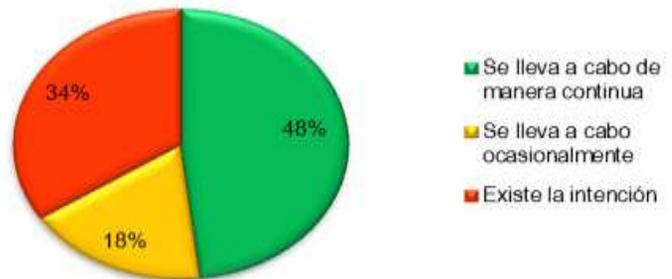
II.6 La organización de escrito una misión clara y concisa que refleja su objeto social, valores y beneficiarios.



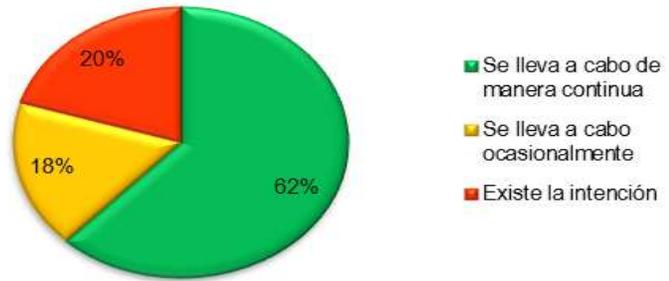
II.7 El plan estratégico incluye objetivos y metas medibles y alcanzables.



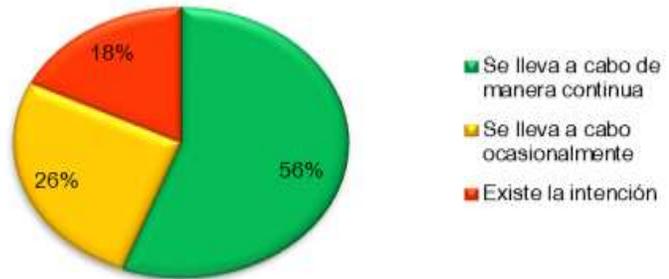
II.8 La organización ha desarrollado un plan estratégico por lo menos a tres años para alcanzar sus objetivos.



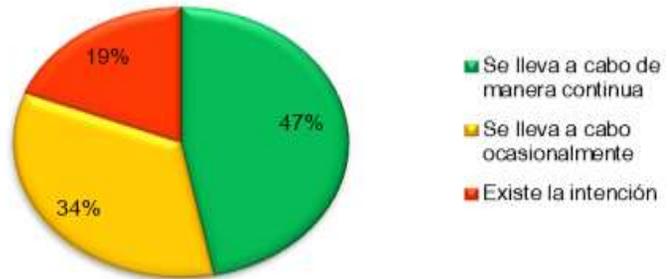
II.9 La organización cuenta con un programa anual de actividades.



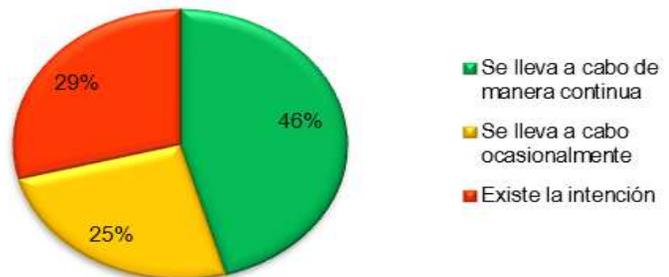
II.10 La organización ha definido sus valores y éstos se traducen en políticas, normas y procedimientos, así como en las actividades que realiza.



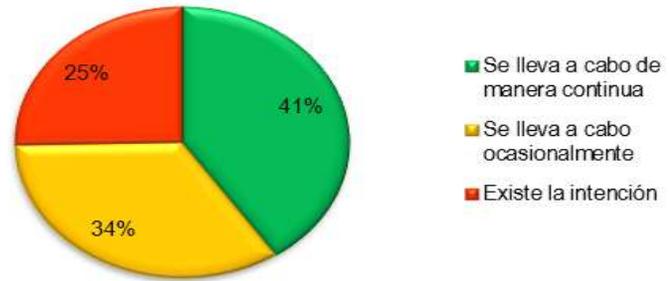
II.11 Los programas de trabajo de la organización se elaboran con base en la planeación estratégica.



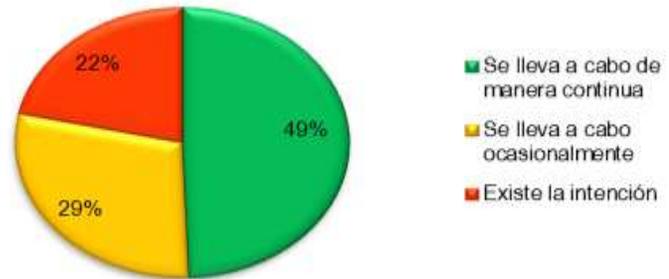
II.12 El plan estratégico contempla la definición del presupuesto operativo y las fuentes de financiamiento.



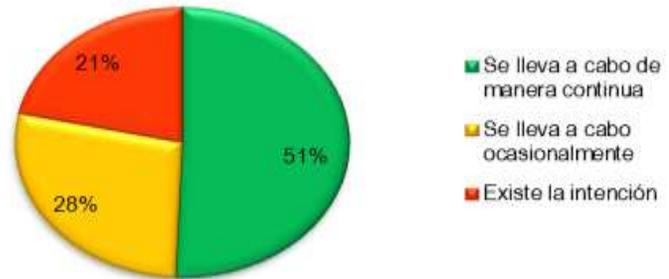
II.13 El plan estratégico incluye un proceso de evaluación e indicadores de desempeño para medir el progreso que se tiene en el alcance de las metas y objetivos.



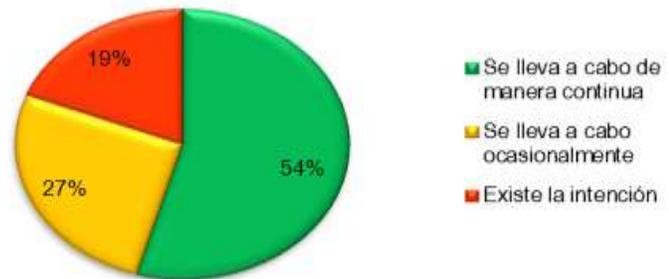
II.14 A partir de su visión de largo plazo la organización se plantea varios escenarios y estrategias para lograr los objetivos institucionales.



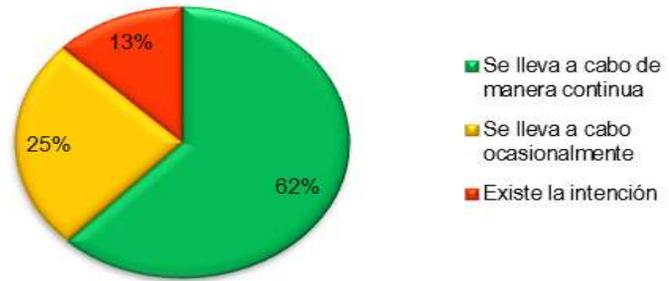
II.15 En la planeación estratégica, la organización prevé instancias, mecanismos y recursos para su fortalecimiento institucional.



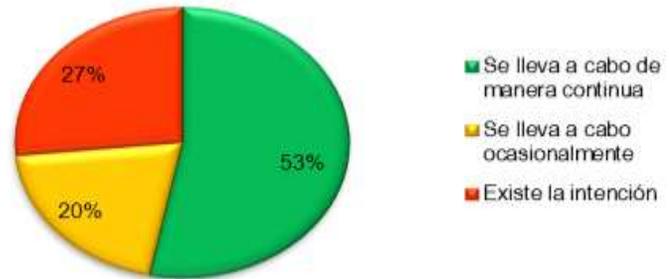
II.16 La organización sabe distinguir entre lo urgente y lo importante por lo cual logra establecer las prioridades para el periodo.



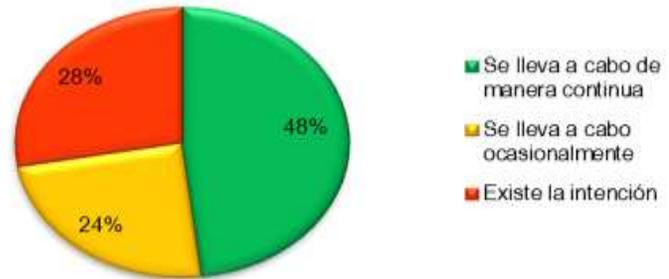
II.17 La organización conoce a los diferentes actores que se relacionan con la necesidad social que atienden.



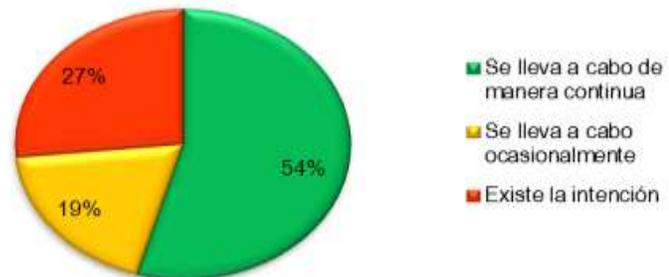
II.18 La planeación estratégica de la organización la realiza en conjunto el consejo directivo y el personal operativo.



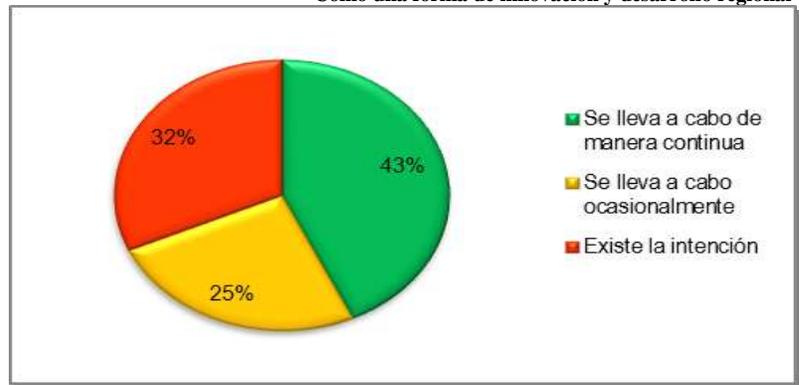
II.19 El Consejo y los empleados se reúnen periódicamente para revisar la misión y modificarla si es necesario.



II.20 La organización tiene definidas las estrategias y mecanismos para evaluar si su misión y actividades benefician a la comunidad.



II.21 La organización comparte su plan estratégico con todos los interesados: beneficiarios, consejeros, empleados, voluntarios, donantes, y la comunidad en general.



4.3 Administración de Recursos

4.3.1 Administración de Recursos Financieros



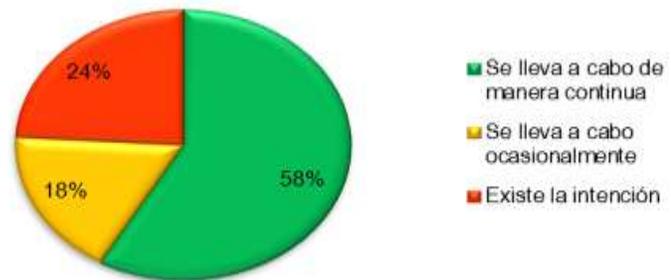
Gran parte de las asociaciones cuentan con políticas y controles internos para el manejo de efectivo y depósitos, aprobación de gastos y otros asuntos que involucren dinero, además todos sus gastos se realizan con la autorización de la persona designada, al igual que el presupuesto operativo anual es revisado y autorizado por el consejo.

En lo que respecta a las políticas y los controles de gastos pero sobre todo en su correcta aplicación en una organización son de suma importancia, debido que gran parte de las organizaciones laboran con un presupuesto muy limitado lo que lleva a tener un mayor control de gastos.

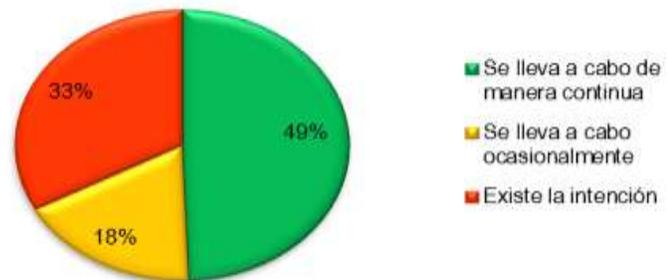
Dentro de sus áreas de oportunidad se encontró que la mayor parte de las organizaciones no cuentan con seguros para inmuebles, mobiliario y equipos y vehículos de transporte, sin mencionar que estos no son revisados periódicamente. Las áreas de oportunidad que se presentan en este rubro en particular se originan por la falta de integración de las organizaciones en sus distintos niveles generando que su evolución sustentable sea lenta y sin bases firmes.

A continuación se presentan cada una de las cuestiones que integran este indicador.

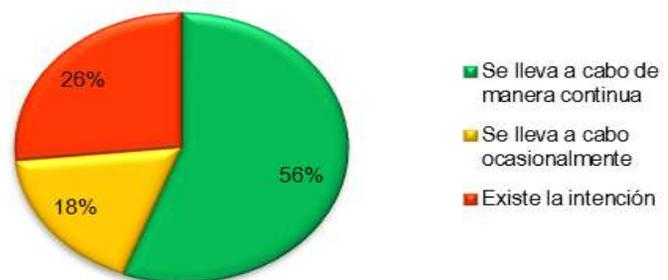
III.I.1 La organización realiza los registros contables (estados de resultados, de movimientos de ingresos y egresos, conciliaciones bancarias, etc.) de acuerdo a los principios de contabilidad generalmente aceptados.



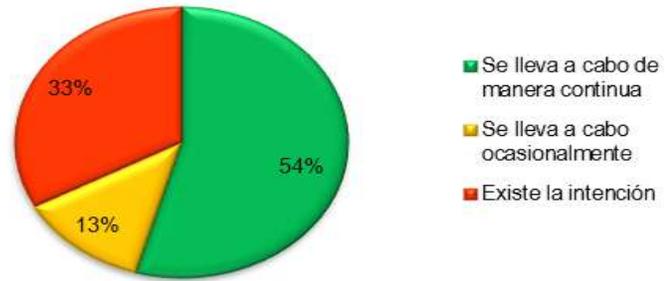
III.I.2 La organización realiza conciliaciones bancarias mensualmente.



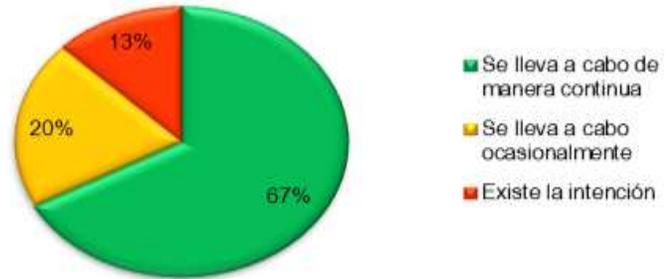
III.I.3 La organización cuenta con políticas y controles internos para el manejo de efectivo y depósitos, aprobación de gastos y otros asuntos que involucren dinero.



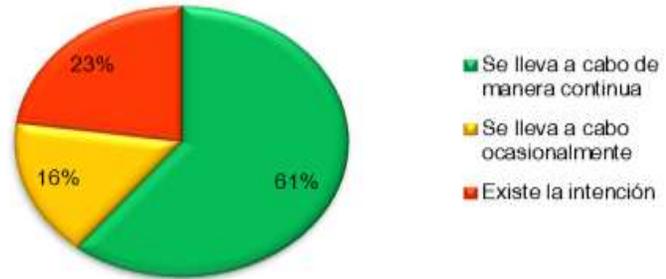
III.I.4 La organización cuenta con un proceso para cobrar y documentar los ingresos que recibe por los servicios que presta.



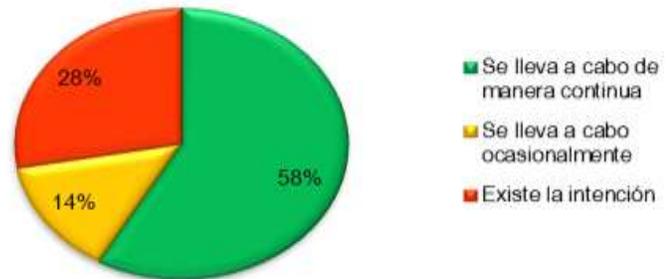
III.I.5 Todos los gastos de la organización se realizan con la autorización de la persona designada.



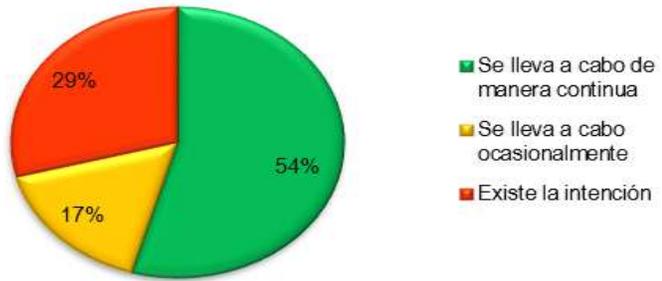
III.I.6 Los sistemas contables de la organización cumplen con los requisitos de la SHCP y demás leyes aplicables.



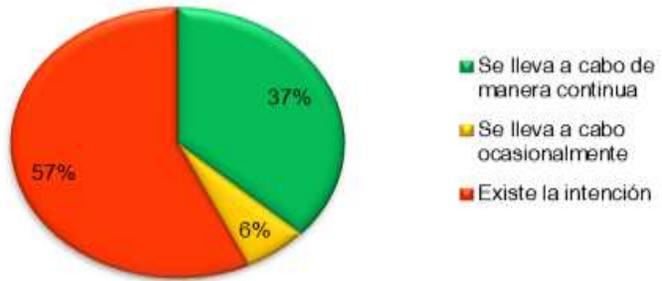
III.I.7 El presupuesto operativo anual (montos, distribución, proyecciones de flujo de caja, etc.) es revisado y autorizado por el consejo.



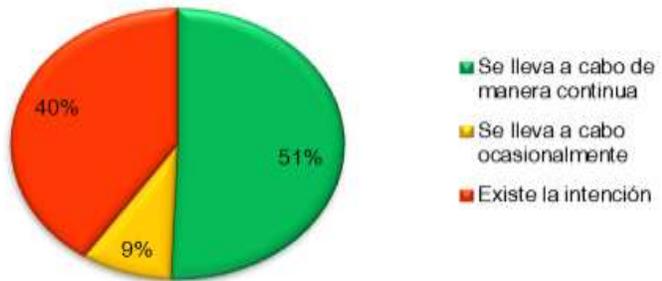
III.I.8 La organización cuenta con sistemas contables para proporcionar información oportuna al personal y al consejo para la toma de decisiones adecuadas.



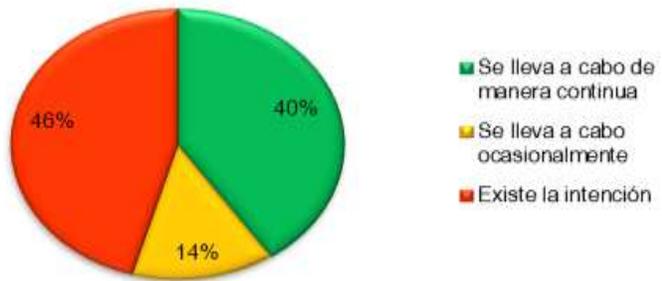
III.I.9 La organización tiene contratados seguros para el inmueble, mobiliario y equipo y los vehículos de transporte; los cuales son revisados periódicamente para asegurar que cuenta con la cobertura adecuada.



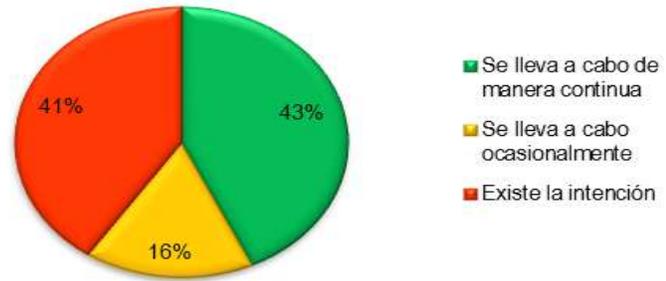
III.I.10 Los estados financieros de la organización son auditados anualmente por un despacho independiente de contadores autorizados.



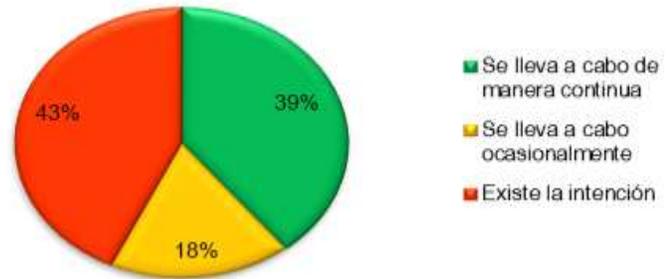
III.I.11 Además de la auditoría, el contador externo prepara una carta de recomendaciones para mejorar las operaciones financieras de la organización.



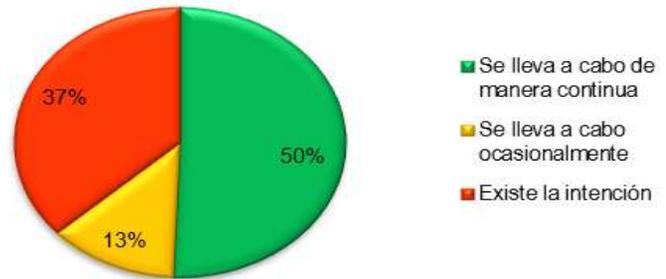
III.I.12 El consejo directivo revisa y aprueba el reporte de la auditoría y las recomendaciones.



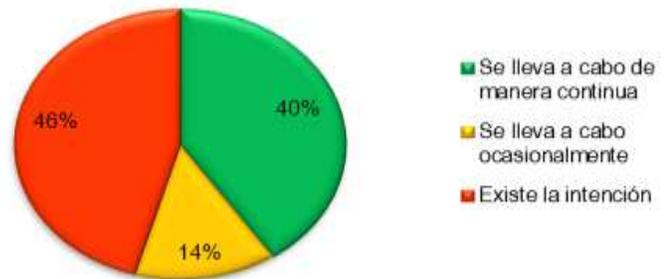
III.I.13 Con el apoyo del personal, el consejo directivo instrumenta los cambios necesarios a partir de las recomendaciones del contador externo.



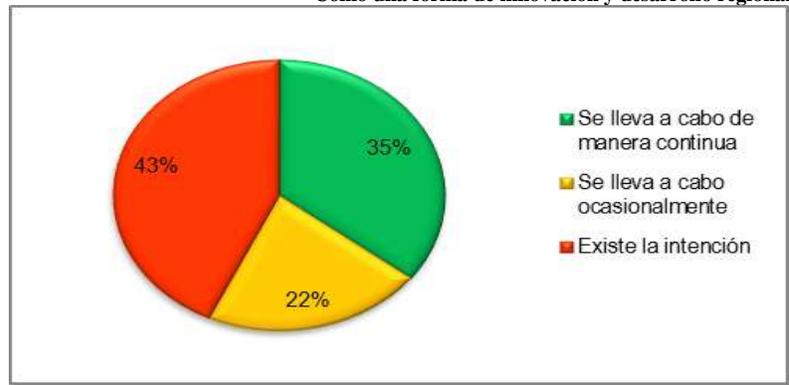
III.I.14 Por lo menos una vez al año se revisan las necesidades de capital y se establecen prioridades.



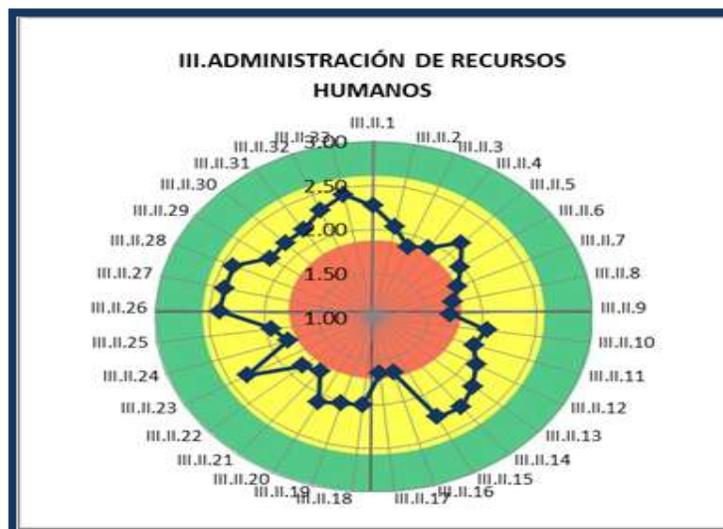
III.I.15 La organización ha establecido una reserva económica que le permita cubrir por lo menos tres meses de gasto operativo.



III.I.16 La organización realiza estudios de factibilidad para los proyectos en los que invierte.



4.3.2 Administración de Recursos Humanos

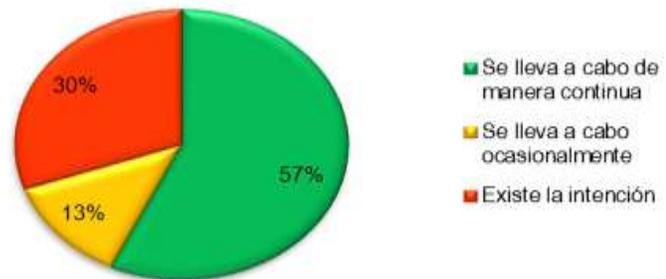


El recurso humano es un elemento de suma importancia para la OSC debido a que son los principales responsables del crecimiento de la misma. Para que una organización labore de la manera más óptima, es necesario la integración de un equipo de trabajo en sus distintos niveles, donde todos generen acuerdos e iniciativas que impulsen la evolución de su organización, como podemos apreciar en la gráfica están un poco debajo del punto medio, y esto es causado por la falta de trabajo en conjunto.

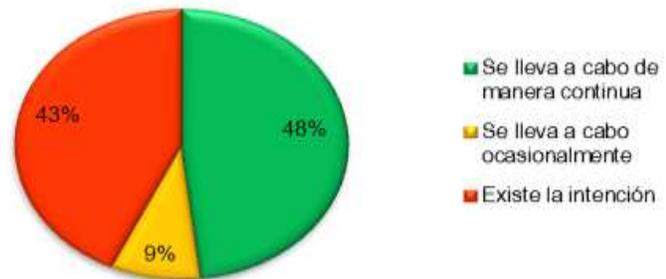
La desintegración entre el recurso humano ocasiona que se tomen distintos rumbos y no se logre el objetivo establecido.

A continuación se presentan cada una de las cuestiones que integra el rubro de Administración de Recursos Humanos.

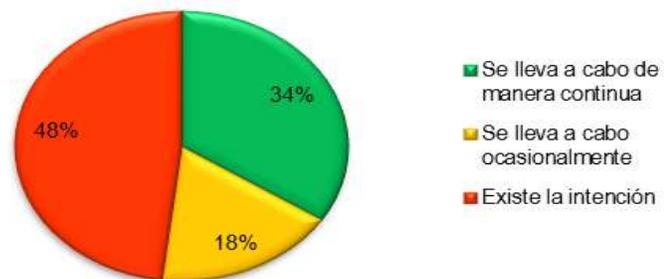
III.II.1 La organización cuenta con un organigrama que establece las relaciones y jerarquías entre los integrantes de la misma.



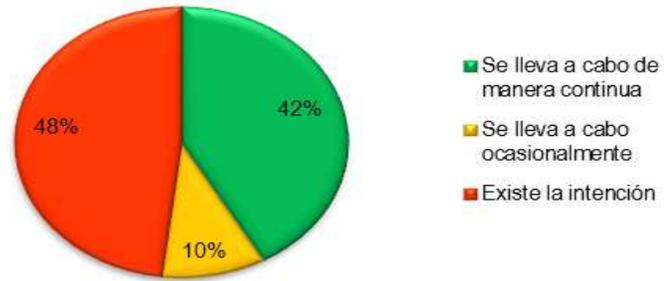
III.II.2 El Director Ejecutivo es un profesional remunerado.



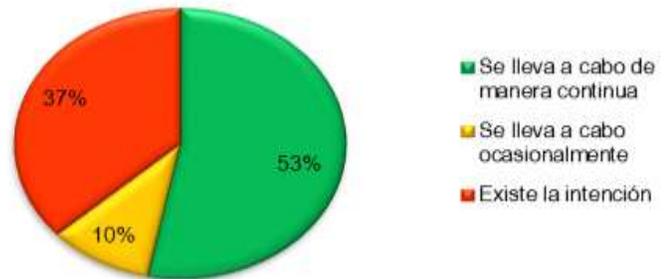
III.II.3 El personal es contratado de acuerdo a un perfil (profesión, escolaridad, habilidades, etc.) definido de acuerdo al puesto que va a desempeñar.



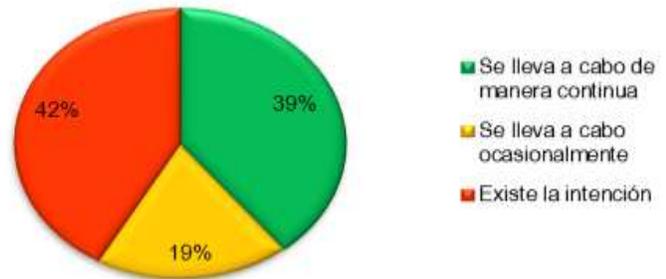
III.II.4 La organización cuenta con contratos formales que estipulan claramente los derechos y obligaciones de todos los integrantes, de conformidad con las leyes laborales del país.



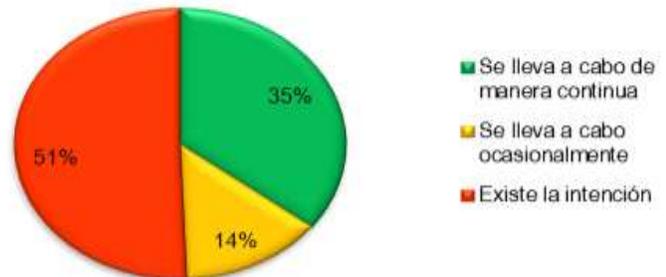
III.II.5 La organización cuenta con un reglamento interno de trabajo.



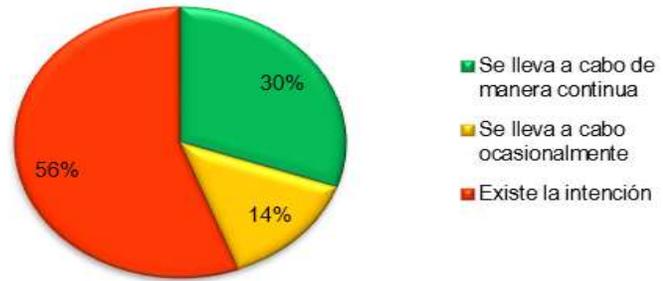
III.II.6 El reglamento interno ha sido revisado y firmado de conformidad por todo el personal.



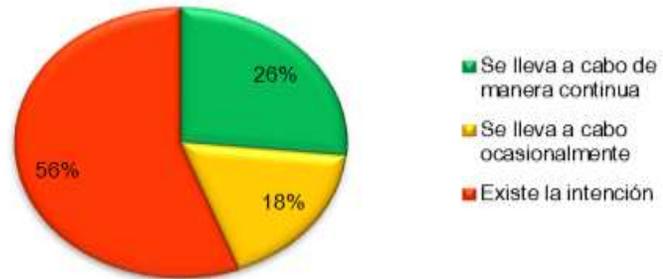
III.II.7 La organización cuenta con un manual de políticas y procedimientos que se revisa y actualiza periódicamente.



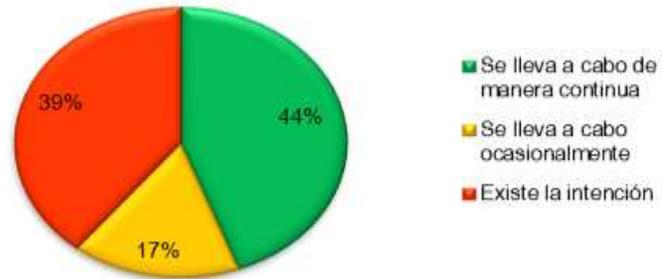
III.II.8 La organización cuenta con un plan de prestaciones para el personal.



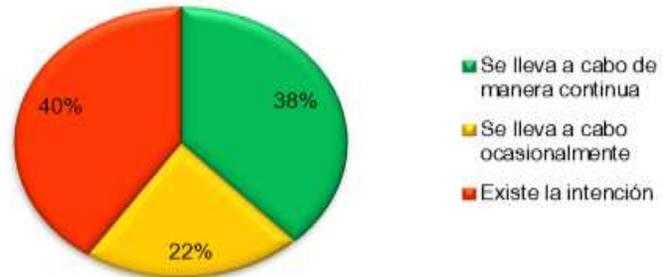
III.II.9 La organización tiene establecido un programa de inducción para los nuevos empleados.



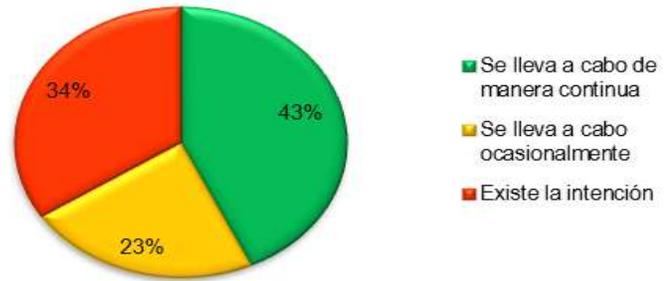
III.II.10 Existe una diferenciación clara de los tipos de decisiones que deben ser tomadas por los diferentes niveles de la organización.



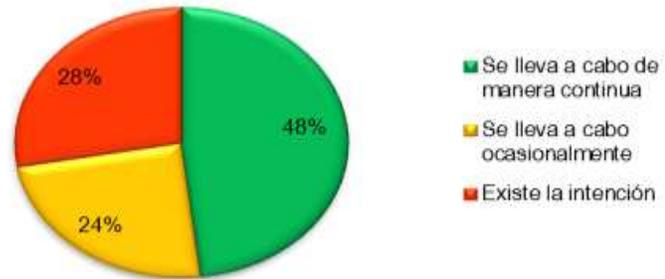
III.II.11 La organización evalúa el desempeño de cada uno de sus miembros al menos una vez al año.



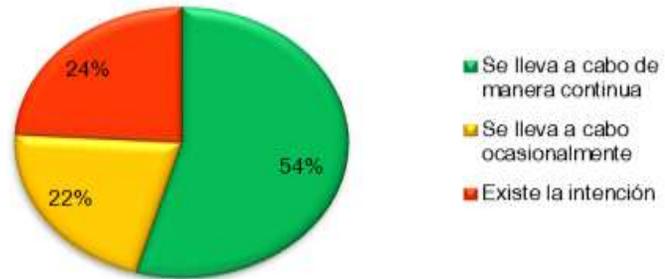
III.II.12 Los integrantes de la organización disfrutan su trabajo y cuentan con las condiciones necesarias para llevarlo a cabo.



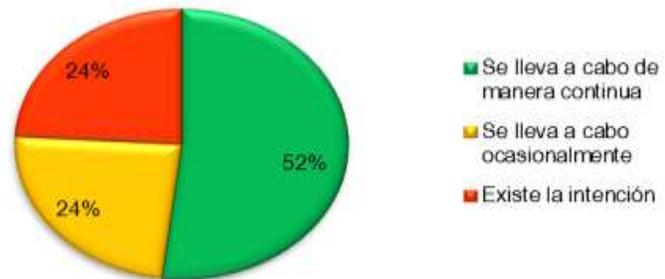
III.II.13 Todos los integrantes y los equipos de trabajo tienen una visión de conjunto del trabajo operativo de la organización y de sus objetivos comunes.



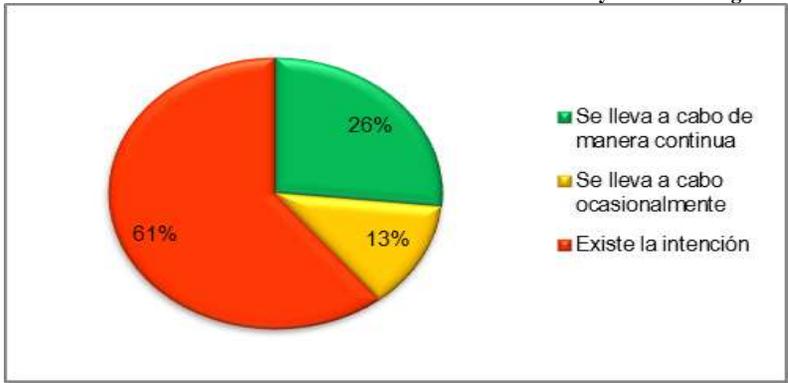
III.II.14 El personal visualiza con claridad el futuro al que se desea llegar para la institución y para sus beneficiarios y se identifica con esta visión.



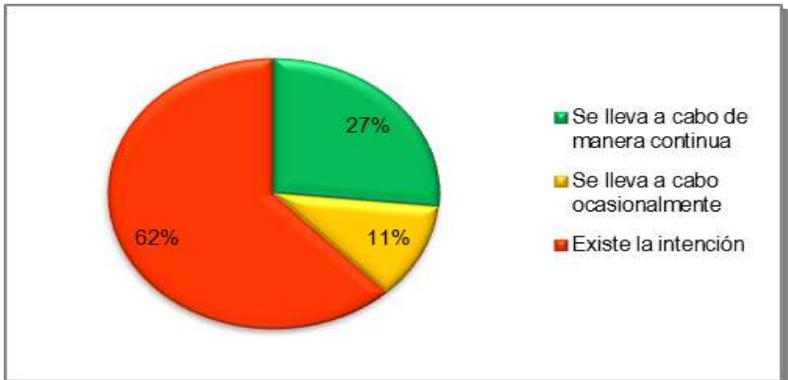
III.II.15 Existe coherencia entre muchos de los valores de las personas que integran la organización y los valores institucionales.



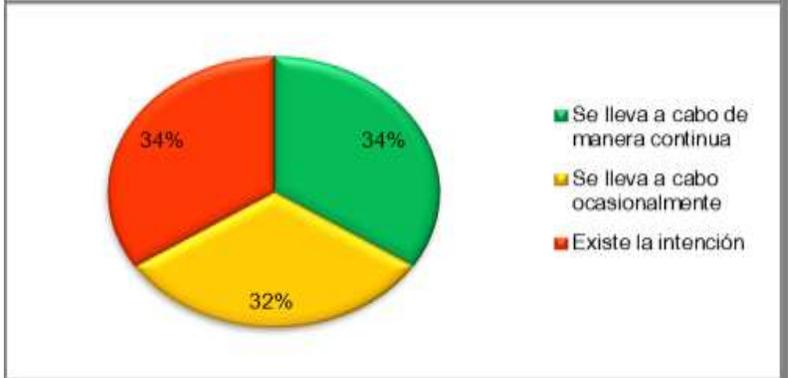
III.II.16 La organización proporciona una copia del manual de políticas y procedimientos a todos los miembros del consejo, al director ejecutivo y al personal en general.



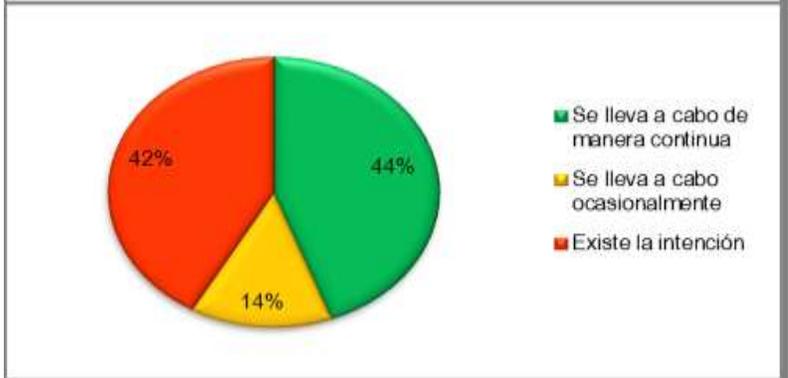
III.II.17 El personal acepta por escrito que han leído y que tienen acceso al manual de políticas y procedimientos.



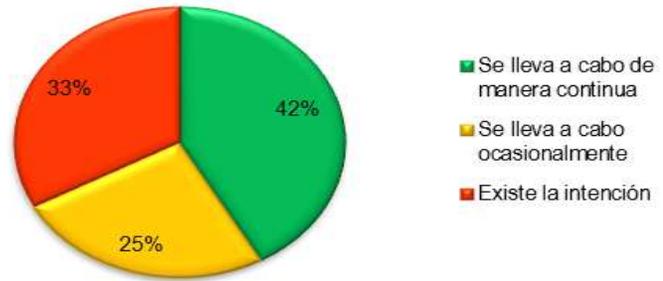
III.II.18 La organización cuenta con un programa de capacitación continua para el desarrollo profesional de sus empleados.



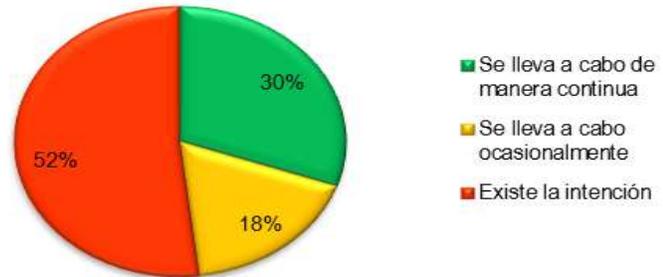
III.II.19 La organización cuenta con la descripción de todos los puestos por escrito que incluye para cada uno: funciones, habilidades requeridas e indicadores de desempeño.



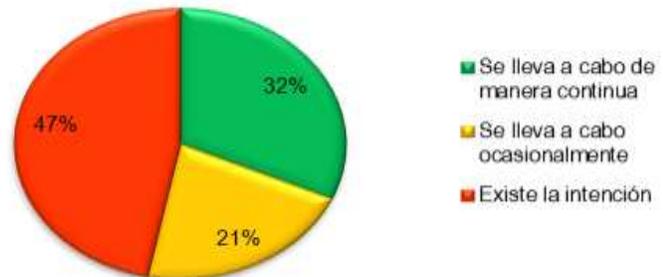
III.II.20 La organización cuenta con procesos y mecanismos concretos para escuchar, revisar y responder a las ideas, sugerencias, quejas y comentarios del todo el personal.



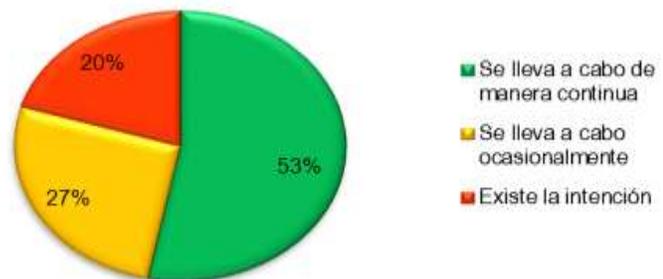
III.II.21 La organización revisa las prestaciones del personal junto con los rangos de sueldo al menos una vez al año.



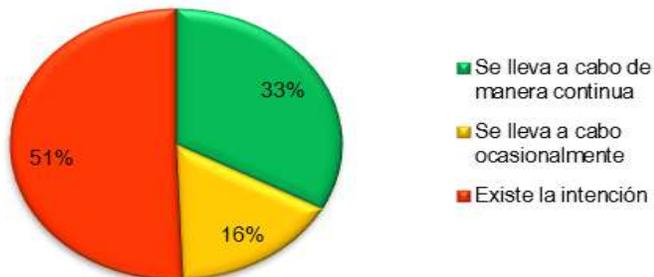
III.II.22 La organización cuenta con una política explícita de estímulos e incentivos morales y materiales que promueven la iniciativa y creatividad individual y colectiva.



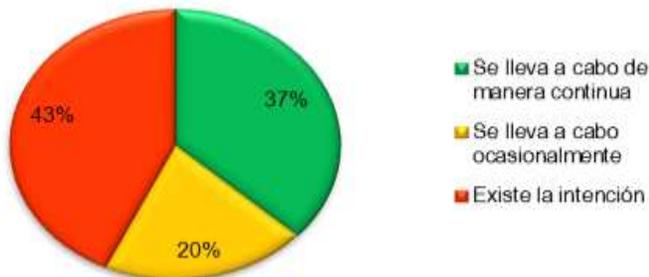
III.II.23 La organización promueve la práctica de los valores institucionales en el desempeño de todos sus integrantes.



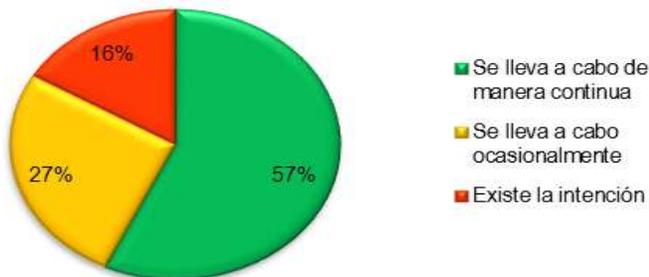
III.II.24 El manual de operación de la organización describe las políticas y procedimientos para el reclutamiento, contratación y despido del personal.



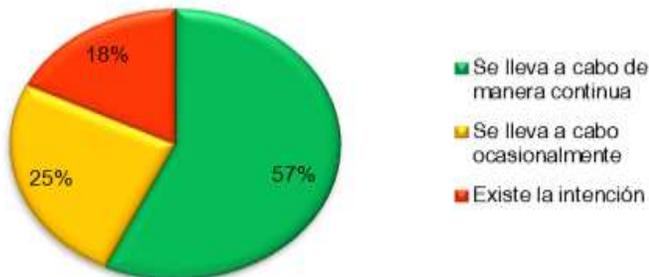
III.II.25 Se cuenta con una política definida y conocida por todos los integrantes en relación con el uso personal de los recursos, vehículos, etc. de la organización.



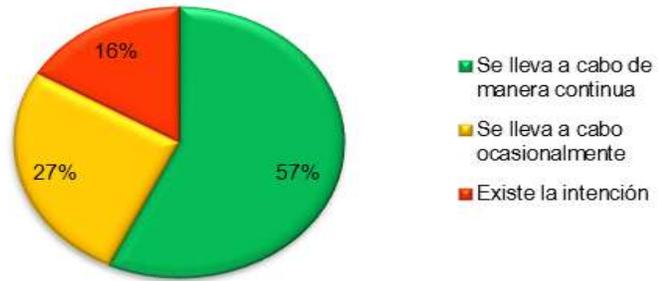
III.II.26 En la organización se percibe un ambiente agradable, de respeto mutuo, cooperación y solidaridad entre los integrantes.



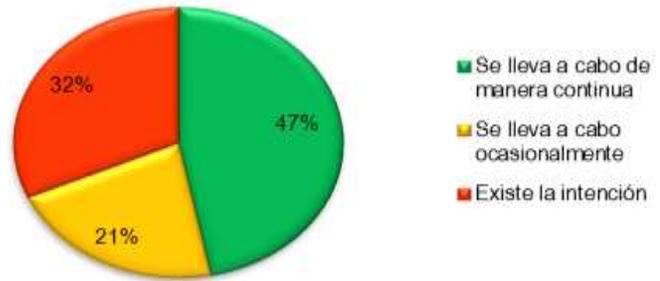
III.II.27 Los integrantes de la organización sienten que se reconoce y valora con objetividad su trabajo.



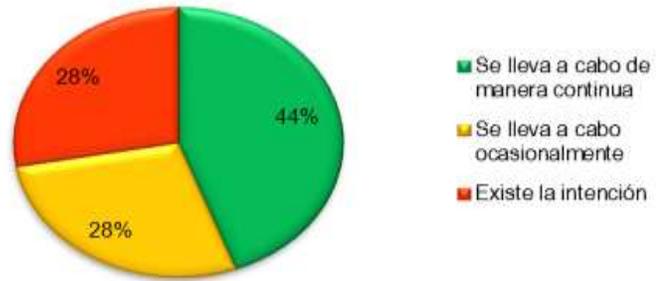
III.II.28 Las personas con cargos de dirección animan a los integrantes de la organización a expresar su opinión y explican por qué tal o cual opinión es o no tomada en cuenta.



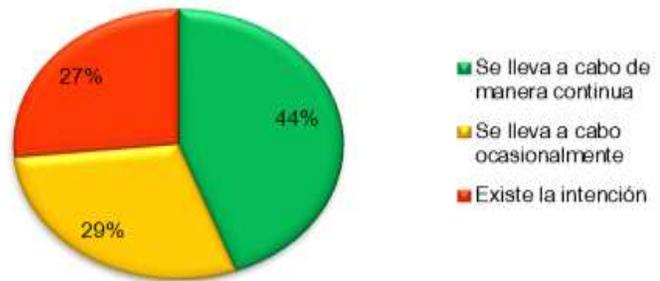
III.II.29 Una parte significativa de los integrantes de la organización en los niveles directivos son mujeres.



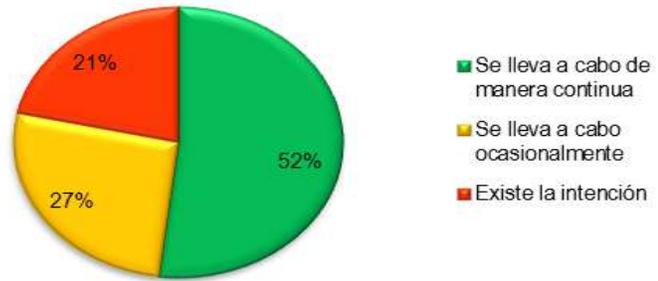
III.II.30 La organización acostumbra facilitar la rotación de su personal en diversas responsabilidades para garantizarles oportunidades de renovarse.



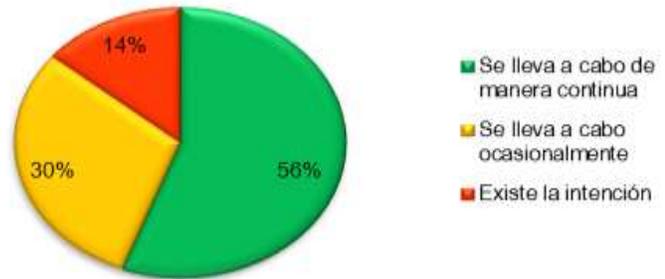
III.II.31 La organización propicia el tiempo y el espacio suficientes para socializar los conocimientos y aprendizajes entre sus integrantes.



III.II.32 La organización potencia la capacidad de los equipos y de sus integrantes para que piensen por sí mismos, se auto valoren y tomen las decisiones requeridas para su trabajo.



III.II.33 Existe apertura para reconocer la existencia de conflictos y de situaciones complejas y contradictorias al interior de la organización y se tratan de resolver de manera satisfactoria para las partes.



4.3.3 Administración de Recursos Voluntarios

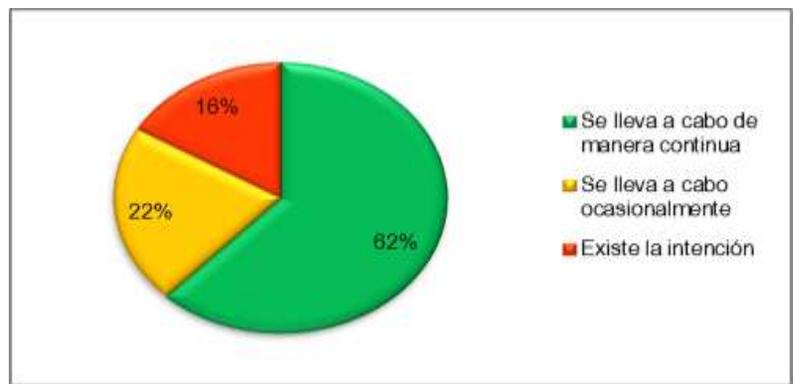


Los voluntarios son un pilar importante dentro de las organizaciones civiles, razón por la que se debe conocer con claridad el perfil de las personas que requieren para el trabajo. Las organizaciones no realizan una inducción para apoyar a los voluntarios a establecer una buena relación con el equipo de trabajo sin embargo si se le proporciona capacitación y orientación en sus actividades a realizar.

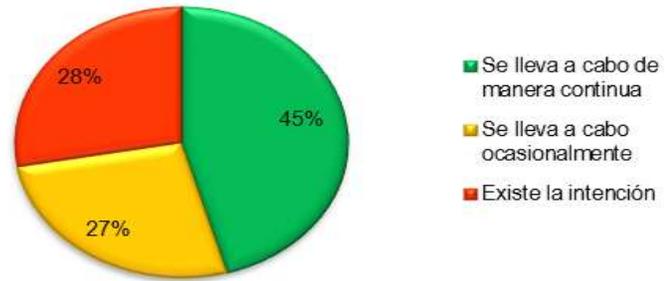
Las asociaciones regularmente llevan a cabo un registro del trabajo realizado para los voluntarios y los contabiliza como donativo en especie generando un beneficio en declaraciones fiscales. Otras de sus áreas de oportunidad, son que no se realizan evaluaciones periódicas del desempeño de cada voluntario y para después comunicarles los resultados. Además de no solicitar a los voluntarios hacer una autoevaluación y darles la oportunidad de sugerir puntos de mejora. Existe poca integración de los beneficiarios por parte de las organizaciones en la colaboración en el trabajo voluntario. Las organizaciones no han implementado el ofrecer oportunidades de trabajo voluntario a los beneficiarios del programa quien mejor que ellos para servir a otras personas que se encuentra en las mismas situaciones que ellos alguna vez estuvieron.

Las cuestiones que integran este indicador se presentan a continuación.

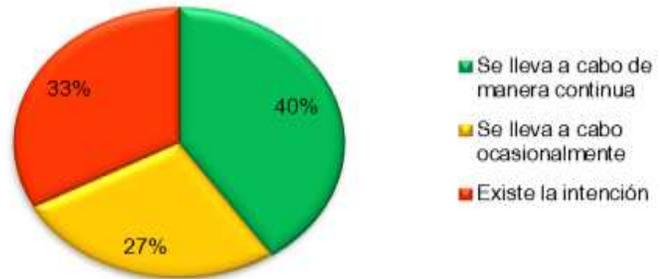
III.III.1 La organización conoce con claridad el perfil de las personas que requiere para el trabajo voluntario.



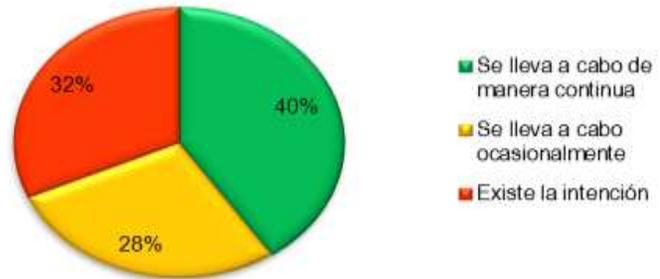
III.III.2 La organización ha definido una descripción de puestos y funciones para todos los puestos voluntarios.



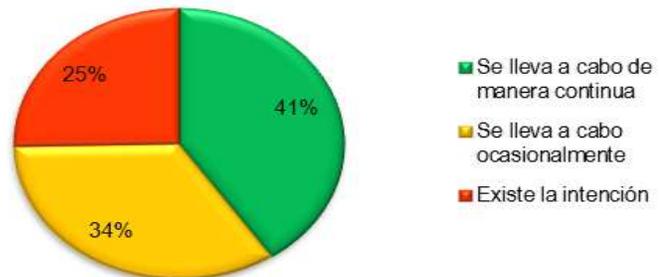
III.III.3 La organización realiza una inducción para apoyar a los voluntarios a establecer una buena relación con el equipo de trabajo.



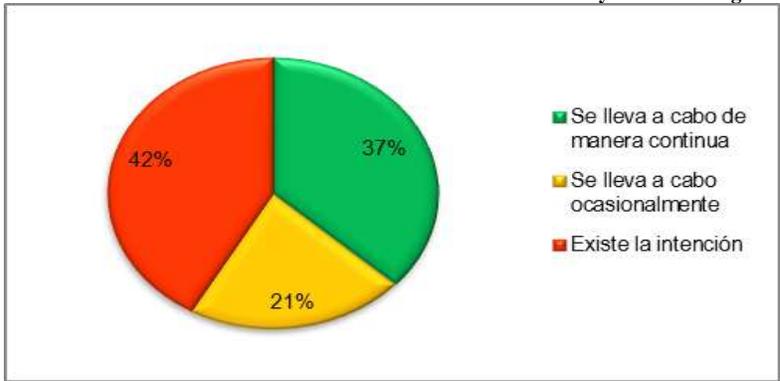
III.III.4 La organización cuenta con mecanismos de reconocimiento a la labor de los voluntarios.



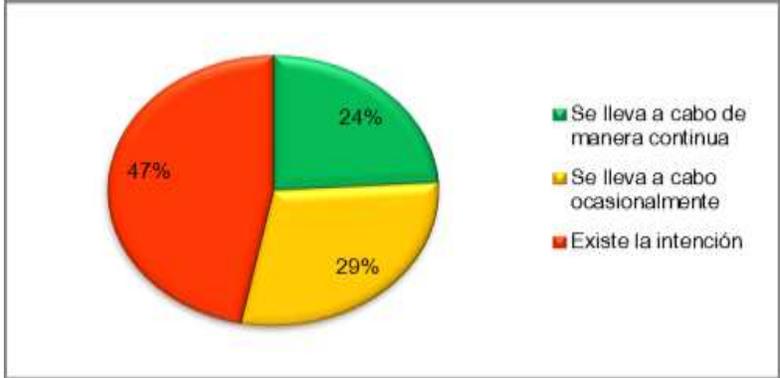
III.III.5 La organización proporciona a los voluntarios de capacitación y orientación para llevar a cabo sus tareas.



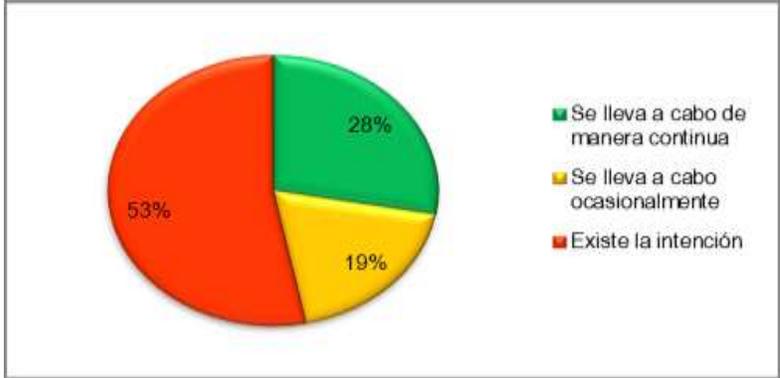
III.III.6 La organización ha establecido políticas para el reclutamiento y la inclusión de los voluntarios, así como algunas generales de administración (supervisión, reportes, estímulos, reembolso de gastos, etc.).



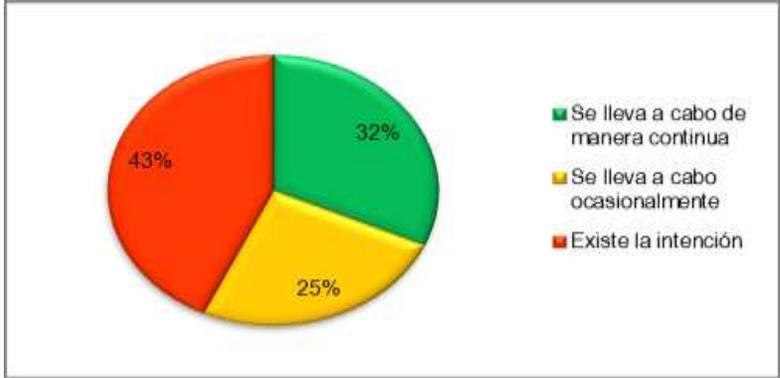
III.III.7 La organización realiza evaluaciones periódicas del desempeño de cada voluntario y les comunica los resultados.



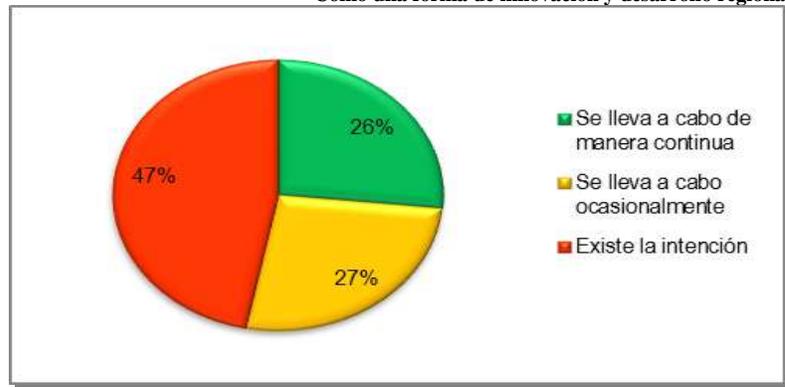
III.III.8 La organización lleva a cabo un registro del trabajo realizado por los voluntarios y lo contabiliza como donativo en especie.



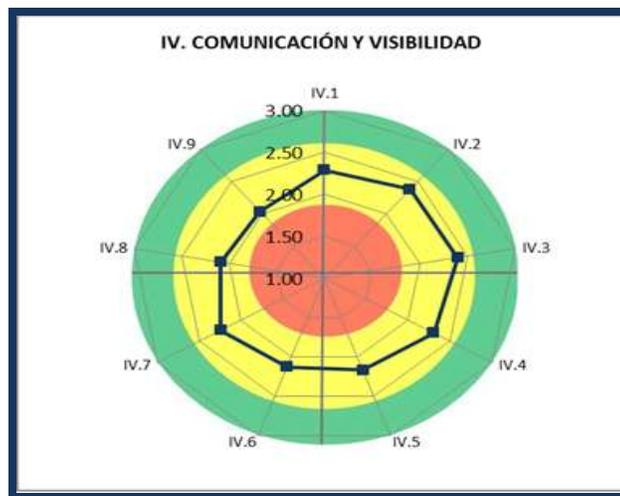
III.III.9 La organización solicita a los voluntarios que evalúen su participación y sugieran áreas de mejora.



III.III.10 La organización ofrece oportunidades de trabajo voluntario a los beneficiarios de sus programas.



4.4 Comunicación y Visibilidad

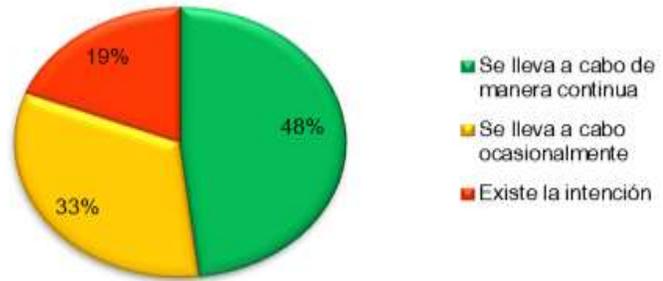


La principal fuente de ingreso de una OSC es el que se genera de donativos, por lo que es importante informar constantemente a la sociedad sobre los programas y servicios con los que cuentan, logrando con esto una mayor cantidad de donadores y por supuesto el conservar a los actuales. Así como el exponer la destinación de sus recursos y de los nuevos proyectos a realizar.

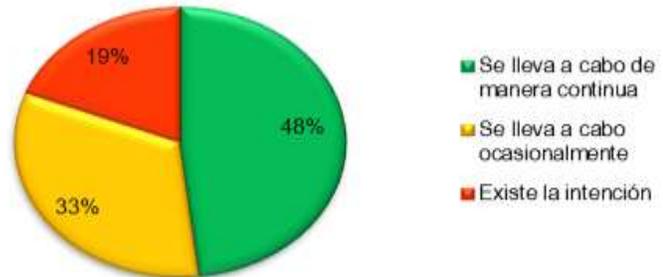
Una buena comunicación genera confianza y armonía, elementos necesarios para crear un área con bases firmes para enfrentar obstáculos y lograr las metas propuestas he ahí la importancia de este indicador.

A continuación se presentan las cuestiones que integra el indicador antes desarrollado.

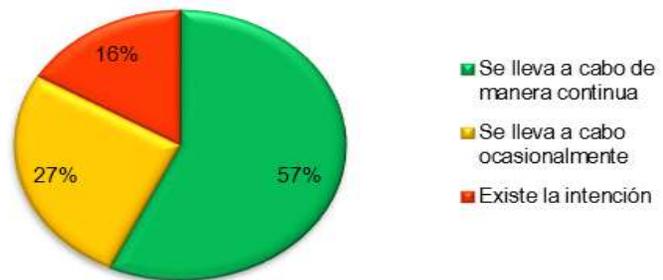
IV.1 La organización comunica activamente al público sobre sus programas y servicios.



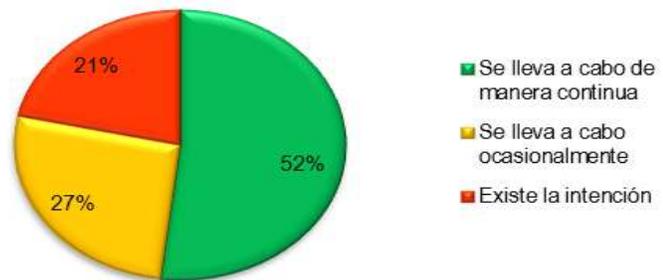
IV.2 La organización reconoce su aporte específico y su ventaja comparativa en relación con los actores sociales que la rodean.



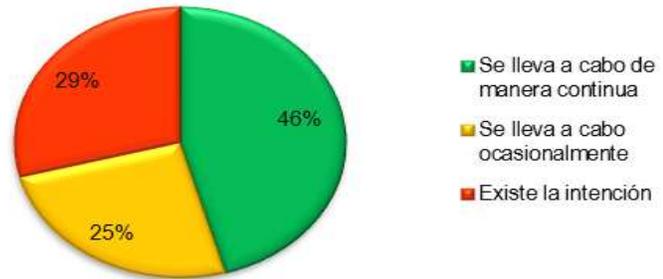
IV.3 La comunicación es fluida y de doble vía (desde los directivos hacia los equipos de trabajo y viceversa).



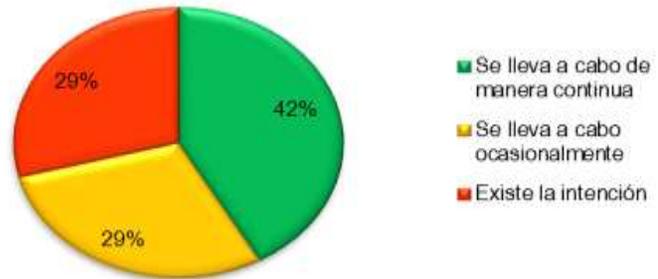
IV.4 Se han creado espacios adecuados y mecanismos ágiles para que la información circule oportunamente por toda la organización.



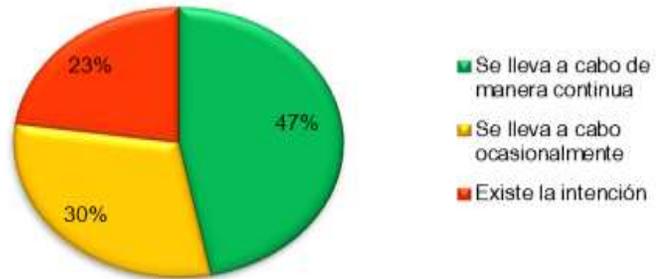
IV.5 La organización sistematiza sus experiencias usando la información principalmente a lo interno o para elaborar informes a sus donantes y demás interesados.



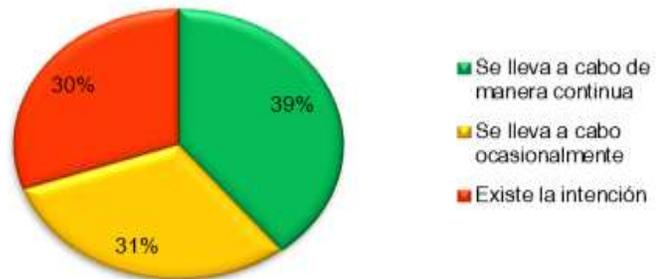
IV.6 La organización informa periódicamente a sus donantes sobre la aplicación de los recursos recibidos y los beneficios generados con ellos.



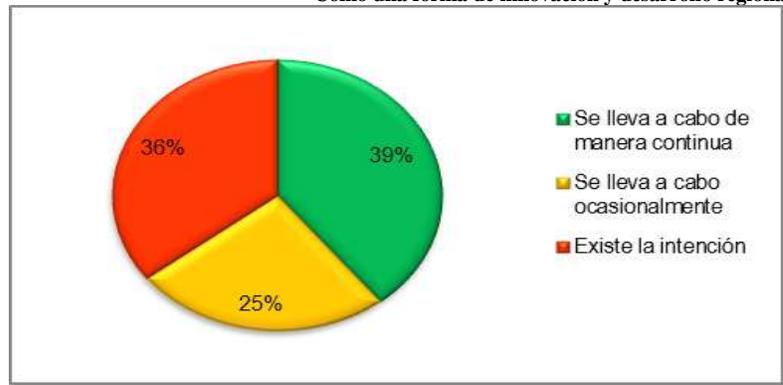
IV.7 La organización adecua y combina diversos medios para interactuar con los distintos públicos de su interés.



IV.8 La organización establece su estrategia de comunicación con base en el análisis de las expectativas y receptividad de los públicos a los que dirige sus mensajes.



IV.9 La organización cuenta con una estrategia de comunicación que le permite colocar temas de su interés en la opinión pública.



4.5 Sustentabilidad



El indicador sustentabilidad de integra por dos rubros procuración de fondos y desarrollo, dos elementos que van de la mano para generar la sustentabilidad deseada.

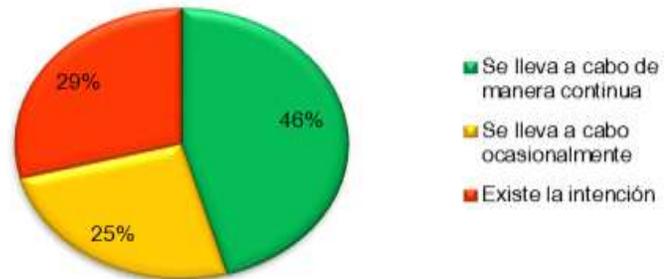
Dentro del rubro procuración de fondos, las organizaciones deben fijarse estrategias y mecanismos para obtener recursos que aseguren la sustentabilidad de la institución, que sean medibles y alcanzables pero sobre todo que estén diversificados ya que siempre se debe contar con más de una fuente de ingresos.

En el rubro de desarrollo, es un elemento clave para la permanencia de una organización, ya que se enfoca a la innovación aplicada a la misma, donde su principal fin es la evolución de la institución logrando con esto un crecimiento sostenible.

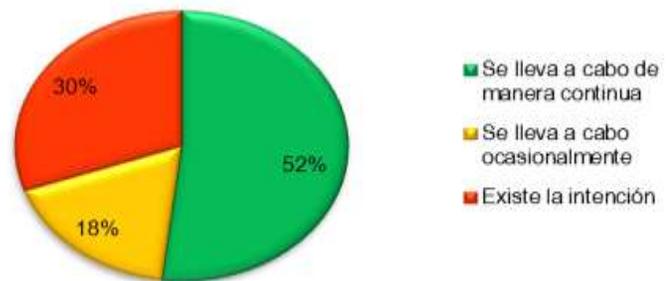
A continuación se presentan las cuestiones que integran cada uno de los rubros antes mencionados.

4.5.1 Procuración de Fondos

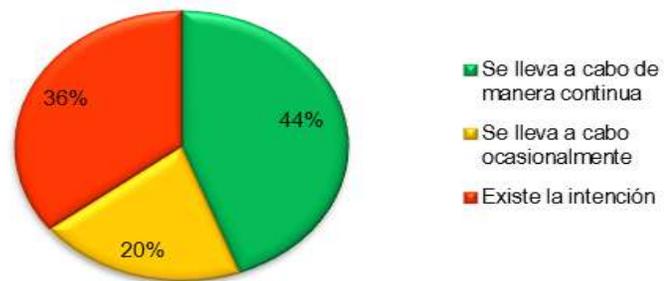
V.I.1 En sus planes de trabajo, la organización incluye estrategias y mecanismos de procuración de recursos que aseguren la sostenibilidad.



V.I.2 El consejo directivo desarrolla, evalúa y revisa las políticas, prácticas y metas de procuración de fondos.

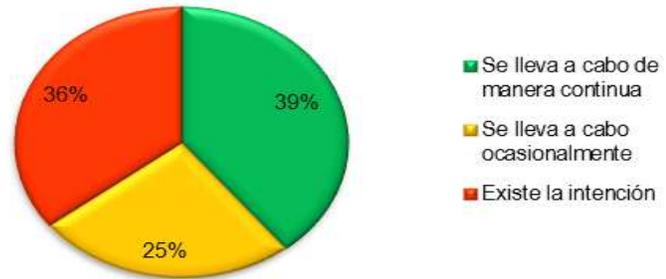


V.I.3 La organización tiene un programa de procuración de fondos específico, alcanzable y medible.

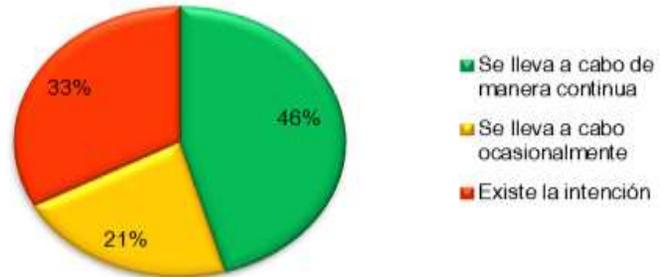


Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional

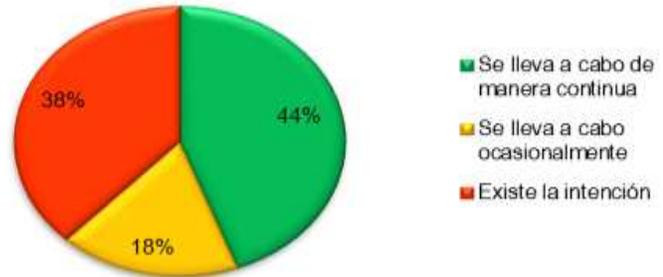
V.I.4 El consejo directivo genera y aporta recursos económicos a la organización y aprovecha sus vínculos personales para que otros la apoyen.



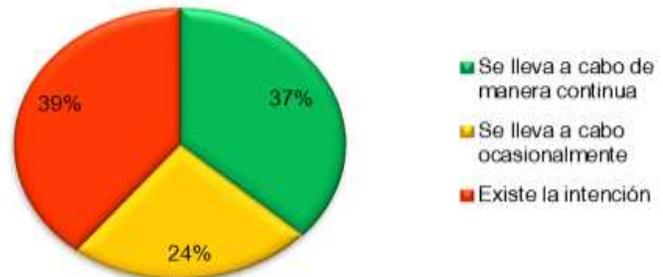
V.I.5 La organización cuenta con diferentes fuentes de financiamiento y recursos.



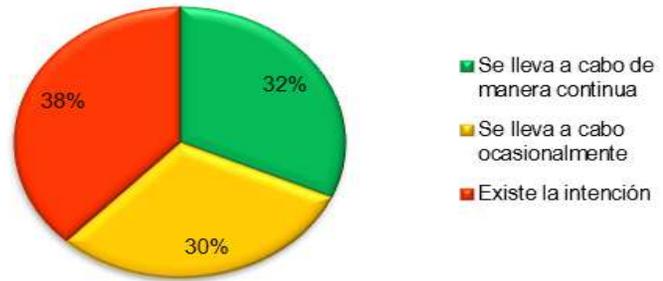
V.I.6 La organización cuenta con personal calificado y dedicado a cumplir las metas y expectativa del programa de procuración de fondos.



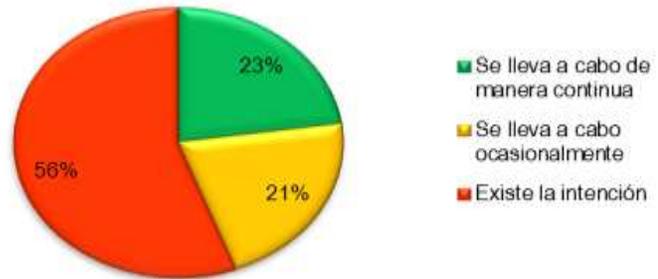
V.I.7 Existen los mecanismos de comunicación entre las diferentes áreas de la organización para apoyar las necesidades y esfuerzos de procuración de fondos.



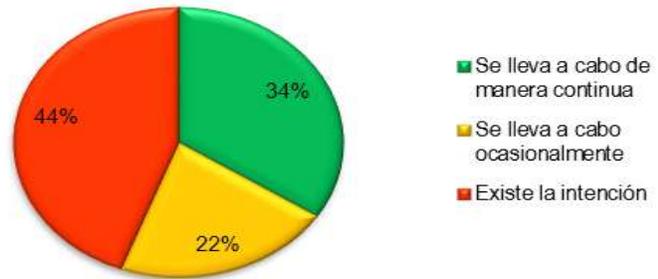
V.I.8 La organización cuenta con personal calificado y competente para llevar a cabo un programa permanente de comunicación interna y externa.



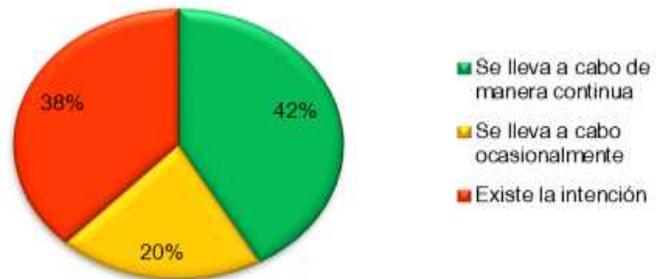
V.I.9 La organización cobra por los servicios que presta cuotas de recuperación proporcionales al costo real de los mismos.



V.I.10 La organización informa a sus donantes y a la comunidad en general sobre sus fuentes de financiamiento y el porcentaje de participación.

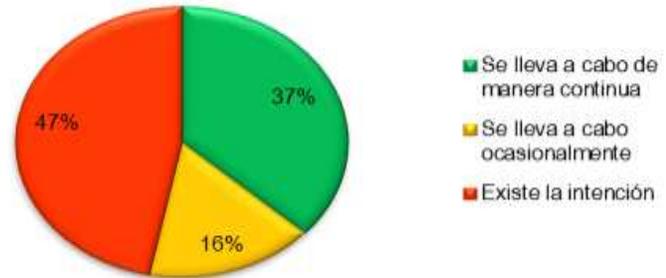


V.I.11 Los programas y proyectos incluyen en sus planes anuales medidas concretas para el ahorro de costos y el incremento de la eficiencia en el uso de recursos.

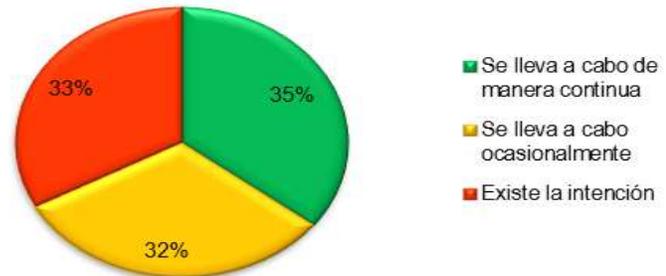


4.5.2 Desarrollo

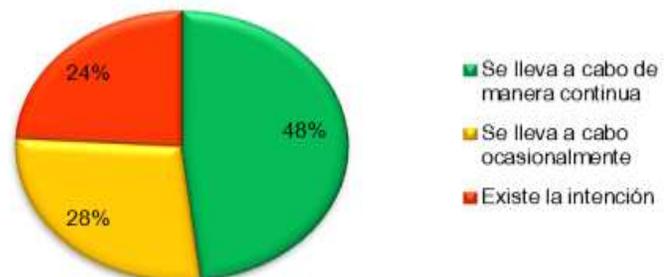
V.II.1 La organización invierte recursos en la profesionalización de su personal, conoce las necesidades y aprovecha las oportunidades de formación que se le ofrecen.



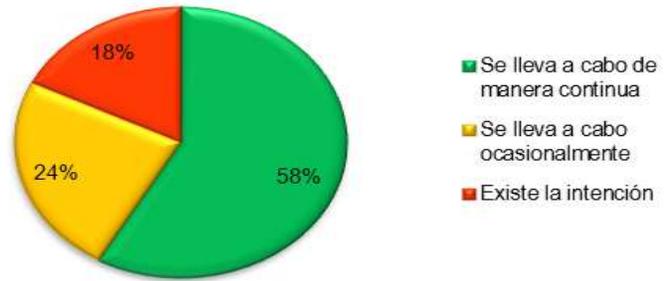
V.II.2 La organización promueve entre sus integrantes el estudio y la lectura para aprender más sobre la materia de su trabajo.



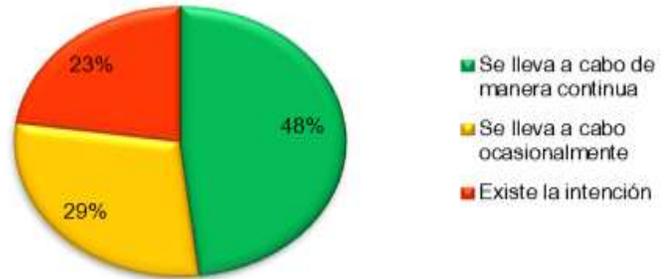
V.II.3 La organización está convencida de la necesidad de renovarse permanentemente y se preocupa por estar al tanto de los cambios de su entorno.



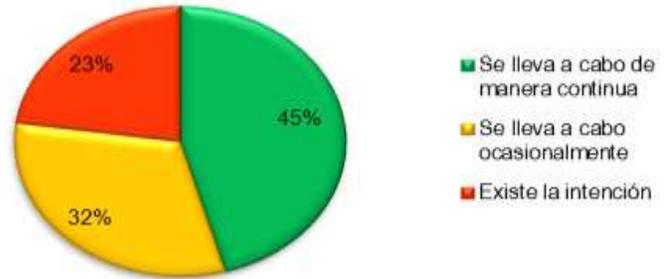
V.II.4 La organización tiene un gran interés por las iniciativas novedosas e identificar nuevas formas de mejorar la calidad de su trabajo.



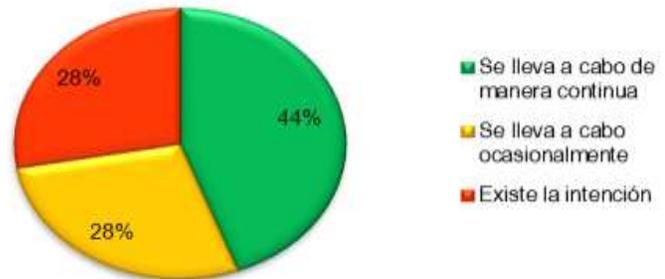
V.II.5 La organización tiene la práctica de intercambiar regularmente, comparar y aprender de otras organizaciones similares.



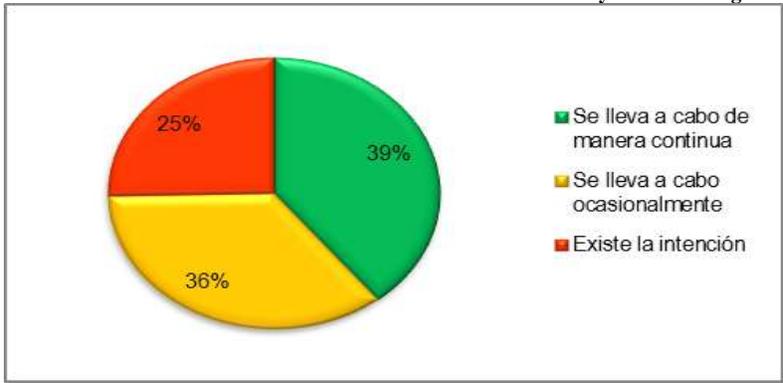
V.II.6 La organización tiene una clara política de capacitación sobre las destrezas y habilidades que requiere el personal para llevar a cabo sus tareas.



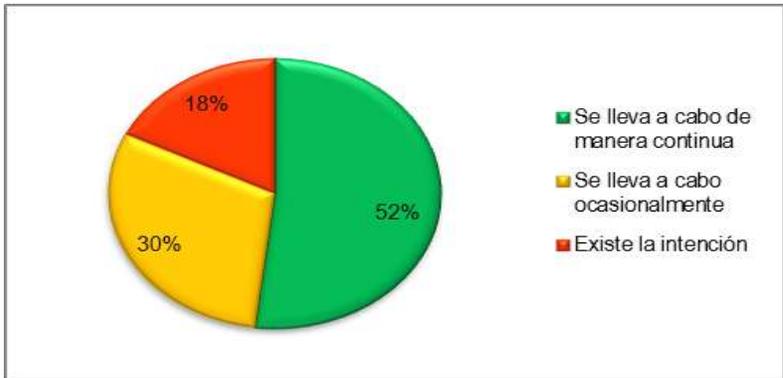
V.II.7 Al concluir una tarea o proyecto los integrantes de la organización se reúnen para analizar la experiencia y aprender de sus aciertos y errores.



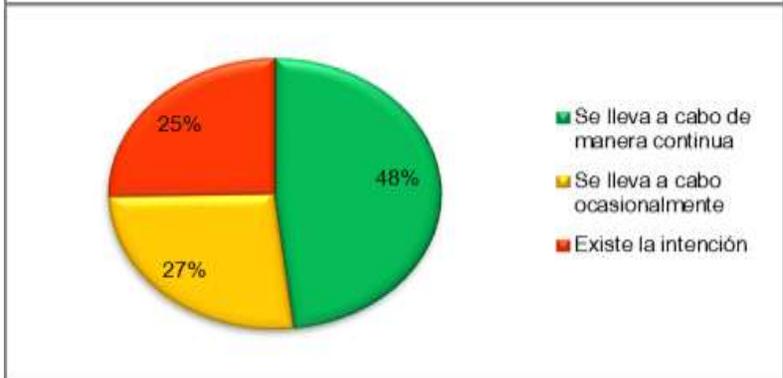
V.II.8 La organización traduce rápidamente los aprendizajes en cambios organizacionales que afectan de manera directa la práctica institucional.



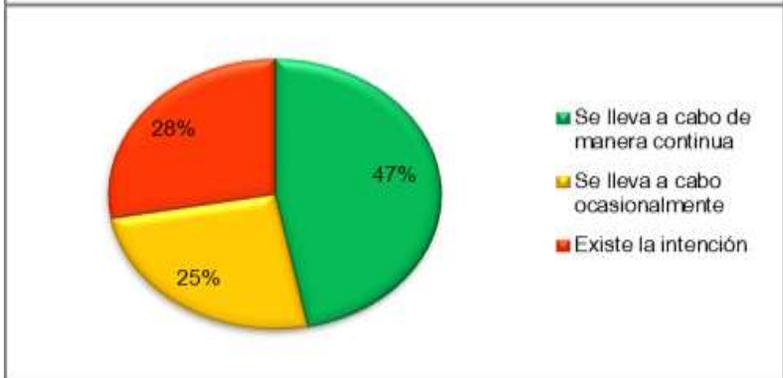
V.II.9 La organización sabe aprovechar las oportunidades de aprendizaje que se le presentan en su práctica institucional para generar nuevos conocimientos y mejorar la calidad de su trabajo.



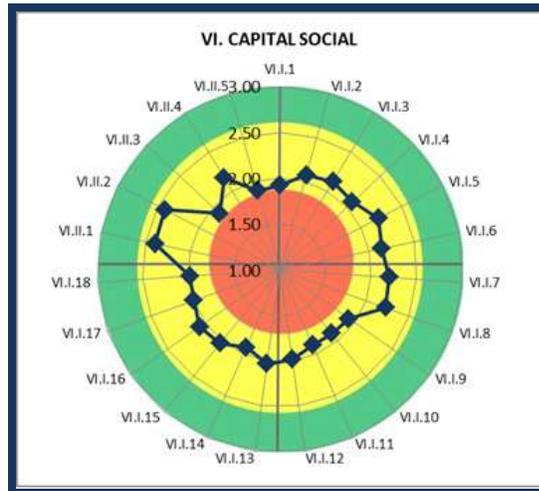
V.II.10 La organización se interesa por los avances tecnológicos y busca adecuarlos a su realidad.



V.II.11 La organización sistematiza su experiencia (procesos y resultados).



4.6 Capital Social



El indicador de Capital Social cuenta con dos rubros Transparencia y Liderazgo, dos elementos diferentes pero que en conjunto son clave de la permanencia y crecimiento de una organización.

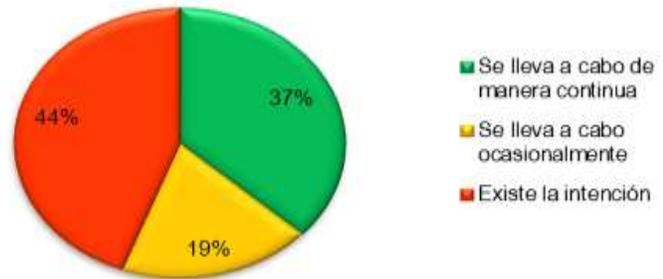
Como ya se mencionó la principal fuente de ingreso de una OSC son los donativos mismos que han ido disminuyendo con el paso de los años por la falta de transparencia en la destinación de los recursos, es por eso que las organizaciones deben elaborar informes financieros y compartirlos con el equipo de trabajo para generar un ambiente de confianza tanto de manera interna como externa a la institución.

El liderazgo en una organización se refleja en el prestigio y legitimidad de su campo de acción, así como en su desenvolvimiento con otros actores sociales.

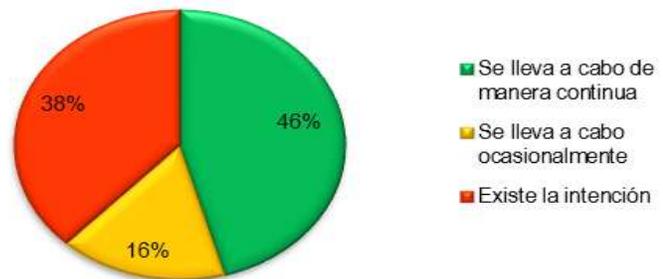
A continuación se presentan cada una de las cuestiones que integran el indicador antes desarrollado.

4.6.1 Transparencia

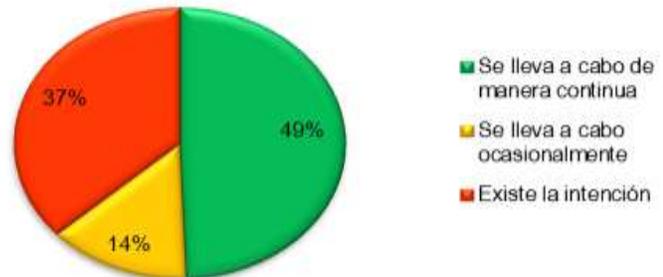
VII.1 Es una política institucional informar públicamente sobre las fuentes de financiamiento y el manejo de los recursos en la organización.



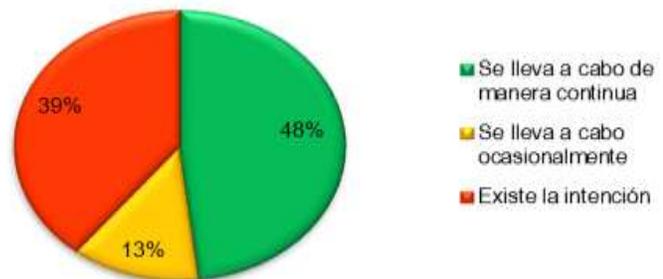
VII.2 La organización elabora un informe anual de actividades que incluye los estados financieros y la evaluación de la auditoría externa, el cual pone a disposición de los beneficiarios, voluntarios, donantes y otras personas interesadas.



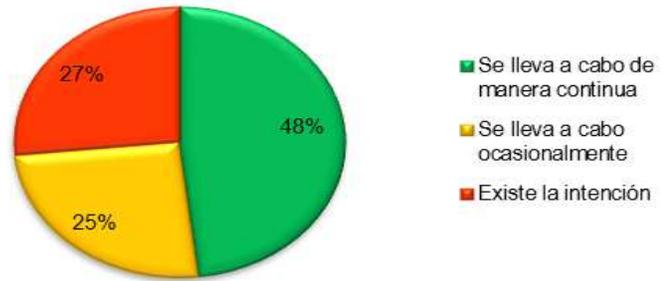
II.3 Es política de la organización hacer revisar anualmente todos los ingresos, egresos y controles internos mediante auditoría externa.



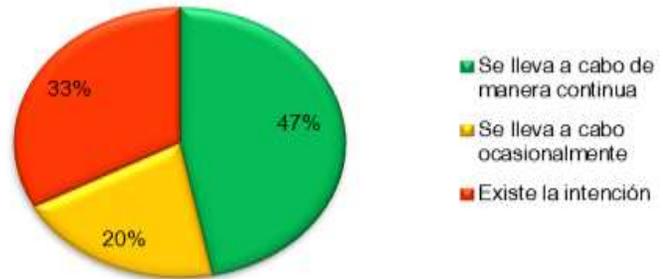
VII.4 La organización cuenta con herramientas para el control de las actividades y la aplicación presupuestal.



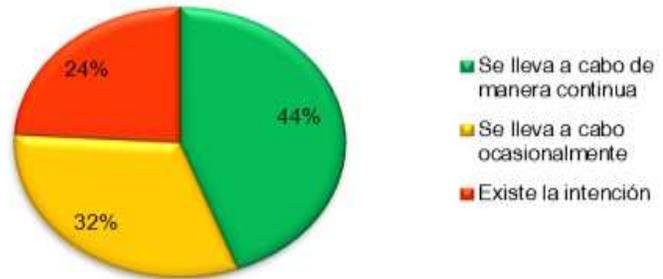
VII.5 La organización evalúa sus actividades anualmente para medir el progreso que se tiene hacia los objetivos estratégicos.



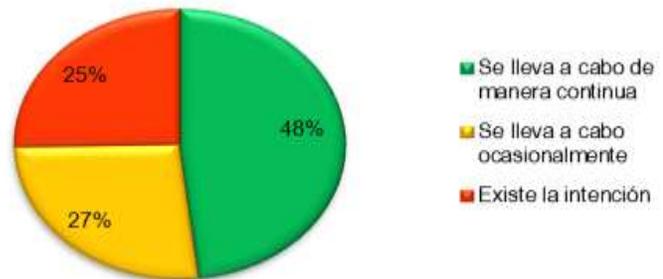
VII.6 La evaluación se realiza con base en los indicadores de desempeño y resultados establecidos en el plan estratégico.



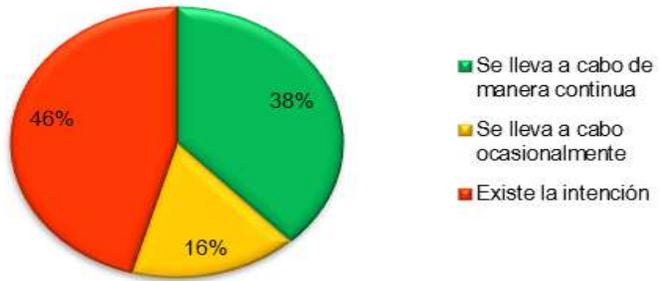
VII.7 La organización verifica periódicamente la coherencia entre las políticas institucionales y la práctica cotidiana.



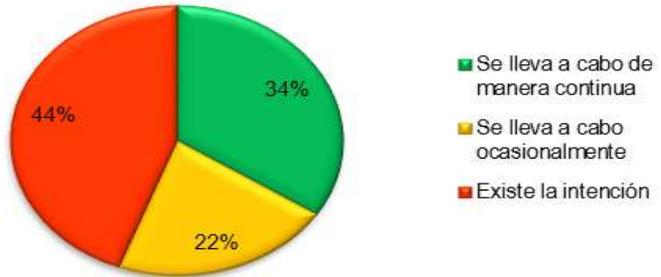
VII.8 La organización da seguimiento al plan operativo periódica y sistemáticamente y aplica medidas correctivas para mejorar su acción.



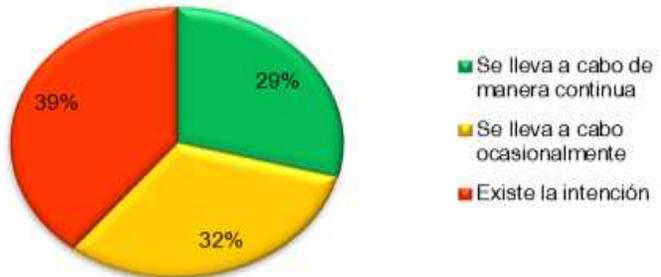
VII.9 Si la organización realiza transacciones con consejeros o familiares de éstos, el Consejo tiene conocimiento de ello.



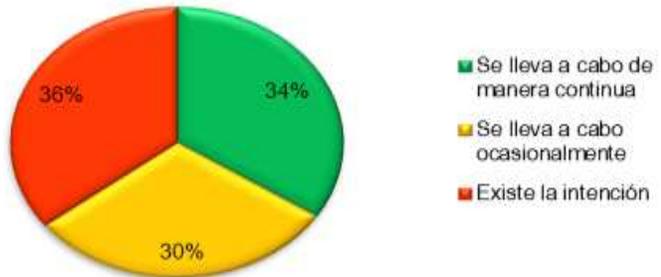
VII.10 La organización comparte públicamente los resultados de las evaluaciones de resultados e impacto de sus programas y del conjunto de la institución.



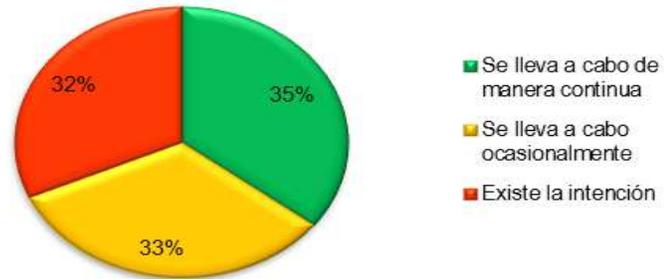
VII.11 Los beneficiarios de la organización participan activamente en la planeación, monitoreo y evaluación del quehacer de la organización.



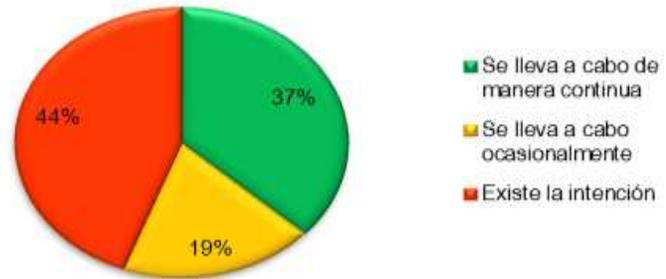
VII.12 La evaluación incluye una revisión de los programas y sistemas para asegurar que cumplen con la misión, valores y objetivos de la organización.



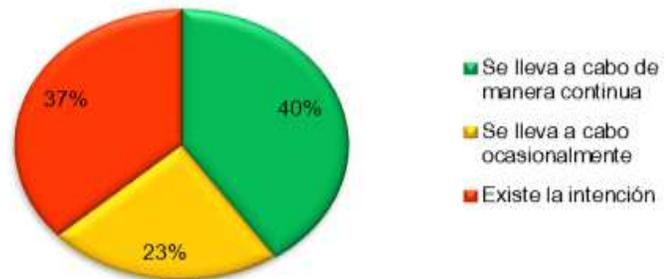
VII.13 Existen mecanismos para que las diferentes personas e instancias involucradas con la organización puedan conocer el balance de su trabajo.



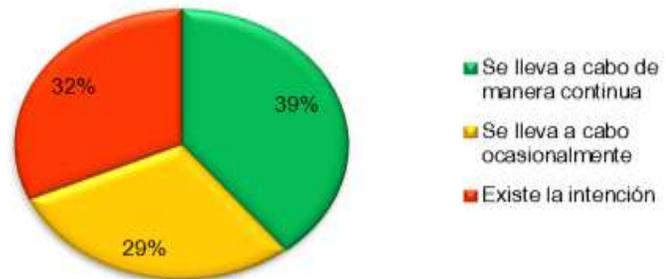
VII.14 Los estados financieros anuales son difundidos ampliamente entre las personas e instancias involucradas con la organización.



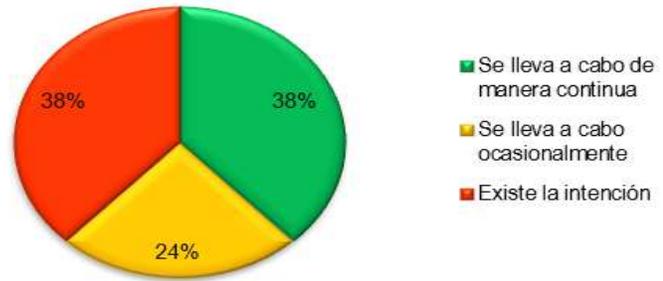
VII.15 Las conclusiones y recomendaciones de auditorías, monitoreo y evaluaciones de los procesos administrativos y contables son conocidos por todos los integrantes de la organización.



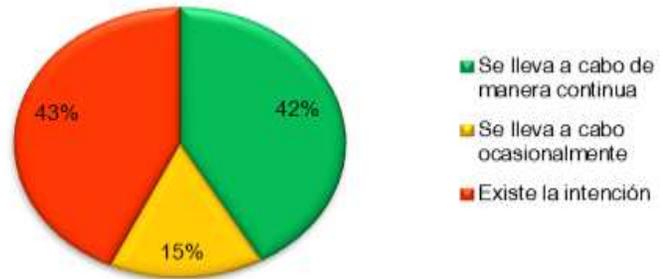
VII.16 La organización lleva un registro sistemático de información útil para la valoración de los resultados, efectos e impacto de su trabajo.



VII.I.17 La organización evalúa regularmente con las personas e instancias relacionadas la calidad de la información que se les brinda sobre el trabajo realizado.

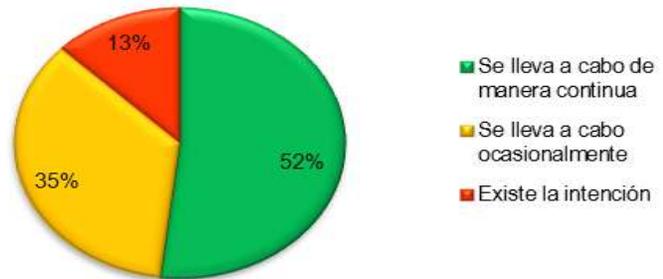


VII.I.18 Los equipos de trabajo cuentan con un sistema de monitoreo de los costos de sus programas y de los gastos administrativos.

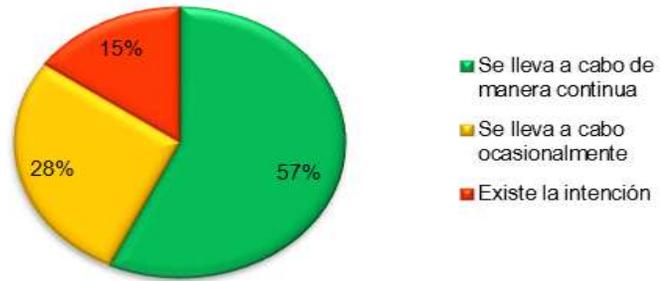


4.6.2 Liderazgo

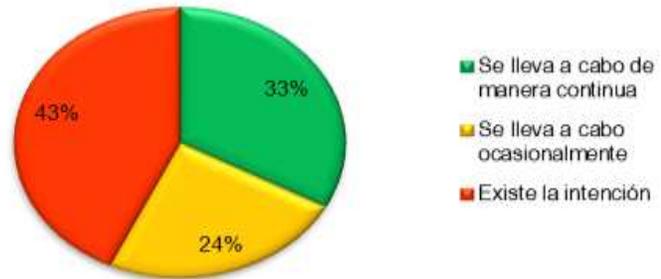
VI.II.1 La organización es muy reconocida en su ámbito de acción y goza de prestigio y legitimidad en su trabajo.



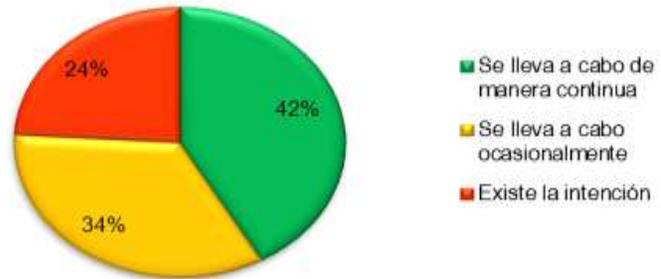
VI.II.2 La organización estimula la solidaridad de la comunidad hacia los beneficiarios.



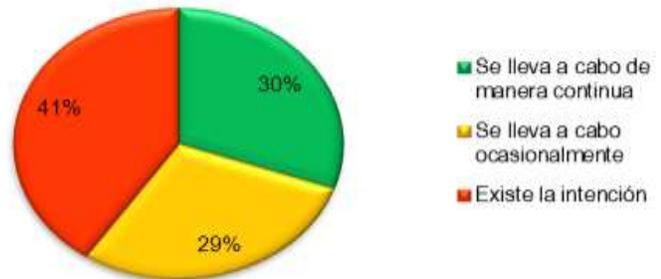
VI.II.3 Es un objetivo central de la organización incidir en las políticas públicas.



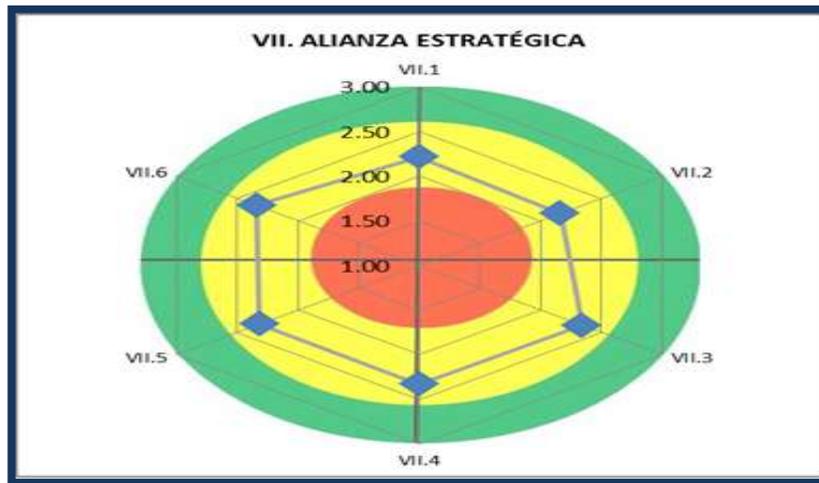
VI.II.4 La organización comparte con otros actores sociales su experiencia: la información y los conocimientos adquiridos.



VI.II.5 La organización tiene mucho interés en incidir en la opinión pública para crear un clima favorable a sus propuestas.



4.7 Alianzas Estratégicas

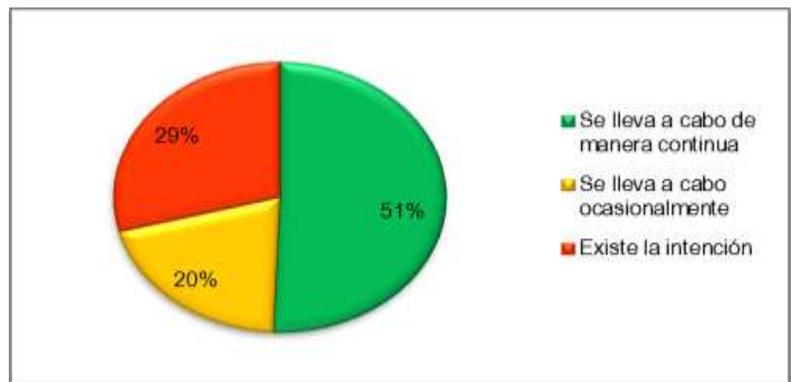


Como es bien conocida la globalización, no sólo es un proceso que ha contribuido al crecimiento de empresas si no también ha impulsado al tercer sector logrando que este sea un boom a nivel internacional, permitiendo que organizaciones de distintas partes del mundo generen alianzas que impulsen su crecimiento y evolución.

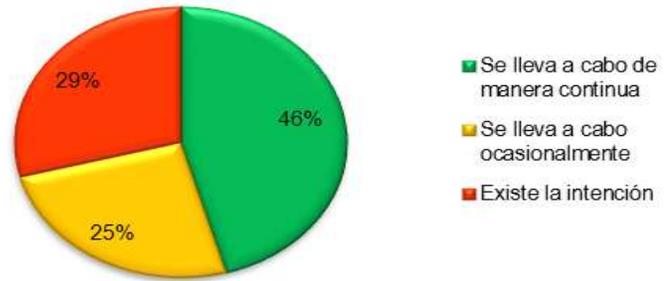
La mayoría de las OSC del municipio tienen alianzas entre ellos mismos, crecen en conjunto y se apoyan mutuamente, lo que falta por realizar es motivar a las organizaciones a que den ese gran paso a generar lazos con OSC de otros países.

A continuación se presentan las cuestiones que integran este indicador.

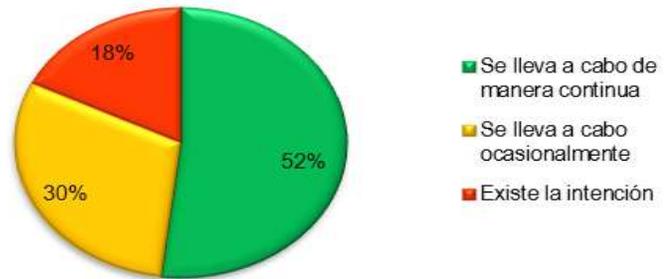
VII.1 La organización establece alianzas y vinculación con otras instancias para ofrecer mejores y más completos servicios a sus beneficiarios.



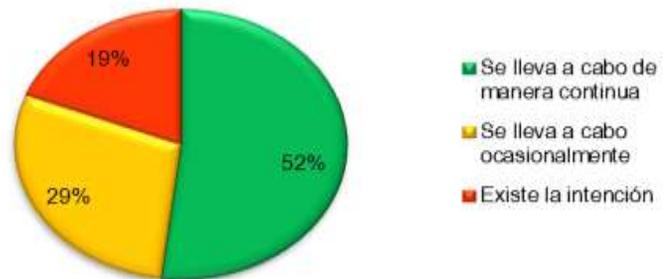
VII.2 La organización promueve el conocimiento e interrelación con otras organizaciones de su ámbito de acción.



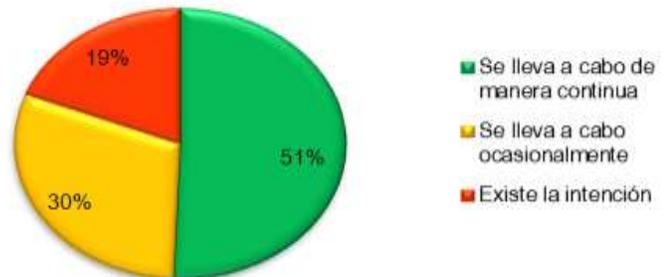
VII.3 La organización mantiene relaciones sanas con las instancias de gobierno que interactúa.



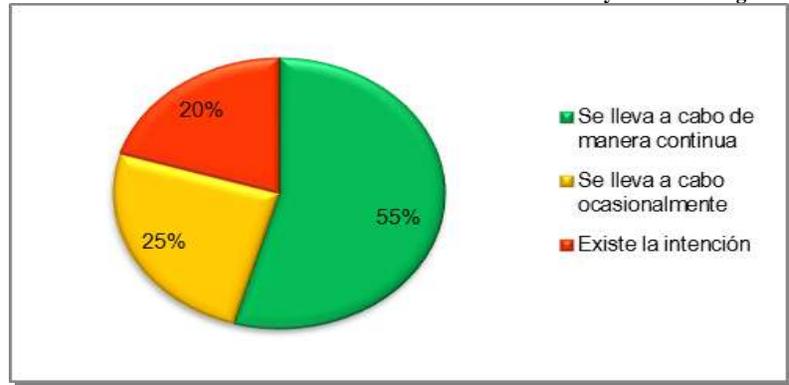
VII.4 En el proceso de alcanzar objetivos compartidos con otros actores sociales la organización trabaja con espíritu colectivo buscando empoderar a todos los involucrados.



VII.5 La dirección establece contacto regular con los diferentes tipos de usuarios de la organización.



VII.6 La organización facilita a terceros la comunicación y contactos con otras organizaciones y redes.



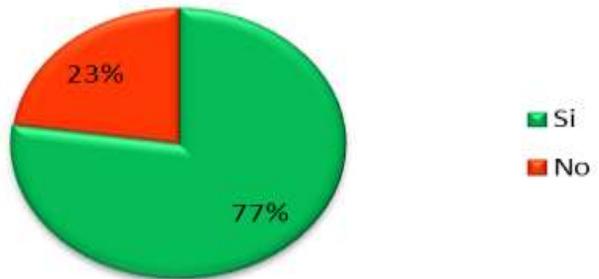
4.8 Indicadores de Institucionalidad y Transparencia



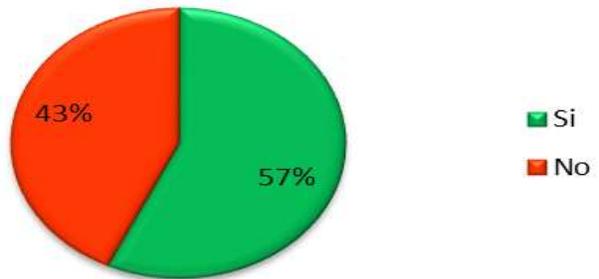
Este indicador correspondía a la última hoja de la herramienta, era el más concreto y a su vez, uno de los más importantes debido a que si la organización encuestada respondía a las 10 cuestiones de manera afirmativa, podría solicitar su acreditación en Cemefi en caso que no contara con ella, afortunadamente la mayoría de las OSC entrevistadas cuentan con ella y el resto cumple con gran parte de los requisitos solicitados o bien estaban en proceso de obtener su acreditación.

A continuación se presenta el desglose de las cuestiones del indicador antes mencionado.

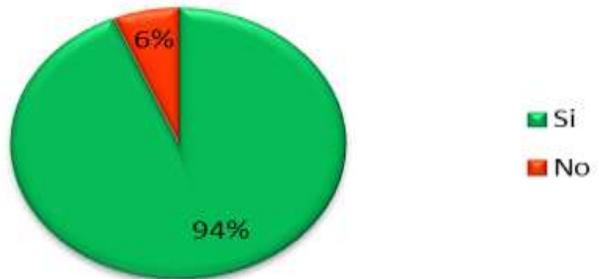
1.- Acta constitutiva registrada
ante notario público.



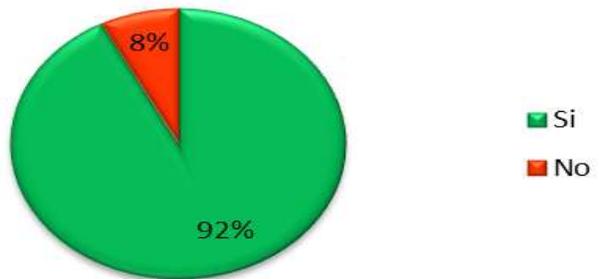
2.- Autorización de la SHCP
como Donataria.



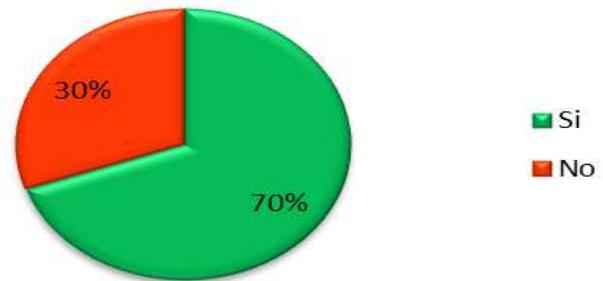
3.- Misión, Visión y Objetivos.



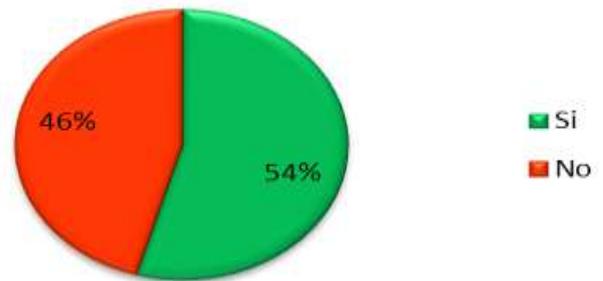
4.- Domicilio y teléfonos
verificables.



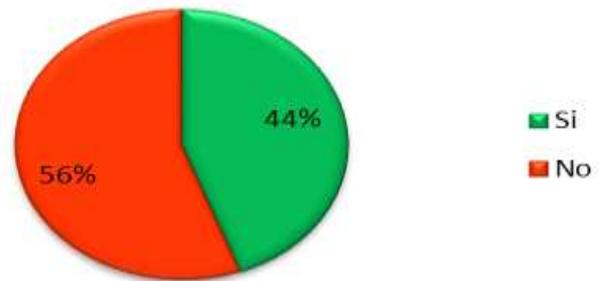
5.- Informe anual de actividades y estados de resultados financieros auditados.



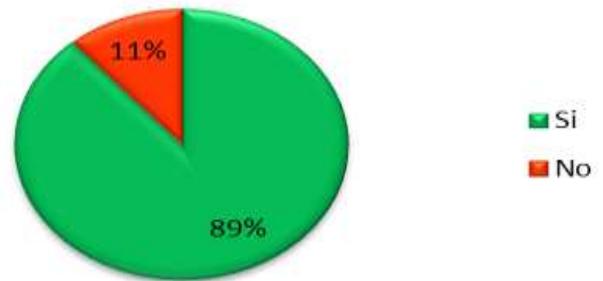
6.- Consejo Directivo o patronato cuyos miembros son en su mayoría distintos al equipo profesional.



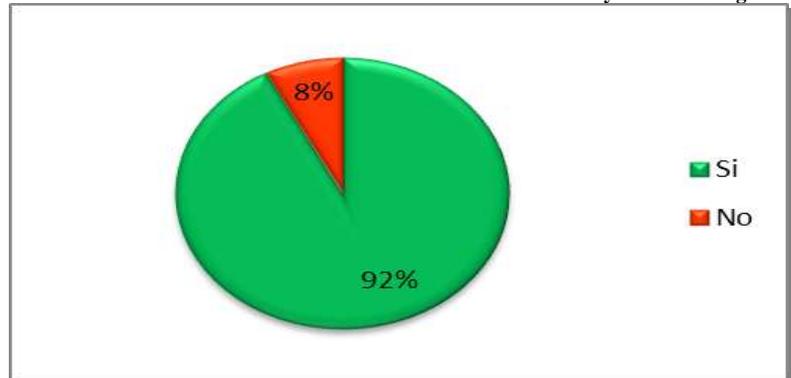
7.- Personal profesional contratado en nómina.



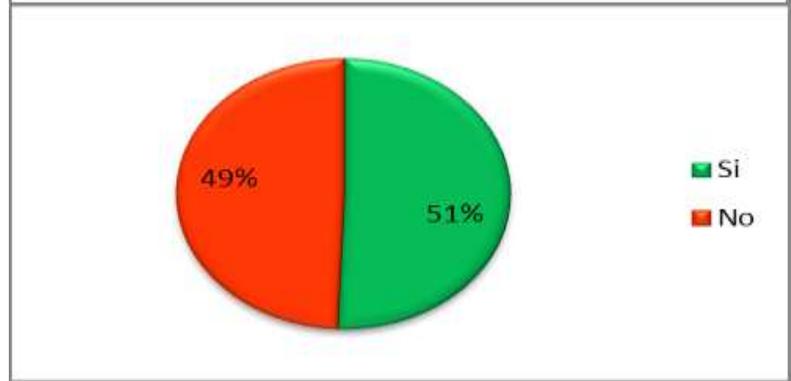
8.- Colaboradores voluntarios trabajando en los programas.



9.- Más de tres años de operación.



10.- Más de tres fuentes distintas de ingresos.



Discusión de Resultados

Con el análisis de los resultados se puede apreciar la relación que establecen las OSC de este municipio con el sector educativo, debido que los administradores de las mismas depositaron su confianza en los maestros y alumnos que participaron en la aplicación del instrumento, proporcionando información veraz y oportuna que llevó a presentar estos resultados los cuales servirán para dar un claro panorama de cuál es la situación actual de las OSC en el Municipio de Cajeme con respecto a los indicadores analizados con anterioridad y eso le da un soporte excelente a las instituciones de educación superior para preparar su propuesta de capacitación y/o profesionalización en los puntos débiles encontrados en cada uno de los indicadores analizados para ofrecerse no solamente a los administradores sino también a los miembros del consejo y beneficiarios de los diferentes programas que participan.

Capítulo V

5.1 Conclusiones

Las OSC se han convertido en importantes canales de prestación de servicios sociales y de ejecución de otros programas para el desarrollo, como un complemento de la acción gubernamental, especialmente en regiones donde la presencia del Gobierno se considera que ha sido débil.

Las OSC pueden contribuir al desarrollo social y a la consolidación democrática de sus países, colaborando con el gobierno y las empresas, ofreciendo respuestas innovadoras y conocimiento a la solución de problemas públicos.

Es una pena el darse cuenta que año tras año, son más las organizaciones que toman un estatus inactivo, ahí el fin de esta investigación, se buscó el detectar las principales necesidades que tienen para fortalecerlas, debido a que el Tercer Sector forma parte de los pilares de la ciudadanía. En otras palabras, son causantes que la sociedad mejore su calidad de vida.

Las organizaciones sociales no deben estar exentas de realizar procesos administrativos eficientes, la persona que dirige la organización, debe estar consciente que la buena administración no sólo se refleja en las finanzas sanas sino que también modifica, mejora y amplía los conocimientos, habilidades y actitudes del personal, produciendo un cambio positivo en su desempeño, además de constituir un agente transformador y de productividad. El éxito o fracaso de una organización depende cada vez más del conocimiento, habilidades y destrezas de sus colaboradores, por lo que se invita a los responsables de las organizaciones civiles a que atiendan las causas sociales que demande la comunidad, además de capacitarse para poder desarrollar con efectividad, eficacia y eficiencia sus funciones.

Este proyecto impulsa la investigación y promueve proyectos sociales, mismos que genera una aplicación de los conocimientos adquiridos en el transcurso de la formación estudiantil que contribuye a su vez a la sociedad. De esta manera, el profesionista aporta a la sociedad mediante la generación de proyectos y herramientas que ayuden a las organizaciones a innovar sus procesos de administración financiera y así abarcar un mayor número de beneficiarios.

Una de las áreas de oportunidad más grande que se detectó en la realización de este proyecto fue la posibilidad de integrar a los beneficiarios en trabajos voluntarios en apoyo a personas con problemas similares. El sentimiento de empatía es un fuerte impulso al cumplimiento de las labores altruistas. El ofrecerle a un ciudadano la oportunidad de ayudar a alguien en su misma situación, promueve la sinergia de la participación social creando así el crecimiento acelerado de la red de voluntarios al servicio de la sociedad a través de las OSC.

Para alcanzar un crecimiento eficiente en la integración de la sociedad, es de vital importancia conocer la forma de trabajo y la forma de pensar de quienes hoy en día lideran los movimientos sociales a través de organizaciones que buscan mejorar la calidad de vida de los sectores más rezagados e inofensivos de la sociedad. Por esa razón, este proyecto de investigación representa una base y una aportación al crecimiento estratégico de la sociedad civil organizada en busca de un mejor y más eficiente servicio a la ciudadanía.

5.2 Recomendaciones

A manera de recomendación se plantean las siguientes propuestas para la siguiente etapa del proyecto:

- ❖ **Reducir el número de reactivos del instrumento.** Debido a la falta de tiempo por parte de las OSC se considera pertinente reducir el número de cuestiones en la encuesta, ya que los directores de las organizaciones mencionan que es extensa y tediosa. El elaborar una herramienta enfocada a los puntos más importantes a analizar de una OSC de manera centrada y concisa, facilitaría la obtención y el manejo de la información, además, reduciría la apatía de las organizaciones a colaborar a causa del tiempo que le toma proporcionar la información para el proyecto.
- ❖ **Aplicar la encuesta de manera virtual.** El aplicar la herramienta de manera virtual, facilita enormemente la participación de las organizaciones. Sin necesidad de una entrevista física o una previa cita, los dirigentes de las organizaciones pueden colaborar en el momento que más conveniente en su agenda de trabajo sin importar la hora y el lugar, y de manera indiferente a la disponibilidad del encuestador. Esto sin

mencionar la facilidad de captura y proceso de la información al aplicar la herramienta de ésta manera.

- ❖ **Designar una persona de la institución para la programación de citas.** De esta manera, se crea un vínculo entre el aplicador de la encuesta y quien proporciona la información, de tal modo que ésta persona actúa como intermediario para conciliar la disponibilidad de cada una de las partes y así organizar una previa cita en un horario acordado para reducir el tiempo de aplicación de la herramienta, así como prevenir la pérdida de tiempo para las partes involucradas.
- ❖ **Desarrollar Alianzas de Colaboración entre OSC e IES.** Esta investigación servirá de insumo a las instituciones de educación superior para trabajar en proyectos que puedan integrar a más de una organización e ir buscando la acreditación por CEMEFI y procuración de fondos de índole internacional. En Sonora se ha avanzado, pero hace falta cerrar más la brecha de la desigualdad y la exclusión entre las organizaciones de la sociedad civil y la participación del gobierno.

Apéndices

6.1 Encuesta

Fuente: Massociedad.org.mx

DIAGNÓSTICO DE LAS ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL EN EL MUNICIPIO DE CAJEME

Datos de registro

De la persona que responde

Nombre completo _____

Puesto que ocupa en la organización _____

Correo electrónico _____

De la institución

1.- Generales

RFC _____

Nombre de la organización _____

Nombre del representante legal _____

Dirección _____

Teléfono _____

Sitio Web _____

Correo electrónico _____

2.- Motivo de fundación de la institución

A() Actividad individual del fundador

B() Unión de varias organizaciones

C() Separación de otra organización

D() Iglesia E() Otro (especifique) _____

3.- Objeto social (a que se dedica la institución)

A() Educación e Investigación

B() Promoción del voluntario

C() Salud

D() Discapacidad

E() Derechos humanos y política

F() Cultura y recreación

H() Desarrollo y vivienda

I() Religión

J() Adicciones

K() Servicios sociales

L() Medio ambiente

M() Asociaciones profesionales

G() Sindicatos

N() Otro(especifique) _____

4.- Población atendida (quienes son los beneficiarios de la institución)

A() Niños C() Jóvenes E() Adultos

G() Adultos mayores B() Hombres D() Mujeres F()

Homosexuales H() Otro (especifique) _____

5.- Número de beneficiarios directos de la organización _____

6.- Ámbito de acción (estado) Sonora

7.- Años en operación (antigüedad)

A() 0-1 B() 1-3 C() 3-6 D() 6-10 E() 10 o más

8.- Número de personas que colaboran en la organización

Remunerados _____ Voluntarios _____

9.- Redes a las que pertenece

10.- ¿La institución cuenta con la clave única reinscripción al registro (CLUNI) ?

A() Si B() No C() En otro momento

D() No me interesa

11.- Tipo de apoyos que recibe:

A() Gubernamentales C() Iniciativa Privada E() Iglesias

B() Local D() Nacional F() Internacional

G() Otro (especifique) _____

12.- ¿Haz recibido capacitación y /o asesoría de instituciones de educación superior?

A() Si ¿Cuál? _____ B() No

13.- ¿Le gustaría recibir información de lo que está haciendo ITSON en colaboración con OSC?

A() Si B() No C() En otro momento

D() No me interesa

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN

- 1 Existe la intención de implementarse
- 2 Se lleva a cabo ocasionalmente, de manera voluntaria
- 3 Se lleva a cabo de manera continua y forma parte de la cultura organizacional

ESTRUCTURA

a) Marco Legal

	1	2	3
La organización aparece como donataria autorizada en el Diario Oficial de la Federación.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El consejo directivo y el director ejecutivo conocen los requisitos legales que debe cumplir la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
Los estatutos de la organización cumplen con las leyes aplicables y han sido revisados y/o elaborados por un abogado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los estatutos de la organización incluyen: nombre y domicilio legal, objeto social, nombre y domicilio de los asociados, duración de la organización, patrimonio y aportaciones de los miembros, forma y términos para la procuración de fondos, órganos de gobierno y las bases generales de administración.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los estatutos de la organización son revisados periódicamente por el Consejo Directivo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización cuenta con la autorización para emitir recibos deducibles para donantes en Estados Unidos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

b) Órganos de Gobierno

	1	2	3
La organización cuenta con un Patronato o Consejo Directivo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Los consejeros participan sin recibir remuneración alguna.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El Consejo es el responsable de planear, definir políticas, supervisar la administración, procurar fondos, y del reclutamiento y selección del director ejecutivo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización orienta a los nuevos integrantes del Consejo sobre sus responsabilidades y les proporciona información sobre su historia, misión, políticas, filosofía, programas y planes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El Consejo cuenta con políticas claras de asistencia y quórum para sus sesiones y acuerdos a sus estatutos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cuando el Consejo toma decisiones, está presente el quórum y se elaboran actas o minutas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Indicadores Recomendables.	1	2	3
La organización cuenta con un documento que especifica el perfil de las personas que fungirán como consejeros.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los consejeros reciben periódicamente capacitación e información sobre sus responsabilidades.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los consejeros aportan recursos económicos a la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los consejeros aportan tiempo y trabajo a la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El Consejo cuenta con un documento que especifica el perfil de la persona que ocupe el puesto de Director.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El Director de la institución es reclutado, seleccionado y contratado por el Consejo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El Consejo cuenta con un calendario anual de reuniones.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El Consejo sesiona por lo menos cada tres meses.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
El Consejo es plural con respecto a sexo, cultura, posición económica, discapacidad, así como experiencia y habilidades.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Para las sesiones del Consejo se cuenta con un orden del día y se entrega a los consejeros con anticipación información relevante que los ayude a tomar decisiones.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con un manual del Consejo que especifica sus funciones y responsabilidades.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Cada consejero cuenta con un ejemplar del manual del Consejo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

	1	2	3
El objeto y las actividades de la organización responden a necesidades de la comunidad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización ha definido la necesidad social que debe atender, el perfil de sus beneficiarios y el ámbito geográfico (colonia, ciudad, región, etc.) donde debe trabajar a fin de delimitar su campo de acción.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización conoce sus principales fortalezas y debilidades internas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización orienta su trabajo a partir del análisis del contexto económico, político, social, ambiental y cultural y de las tendencias que se presentan en el entorno en el cual intervienen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización sabe identificar las situaciones del entorno que afectan su trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización ha escrito una misión clara y concisa que refleja su objeto social, valores y beneficiarios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El plan estratégico incluye objetivos y metas medibles y alcanzables.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización ha desarrollado un plan estratégico por lo menos a tres años para alcanzar sus objetivos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con un programa anual de actividades.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización ha definido sus valores y estos se traducen en políticas, normas y procedimientos, así como en las actividades que realiza.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los programas de trabajo de la organización se elaboran con base en la planeación estratégica.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El plan estratégico contempla la definición del presupuesto operativo y las fuentes de financiamiento.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El plan estratégico incluye un proceso de evaluación e indicadores de desempeño para medir el progreso que se tiene en el alcance de las metas y objetivos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
A partir de su visión de largo plazo la organización se plantea varios escenarios y estrategias para lograr los objetivos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

institucionales.			
En la planeación estratégica, la organización prevé instancias, mecanismos y recursos para su fortalecimiento institucional.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización sabe distinguir entre lo urgente y lo importante, por lo cual logra establecer las prioridades para el periodo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización conoce a los diferentes actores que se relacionan con la necesidad social que atienden.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La planeación estratégica de la organización la realizan en conjunto el consejo directivo y el personal operativo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El Consejo y los empleados se reúnen periódicamente para revisar la misión y modificarla si es necesario.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización tiene definidas las estrategias y mecanismos para evaluar si su misión y actividades benefician a la comunidad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización comparte su plan estratégico con todos los interesados: beneficiarios, consejeros, empleados, voluntarios, donantes, y la comunidad en general.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

a) Financieros

	1	2	3
La organización realiza los registros contables (estados de resultados, de movimientos de ingresos y egresos, conciliaciones bancarias, etc.) de acuerdo a los principios de contabilidad generalmente aceptados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización realiza conciliaciones bancarias mensualmente.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con políticas y controles internos para el manejo de efectivo y depósitos, aprobación de gastos y otros asuntos que involucren dinero.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con un proceso para cobrar y documentar los ingresos que recibe por los servicios que presta.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Todos los gastos de la organización se realizan con la autorización de la persona designada.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los sistemas contables de la organización cumplen con los requisitos de la SHCP y demás leyes aplicables.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El presupuesto operativo anual (montos, distribución, proyecciones de flujo de caja, etc.) es revisado y autorizado por el consejo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

La organización cuenta con sistemas contables para proporcionar información oportuna al personal y al consejo para la toma de decisiones adecuadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización tiene contratados seguros para el inmueble, mobiliario y equipo y los vehículos de transporte; los cuales son revisados periódicamente para asegurar que cuenta con la cobertura adecuada.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
Los estados financieros de la organización son auditados anualmente por un despacho independiente de contadores autorizados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Además de la auditoría, el contador externo prepara una carta de recomendaciones para mejorar las operaciones financieras de la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El consejo directivo revisa y aprueba el reporte de la auditoría y las recomendaciones.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Con el apoyo del personal, el consejo directivo instrumenta los cambios necesarios a partir de las recomendaciones del contador externo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Por lo menos una vez al año se revisan las necesidades de capital y se establecen prioridades.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización ha establecido una reserva económica que le permita cubrir por lo menos tres meses de gasto operativo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización realiza estudios de factibilidad para los proyectos en los que invierte.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

b) Humanos

	1	2	3
La organización cuenta con un organigrama que establece las relaciones y jerarquías entre los integrantes de la misma.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El Director Ejecutivo es un profesional remunerado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El personal es contratado de acuerdo a un perfil (profesión, escolaridad, habilidades, etc.) definido de acuerdo al puesto que va a desempeñar.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con contratos formales que estipulan claramente los derechos y obligaciones de todos los integrantes, de conformidad con las leyes laborales del país.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

La organización cuenta con un reglamento interno de trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El reglamento interno ha sido revisado y firmado de conformidad por todo el personal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con un manual de políticas y procedimientos que se revisa y actualiza periódicamente.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con un plan de prestaciones para el personal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización tiene establecido un programa de inducción para los nuevos empleados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Existe una diferenciación clara de los tipos de decisiones que deben ser tomadas por los diferentes niveles de la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización evalúa el desempeño de cada uno de sus miembros al menos una vez al año.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los integrantes de la organización disfrutan su trabajo y cuentan con las condiciones necesarias para llevarlo a cabo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Todos los integrantes y los equipos de trabajo tienen una visión de conjunto del trabajo operativo de la organización y de sus objetivos comunes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El personal visualiza con claridad el futuro al que se desea llegar para la institución y para sus beneficiarios y se identifica con esta visión.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Existe coherencia entre muchos de los valores de las personas que integran la organización y los valores institucionales.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización proporciona una copia del manual de políticas y procedimientos a todos los miembros del consejo, al director ejecutivo y al personal en general.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El personal acepta por escrito que han leído y que tienen acceso al manual de políticas y procedimientos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con un programa de capacitación continua para el desarrollo profesional de sus empleados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con la descripción de todos los puestos por escrito que incluye para cada uno: funciones, habilidades requeridas e indicadores de desempeño.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con procesos y mecanismos concretos para escuchar, revisar y responder a las ideas, sugerencias, quejas y comentarios del todo el personal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización revisa las prestaciones del personal junto con los rangos de sueldo al menos una vez al año.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional

La organización cuenta con una política explícita de estímulos e incentivos morales y materiales que promueven la iniciativa y creatividad individual y colectiva.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización promueve la práctica de los valores institucionales en el desempeño de todos sus integrantes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El manual de operación de la organización describe las políticas y procedimientos para el reclutamiento, contratación y despido del personal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Se cuenta con una política definida y conocida por todos los integrantes en relación con el uso personal de los recursos, vehículos, etc. de la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
En la organización se percibe un ambiente agradable, de respeto mutuo, cooperación y solidaridad entre los integrantes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los integrantes de la organización sienten que se reconoce y valora con objetividad su trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
Las personas con cargos de dirección animan a los integrantes de la organización a expresar su opinión y explican por qué tal o cual opinión es o no tomada en cuenta.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Una parte significativa de los integrantes de la organización en los niveles directivos son mujeres.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización acostumbra facilitar la rotación de su personal en diversas responsabilidades para garantizarles oportunidades de renovarse.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización propicia el tiempo y el espacio suficientes para socializar los conocimientos y aprendizajes entre sus integrantes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización potencia la capacidad de los equipos y de sus integrantes para que piensen por sí mismos, se autovaloren y tomen las decisiones requeridas para su trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Existe apertura para reconocer la existencia de conflictos y de situaciones complejas y contradictorias al interior de la organización y se tratan de resolver de manera satisfactoria para las partes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

c) Voluntarios

	1	2	3
La organización conoce con claridad el perfil de las personas que requiere para el trabajo voluntario.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización ha definido una descripción de puestos y	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

funciones para todos los puestos voluntarios.			
La organización realiza una inducción para apoyar a los voluntarios a establecer una buena relación con el equipo de trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con mecanismos de reconocimiento a la labor de los voluntarios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización proporciona a los voluntarios capacitación y orientación para llevar a cabo sus tareas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización ha establecido políticas para el reclutamiento y la inclusión de los voluntarios, así como algunas generales de administración (supervisión, reportes, estímulos, reembolso de gastos, etc.).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización realiza evaluaciones periódicas del desempeño de cada voluntario y les comunica los resultados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización lleva a cabo un registro del trabajo realizado por los voluntarios y lo contabiliza como donativo en especie.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización solicita a los voluntarios que evalúen su participación y sugieran áreas de mejora.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización ofrece oportunidades de trabajo voluntario a los beneficiarios de sus programas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

COMUNICACIÓN Y VISIBILIDAD

	1	2	3
La organización comunica activamente al público sobre sus programas y servicios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización reconoce su aporte específico y su ventaja comparativa en relación con los actores sociales que la rodean.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La comunicación es fluida y de doble vía (desde los directivos hacia los equipos de trabajo y viceversa).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Se han creado espacios adecuados y mecanismos ágiles para que la información circule oportunamente por toda la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización sistematiza sus experiencias usando la información principalmente a lo interno o para elaborar informes a sus donantes y demás interesados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización informa periódicamente a sus donantes sobre la aplicación de los recursos recibidos y los beneficios generados con ellos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3

La organización adecua y combina diversos medios para interactuar con los distintos públicos de su interés.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización establece su estrategia de comunicación con base en el análisis de las expectativas y receptividad de los públicos a los que dirige sus mensajes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización cuenta con una estrategia de comunicación que le permite colocar temas de su interés en la opinión pública.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

SUSTENTABILIDAD

a) Procuración de Fondos

	1	2	3
En sus planes de trabajo la organización incluye estrategias y mecanismos de procuración de recursos que aseguren la sostenibilidad.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El consejo directivo desarrolla, evalúa y revisa las políticas, prácticas y metas de procuración de fondos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización tiene un programa de procuración de fondos específico, alcanzable y medible.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
El consejo directivo genera y aporta recursos económicos a la organización y aprovecha sus vínculos personales para que otros la apoyen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización cuenta con diferentes fuentes de financiamiento y recursos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con personal calificado y dedicado a cumplir las metas y expectativa del programa de procuración de fondos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Existen los mecanismos de comunicación entre las diferentes áreas de la organización para apoyar las necesidades y esfuerzos de procuración de fondos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con personal calificado y competente para llevar a cabo un programa permanente de comunicación interna y externa.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cobra por los servicios que presta cuotas de recuperación proporcionales al costo real de los mismos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización informa a sus donantes y a la comunidad en	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

general sobre sus fuentes de financiamiento y el porcentaje de participación.			
---	--	--	--

	1	2	3
Los programas y proyectos incluyen en sus planes anuales medidas concretas para el ahorro de costos y el incremento de la eficiencia en el uso de recursos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

b) Desarrollo

	1	2	3
La organización invierte recursos en la profesionalización de su personal, conoce las necesidades y aprovecha las oportunidades de formación que se le ofrecen.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización promueve entre sus integrantes el estudio y la lectura para aprender más sobre la materia de su trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización está convencida de la necesidad de renovarse permanentemente y se preocupa por estar al tanto de los cambios de su entorno.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización tiene un gran interés por las iniciativas novedosas e identificar nuevas formas de mejorar la calidad de su trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización tiene la práctica de intercambiar regularmente, comparar y aprender de otras organizaciones similares.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización tiene una clara política de capacitación sobre las destrezas y habilidades que requiere el personal para llevar a cabo sus tareas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Al concluir una tarea o proyecto los integrantes de la organización se reúnen para analizar la experiencia y aprender de sus aciertos y errores.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización traduce rápidamente los aprendizajes en cambios organizacionales que afectan de manera directa la práctica institucional.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización sabe aprovechar las oportunidades de aprendizaje que se le presentan en su práctica institucional para generar nuevos conocimientos y mejorar la calidad de su trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización se interesa por los avances tecnológicos y busca	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

adecuarlos a su realidad.			
La organización sistematiza su experiencia (procesos y resultados).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

CAPITAL SOCIAL

a) Transparencia

	1	2	3
Es una política institucional informar públicamente sobre las fuentes de financiamiento y el manejo de los recursos en la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización elabora un informe anual de actividades que incluye los estados financieros y la evaluación de la auditoría externa, el cual pone a disposición de los beneficiarios, voluntarios, donantes y otras personas interesadas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Es política de la organización hacer revisar anualmente todos los ingresos, egresos y controles internos mediante auditoría externa.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización cuenta con herramientas para el control de las actividades y la aplicación presupuestal.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización evalúa sus actividades anualmente para medir el progreso que se tiene hacia los objetivos estratégicos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La evaluación se realiza con base en los indicadores de desempeño y resultados establecidos en el plan estratégico.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización verifica periódicamente la coherencia entre las políticas institucionales y la práctica cotidiana.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización da seguimiento al plan operativo periódica y sistemáticamente y aplica medidas correctivas para mejorar su acción.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Si la organización realiza transacciones con consejeros o familiares de éstos, el Consejo tiene conocimiento de ello.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización comparte públicamente los resultados de las evaluaciones de resultados e impacto de sus programas y del conjunto de la institución.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los beneficiarios de la organización participan activamente en la planeación, monitoreo y evaluación del quehacer de la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La evaluación incluye una revisión de los programas y sistemas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

para asegurar que cumplen con la misión, valores y objetivos de la organización.			
Existen mecanismos para que las diferentes personas e instancias involucradas con la organización puedan conocer el balance de su trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los estados financieros anuales son difundidos ampliamente entre las personas e instancias involucradas con la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Las conclusiones y recomendaciones de auditorías, monitoreo y evaluaciones de los procesos administrativos y contables son conocidos por todos los integrantes de la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización lleva un registro sistemático de información útil para la valoración de los resultados, efectos e impacto de su trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización evalúa regularmente con las personas e instancias relacionadas la calidad de la información que se les brinda sobre el trabajo realizado.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Los equipos de trabajo cuentan con un sistema de monitoreo de los costos de sus programas y de los gastos administrativos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

b) Liderazgo

	1	2	3
La organización es muy reconocida en su ámbito de acción y goza de prestigio y legitimidad en su trabajo.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización estimula la solidaridad de la comunidad hacia los beneficiarios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
Es un objetivo central de la organización incidir en las políticas públicas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización comparte con otros actores sociales su experiencia: la información y los conocimientos adquiridos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización tiene mucho interés en incidir en la opinión pública para crear un clima favorable a sus propuestas.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ALIANZAS ESTRATÉGICAS

	1	2	3
La organización establece alianzas y vinculación con otras instancias para ofrecer mejores y más completos servicios a sus beneficiarios.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización promueve el conocimiento e interrelación con otras organizaciones de su ámbito de acción.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La organización mantiene relaciones sanas con las instancias de gobierno que interactúa.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
En el proceso de alcanzar objetivos compartidos con otros actores sociales la organización trabaja con espíritu colectivo buscando empoderar a todos los involucrados.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La dirección establece contacto regular con los diferentes tipos de usuarios de la organización.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

	1	2	3
La organización facilita a terceros la comunicación y contactos con otras organizaciones y redes.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Indicadores de instituciones y Transparencia

- | | Sí | No |
|--|--------------------------|--------------------------|
| 1. ¿Cuenta con Acta Constitutiva legal ante notario público? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. ¿Tiene Autorización de la SHCP como donataria? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. ¿Su Institución cuenta con Misión, Visión y Objetivos? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. ¿Cuenta con domicilio y teléfono verificable? | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

5. ¿Tiene informe anual de resultados y ejercicio de recursos?

6. ¿Es representada por algún Consejo directivo o patronato diferente al equipo profesional?

7. ¿Tiene personal profesional contratado en nómina?

8. ¿Existen colaboradores voluntarios en los programas?

9. ¿Lleva ya más de tres años de operación?

10. ¿Cuenta con más de tres fuentes distintas de ingreso?

a. Padrón de las Organizaciones de la Sociedad Civil del Municipio de Cajeme

Nombre	Tel. OSC	Teléfono Contacto	Presidente (a)	Representante Legal	Director (a) o Enlace	Domicilio
Abuelos Contentos, A. C.			-	-	-	
Abuelos Trabajando por Sonora, AC	6441-691494	6441-691494		Carlos Mondragón Murrieta	Jorge Lizárraga	Cocurpe # 914, entre Quintana Roo y Onabas. Col Villa California.
Agrupación de Fibrosis Quística del Noroeste, IAP	4 14-23-88	4 14-23-88	Carmen Yolanda Avilés de Bours	Carmen Yolanda Avilés de Bours	Carmen Yolanda Avilés de Bours	Durango # 310 Nte. Col. Centro C.P. 85000
Agrupación George Papanicolaou de Cd. Obregón, AC	4 14 46 49	4 14 46 49	María de los Ángeles Bours Castelo	María de los Ángeles Bours Castelo	María de los Ángeles Bours Castelo	Coahuila No. 632 SUR
Agrupación Integral Villa Mágica IAP	4 156621	4 156621	Ricardo Ortega Rentería	Ricardo Ortega Rentería	Ricardo Ortega Rentería	Veracruz Norte núm. 158 Col Centro
Agrupación para las Bellas Artes	4 165563	4 165563	Irma Arana Rodríguez	Irma Arana Rodríguez	Irma Arana Rodríguez	Bldv. R.E. Calles y Colima
Alianza Cívica AC	44-54-66-11	44-54-66-11	Dra. Irma Enciso Ibarra		Alejandro Jacobo Castelo	Moisés Vázquez Gudiño No. 629 Fracc. Villa Itson
Alianza de Mujeres Indígenas de Sonora, AC	41-116535	41-116535				California 860 Sur
Alianza Juvenil IAP	4148730	4148730				Chihuahua 536 sur
Alternativa Cultural por la Equidad de Género, AC	1206271	1206271	Leticia Burgos Ochoa	Guillermo Alfaro Cazares	Leticia Burgos Ochoa	-
Amigos y Valores Unidos A.C	1100013	1100013				
AMNISTIA Internacional	41294488	41294488	Sanae Mercedes Hinojosa Taomari	Sanae Mercedes Hinojosa Taomari	Genaro Moreno Márquez	
Asistencia Social Humanitaria A. C (CRADA)	41-425057	41-425057				Yaqui y Michoacán 532
Asoc. Civil Zulymsehua						Col. Luis Echeverría
Asociación Civil Filantrópica y Educativa, A.C.	4 16 84 54	4 16 84 54	Gomo Lázaro García	Uriel Gonzales Oliveros	Joel Espinoza Almazán	París No. 1011 Esq. Bahía Kino
Asociación de Discapacitados Unidos de Cajeme, A.C.	4 139195	4 139195	Jesús			Coahuila No. 3008 sur Col. Cortinas

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

			Martínez			
Asociación de Escritoras de Cajeme A.C.	4 18 09 06	4 18 09 06	Rosa Marta Rivera		Rosa Marta Rivera	Calle 5 de mayo No. 10 e/Escobedo e Hidalgo Cócorit Son.
Asociación de Mujeres Profesionistas de Cd. Obregón, A.C.	4 14 87 07 (Guardería Carrusel)	4 14 87 07 (Guardería Carrusel)				Puebla No. 620 SUR
Asociación de Profesionistas de la Salud en Ciudad Obregón IAP	4 148811	4 148811		Armando Rivera Pesqueira		671 Nte. Interior 10
Asociación Mexicana para la Superación Integral de la Familia (AMSIF)	4150202	4150202	Norma Oroz Ibarra	Margarita Gastelum de Ceballos	Norma Oroz Ibarra	Sra. De Espinoza: Puebla No. 444 Nte.
Ayuda Ayudando	6441 330981	6441 330981	Guadalupe Spencer Lugo	Guadalupe Spencer Lugo	Guadalupe Spencer Lugo	Calle Norman Borloug lote 21 block 610 entre calles 500 y 600
Banco de Alimentos de Cajeme, I.A.P.	4 13-12-05	4 13-12-05	Aarón Almada Álvarez	Aarón Almada Álvarez	Marcela S. Valenzuela.	Calle Torreón No. 326-B, Col. Cumuripa
Bazar Solidario, I.A.P.	41010200	41010200	Ana Luisa Luders Becerril	Marcia Lorena Miles Islas	Marcia Lorena Miles Islas	Sonora 129 Nte. Col. Zona Norte 1, CP 85010
Bolsa de Trabajo de Catedral	4151676	4151676	Padre Miguel Agustín Durazo	Ing. Samuel Sánchez Cabanillas	Ángela Gándara de Sánchez	Sinaloa # 757 caso esq. Cajeme
Cajeme 2020, A.C.						California y No Reección 260-14
Cáritas de Ciudad Obregón, A.C	4 14 88 79	4 14 88 79				Sinaloa € Cajeme y Tetabiate
Casa Hogar Manos Unidas, A. C	4 18 81 21	4 18 81 21	Erik Lappe Díaz	Erik Lappe Díaz	Eric Lappe Díaz.	Adriana Ruiloba Meyer
Casa Hogar María Madre IAP			Lucia Valenzuela de Esquer	Rossana de Bours Herrera	Yvette Robles de Hoyos.	Ponciano Arriaga No. 400 esq. con Coahuila , Col. Cortinas
CDI Lilian Escalante de Félix	4145252	4145252				Allende 804 Ote. Col Centro
CEFAM	4152626	4152626				California 260 Sur .esq. No Reección local 4
CEH. Del municipio de Cajeme "Miguel Mexia Alvarado" IAP	4144949 y 4146455				Sr. Fco. Schwarzbeck Ramírez	Coahuila 334 sur col Centro
Centro para la Cultura de las Artes Casa Rosalva, A. C.	4 15 50 32 fax: 4 15 58 25	4 15 50 32 fax: 4 15 58 25	Sra. Anabella R Bours Muñoz	Sra. Anabella R Bours Muñoz	Ana Luisa Aguilar	Chihuahua No. 147 e/Allende e Hidalgo
Centro Cultural Cócorit, A. C.						Sinaloa Esq. Obregón No. 200 Col. Cócorit CP 85219

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

Centro de Apoyo al Desarrollo Humano Integral-Kubli y Asociados	4 10 09 07- 4 10 09 00 ext.2005	4 14 97 40	Lic. Mateo Sosa	Lic. Mateo Sosa	Lic. Mateo Sosa	Rio Yaqui No. 169 sur Col. Ampliación del Valle
Centro de Asistencia a la Mujer IAP	4147835				Psic. Teresa Olivas Avendaño	Norte no. 399 Pte. Col Zona Norte
Centro de Atención Integral, A. C.	4 32 02 22		Lucia Flores	Verónica Miranda Palafox	Verónica Miranda Palafox	
Centro de Ayuda para la Mujer A.C.	4 13 70 95 4 14 99 15	4 1 442 74	Sra. Ma. Teresa Olivas de García	Sra. Ma. Teresa Olivas de García	Sra. Ma. Teresa Olivas de García	Nainari No. 1015 Pte.
Centro de Culturas Populares e Indígenas de Cajeme, A. C.	4 16 46 84			José Antonio Mexía Muñoz	José Antonio Mexía Muñoz	Blvd. R.E. Calles y Colima
Centro de Estudios y Reflexión, A. C	1 00 00 75		Rogelio Valenzuela Parada			
Centro de Formación Integral para la Mujer	4 13 46 19		Blanca Galindo de Patiño			Tamaulipas 329 Nte.
Centro de Integración para Drogadictos y Alcohólicos, A.C.	4 33 55 79	115 85 11	Rosendo Bustamante	Rosendo Bustamante	Joel Araiza	Chihuahua 625 Sur e/Nicolás Bravo y 6 de Abril Col. Centro
Centro de Integración Sociolaboral Yo También Puedo						
Centro Médico San Vicente, IAP (Asilo San Vicente)	4 16 45 47		Lic. Ismael Esquer Félix y Clementina Almada de Esquer	Lic. Ismael Esquer Félix y Clementina Almada de Esquer	Alejandro Oroz Gaytán y Sra. Mónica de Oroz	Norman E. Borlaug y 300, Col. Reforma/Rep. Legal: Chihuahua No. 666 Nte.
Centro Universitario de enlace Comunitario	4100900 ext. 1925 y 1630			Paola Sofía Tacachima	Nancy Olvias	
CICA	151 98 24		Guadalupe		Guadalupe	
Clínica de la Vista del Club de Leones LCIF, IAP	4 13 25 26	413-00-03	Dr. Rosario Salazar Gaspar	Dr. Rosario Salazar Gaspar	Dr. Walter Sandoval Cruza legui	California no. 161 Sur Col. Centro
Club de Leones Obregón Cajeme , A.C.						5 de Febrero /Guerrero y No Reección
Club Rotario Obregón Sur		4121820-22, casa:413454 7 cel.6444 1101128			Gilberto Galaz Salazar	Veracruz 467 Nte.
Club Serra IAP	4132811				Sr. Renato Ulloa	Nainari 601 Oriente esquina con Chihuahua

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

Club Vesta, A.C.						Sinaloa # 428 entre Morelos y Yaqui
COBANARAS Federación Estatal S. de S.S.(Sociedad de Solidaridad Social)	4 16-83-31		Ts. Patricia Alonso Ramírez	Ts. Patricia Alonso Ramírez	En Cd. Obregón: María del Carmen García Barrios-Tesorera	
Colectivo de Mujeres de Sonora						
Colectivo de Mujeres Productivas AC						Sinaloa núm. 710-6 Sur, Col. Centro, 85000
Colegio de Maestros	4143058				Claudia Rodríguez Sandoval	
Colegio de Profesionales de la Psicología en Sonora, A.C.	4150202 y 41003877	458 04 75	Dora Ríos Félix	Dora Ríos Félix	María Dorotea Bernal	OFNA: Apdo. Postal 3-83 PART: Calle del Río 412 e/Cerradas de Lago y Laguna Fracc. Casa Blanca
Colegio Salesiano, A.C.						Zaragoza núm. 1717, Col. Benito Juárez, 85060, Cd. Obregón, Son.
Comedor de la Sagrada Familia, A. C.	4172313	141 39 18			Elba Peraza	Quintana Roo s/n € 6 de Abril y Jesús García
Comedor San Juan Apóstol	4 15 66 86		Padre Rolando Caballero Navarro	Padre Rolando Caballero Navarro	Padre Rolando Caballero Navarro/ Silvia Lizárraga Rdez.	Parroquia Santa Teresita, Calle Juárez 121 Nte. Entre Hidalgo y Allende Col. B. Juárez
Comité Internacional de Amigos al Servicio de la Niñez Indigente, A.C.	414-87-30	644 419-44-70	María Jesús Espinoza Ibarra	María Jesús Espinoza Ibarra	Dr. Julio de Jesús Pacheco Martínez-Vicepresidente	Chihuahua No. 536 Sur, Col. Centro
Comité Nacional Pro-Vida, A.C.	4 14 72 78	4 15 02 02 y 4 15 05 33	Fernando Loera Esquer	-	Fernando Loera Esquer	Clínica San José/ H. Ayuntamiento de Cajeme
Compac	4 15 40 62		Lucy Navarro Gallegos		Lucy Navarro Gallegos	Guerrero 1032 poniente colonia del valle.
Comparte, A. C.	-	64-41-09-40-13	Ana Patricia Amarillas Cárdenas	Ana Patricia Amarillas Cárdenas	Manuel Eugenio Negrete Amarillas	Soberanía 804, Col. Esp. Tiznado
Comunidad en Desarrollo, A. C.	1490265	115 08 03	-	-	Sergio Octavio Luna	-
Condominio Mercado de Cajeme						
Consejo Tradicional de Pueblos Indios A.C	4122825	1272228	Enrique Valenzuela	Enrique Valenzuela	Ing. César Armando	Tlaxcala N. 501 esq. 6 de Abril Col. Centro CP 85130

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

			Leyva	Leyva	Pandura Truqui/ Edna Pandura Truqui.	
Cooperadores Salesianos	4 14 78 66	-	Emilia Quintana Tanori	-	Sra. Emilia Quintana Tanori/ Sra. Sandra Luz Aguilar Parra- Tesorera	Pdta: Cjón. Ferrocarril No. 256 Nte. e/ Mina y Allende Col. Benito Juárez
CRISALIDA IAP	4134564	-	-	-	Sra. Thelma Allard de Gastelum	Puebla 645 norte col centro
CRREAD Centro de Recuperación y Rehabilitación para Enfermos de Alcoholismo y Drogadicción Zona 1 A.C.	1-79-03-77	1-79-03-77	Saulo Manuel Valdez López	Tómas López Hernández	Jesús Bañuelos Rubio- Secretario CRREAD	Calle Norte y Campodónico s/n Col. Matías Méndez (antiguo CERESO)
Creda - 25	4-44-66-85		Roberto Díaz López	Roberto Díaz López	Roberto Díaz	Calle 6 de Enero y Rodeo No. 6062, Col. L. Echeverría
Creda - 30	4-17-02-82	155 51 04	Enrique Salas Orozco	Luis Gonzalo Navarro Figueroa.	Enrique Salas Orozco	Río Yaqui 2337 € Amocuzac y Agua Naval, Col. Libertad
Cruz Roja Mexicana IAP	4 17-06-75 4 16 77 22	-	Rodolfo Arturo Treviño Hernando	Rodolfo Arturo Treviño Hernando	Martín Flores Leyva- Director Administrativo	Chihuahua No. 657 Sur
Departamento de Capacitación Juvenil AC	4 10 86 00	-	Jesús Martínez Mercado		Celcy Gastélum	Puebla No. 873 sur casi con Calle 200(Hielo y Refrigeración)
Desarrollo Rural del Valle del Yaqui, A.C.	4 15-18-18	-	Ing. Gerardo R. Bours Castelo	Ing. Gerardo R. Bours Castelo	Ing. José Pedro Cervantes	Morelos No. 948 Ote Int. 24, Col. Norte
Desarrollo, Democracia y Género, A. C	4 14 85 37	1497444	Isabel Ávila Madera	No están registrados pero ella es la representante	Isabel Ávila Madera	Otancahui No. 337 Nte. entre Nainari y Morelos. Col. Cuauhtémoc.
DIF Cajeme	41149236	-	-	-	Ma. de los Ángeles Félix	-
Discapacitados de Ciudad Obregón, S.C.	4 12 09 27	4 16 20 92	Esther Rivera Robles	C.P. Cecilio Arsenio Castro Molina	Daniela Reyes	Paseo Miravalle No. 4826 Col. Primero de Mayo
El Mesón Guadalupano, I.A.P	4 15-34-42	.462 50 04	Lic. Jorge Orozco Parra	Lic. Jorge Orozco Parra	Sra. Guadalupe Inukai Yokoi	Zaragoza y Callejón República de Filipinas Col. Centro/Rep. Legal: Colima No. 336 Nte.

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

Emanuel Arturo, I.A.P	1643434051 6	01 643 434 02 42	Alicia Gutiérrez Valenzuela	Alicia Gutiérrez Valenzuela	Alicia Gutiérrez Valenzuela	OFNA: General Amarillas s/n entre Reforma y Cjón. Arizpe San I. Río Muerto, DOM.PART: Machi López No. 74, Col. Gallito, San Ignacio Río Muerto
Estancia infantil Madre del Divino niño						
Estación de Rescate y Emergencia "Grupo Águila Real"	4 18 12 04	-	Trinidad Martínez Cosme	-		Obregón No. 103 Sur Esperanza, Sonora.
Estancia Alzheimer" Dorita de Ojeda"	4 14 57 15	4 15 23 68	Dora Laura Ojeda de Antillón	Nora Ojeda Parada	Sra. Dora Laura Ojeda de Antillón/ Sra. Tere Mondragón de Dager- Administradora	Andador Jardín Obregón No. 1107 Pte. Col. Cincuentenario y Priv. Álamos
Estoy Contigo , A.C.	4 14 38 55	4 15 09 64	Alma Bours de Antillon	Ana Dolores Arias Tobín	Alma Bours de Antillon	Tamaulipas No. 422 Nte. Col. Norte
Expo Obregón						
FAI Sonora	4-18-52-71 y 72	64-41-12-71- 34	Alma Delia Ortiz Corral	Jorge Luis Valenzuela Romero	Carmen Mónica Borquez	Carretera el Portón Km. 1. Ejido Vicente Guerrero.
FESAC	4145581	4145581	-	Antonio Dabdoub Escobar	-	Guerrero #1008 entre Miguel Alemán y Jalisco
Frente de Integración Nacional Pro Derechos Humanos, A. C	4 13 95 72	64 41 22 37 96	Fco. Javier Aguilar Langarica		Fco. Javier Aguilar Langarica	Puebla 524 Sur, CP 85000
Fundación Amigos del Amigo de la Tercera Edad A.C.	4 16 92 11 644-115-62- 32	644 420 79 85	Víctor Merino Ortega	Sr. Víctor Merino Ortega	Sr. Víctor Merino Ortega/Sra. Angelina Uriarte - Secretaria/ José Rubén Mariscal- tesorero	Blv. Las Palmas No. 645 e/ Manuel Culthier y Heberto Castillo, Col. Cuauhtémoc PARTIC: Av. Viena No. 1410 Col. Villafontana
Fundación Amor y Bondad, IAP	4 14 99 51	4 13 92 44 115 08 26	Dra. Luz del Carmen Astiazarán Aguilar	Dra. Luz del Carmen Astiazarán Aguilar	Cecilia Soto	Tlaxcala No. 118 Nte. e/Hidalgo y Allende CP 85000
Fundación Apoyo Social de Sonora	4166471	-	-	-	Lic. Manuel Montaño Acuña	Ignacio Comonfort No. 173 entre Coahuila y Zacatecas col. Campestre
Fundación Bórquez Schwarzbeck Almada, A.C.	4138332	4138332	-	Pablo Bórquez	Luis Armenta	5 de Febrero #410 entre Morelos y Yaqui

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

				Almada.	Grajeda	
Fundación Cócorit A.C.	6441500543	6441500543	-	-	-	-
Fundación Cozari Casanova, A. C			-	-	-	
Fundación para el Empresario Sonorense						
Fundación Ecológica Nayal, A. C			-	-	-	
Fundación Idealista Borpasu A.C.			-	-	-	
Fundación Paloma Libertad Fumasol AC	1693783	1693783	-	Pedro Mejía Mejía	-	Tamaulipas #156 entre Hidalgo y Allende
Fundación para el Desarrollo Humano A.C.	4142250	4142250	Roberto Sánchez Castro	Roberto Sánchez Castro	-	Mariscos el Rey Quintana Roo entre Nainari y Allende
Fundación Proser IAP	-	-	-	-	-	Mayo #304 entre tabasco y Tlaxcala
Fundación Samantha Carolina Quintero Armenta, I.A.P.	1691728	1691728	Sandra Luz Armenta Gutiérrez	Sandra Luz Armenta Gutiérrez	-	Golfo de California #2237. Fracc. Las Brisas
Fundación San Juan Bosco IAP AC	4 18 18 08	4 18 18 08	-	-	-	Segunda Privada de Veracruz No.316 esq. con Obregón Esperanza, Son.
Fundación San Pablo IAP	4131723	4131723	-	-	-	5 de Febrero #436 y Sinaloa
Fundación Shamar del Noroeste, A.C.	4144203	4144203	-	-	-	Zacatecas #458 (artytec)
Fundación Tichi Muñoz, A.C	4155032 y 4152303	4155032 y 4152303	-	Eduardo Martín Parada Almada	-	Casa Rosalva. Chihuahua #147 entre allende e hidalgo
Gpo. de Coop. Popular y Asent. Marginados del Sur de Sonora, A. C.	-	-	-	-	-	Calle 400 No. 637 e/ Antonio Ochoa y Golondrinas, Col. Aves del Castillo
Grameen de la Frontera, A. C.	4 44 38 55	4 44 38 55	-	Juan Carlos Palomares	-	Londres 1249 € Paris y Amberes
Grupo Achai, A.C.	6441196521	6441196521	Regino López Figueroa	Regino López Figueroa	-	Sinaloa No. 314 E/Nainari y Morelos
H. Ayuntamiento de Cajeme	-	-	-	-	-	-
Inmuno Deprimidos, A. C.	-	-	-	-	-	-
Instituto de Crédito Educativo del Estado de Sonora Extensión Sur	4-10-63-00	4-10-63-04 ext. 301	Ing. Enrique Sánchez Cabanillas	Ing. Enrique Sánchez Cabanillas	Ing. Enrique Sánchez Cabanillas	Sinaloa No. 666 sur e/Nicolás Bravo y 6 de Abril
Instituto La Salle, A.C.	4140915	4140915	-	-	-	Cajeme y Sonora s/n, Col. Centro, 85000, Cd. Obregón, Son.
Instituto Santa Fé, IAP	447 02 35 4 14 14 44	447 02 35 4 14 14 44	-	Iliana Kuralka de Combuston	-	Mayo No. 2108 Esq. Sahuaripa , Col. Cuauhtémoc C.P. 85110
Instituto Sonorense de la Mujer	-	-	-	-	-	
Integradora Industrial y Comercial, A.C.	-	-	-	-	-	Tabasco No. 2515

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

ITESCA (Instituto Tecnológico de estudios superiores de Cajeme)	-	-	-	-	-	
Lazos Centro de Enlace y Apoyo, S.C.	6441159335	6441159335	-	-	-	Morelos No. 948 Ote local 7, entre Miguel Alemán y Sinaloa. Col. Norte
Mesa Redonda Panamericana de Cd. Obregón A.C.	4 14 21 92	4 14 10 56		María Teresa Harp de Arvizu		Nuevo León No. 668 Norte
Mesón San José						
Movimientos de Cursillos de Cristiandad	4 13 24 20		Arq. Sergio Mora Agramón	Arq. Sergio Mora Agramón	Arq. Sergio Mora Agramón/ Sergio Arceo Navarro-Tesorero-	Ofna: Tlaxcala No. 227 Nte. Col. Villa California Pdte.: Calle Madero No. 449 sur Col. Benito Juárez, Tesorero: Tabasco No. 571 Nte.
Mujeres Activas de Cajeme	4129104				Alba Luz Borbón	Rio Sonora No. 628 Col Libertad
Mujeres Discapacitadas Fortalecidas						
Organización Jaguar, A.C. (Gpo. Nal. Mexicano de Radio Ayuda)	4 16 89 29	4 12 93 14	Rómulo Reyes Gutiérrez	Rómulo Reyes Gutiérrez	Rómulo Reyes Gutiérrez	Lázaro Mercado No. 16 Ejido Álvaro Obregón
Patronato de Cocórit "Héctor Pablos", IAP	4 18 10 70	418-73-20 / Tesorera: 418-40-60	Prof. Andrés Ávila Vega	Prof. Andrés Ávila Vega	Rosa María Duarte Pablos-	Dom. Tesorera: Mariano Escobedo No. 707 Col. Centro
Patronato de Voluntarias del Hospital General , IAP	4 14 36 26 y 1 69 22 83	156 40 12	Clara Gallegos de Buenrostro	Clara Gallegos de Buenrostro	Clara Gallegos de Buenrostro	Boulevard Rodolfo Elías Calles No. 1621 , Col. Prados del Tepeyac
Patronato del Colegio Progreso, A.C.						Calle 5 de Febrero núm. 1011, Col. Norte, 85010, Cd. Obregón, Son.
Patronato Iglesia de Dios en México						
Patronato Pro Centro de Rehabilitación Integral UNIFRAT, I.A.P.						Mayo esquina Sahuaripa s/n, Col. Ladrillera, 85110
Patronato Pro-Cultura Pestalozzi, A.C.						Ocampo s/n, Col. Reforma, 85830, Cd. Obregón, Son.
Planetario Cajeme, A. C.	4 15 15 19 u 4615860	143 43 29	Flora Chong Muñoz		Carlos Rodríguez Valenzuela	Interior del parte Infantil Ostimuri
Ponguinguiola, A. C.	415-36-37		Mónica R. Bours Muñoz	Mónica R. Bours Muñoz	Martha Gómez Abril	París y Guerrero
Promotoras Sociales Voluntarias del IMSS, AC.	4 17 05 07 4 14 36 51	4 14 19 10 4 15 54 14	Dir Honoraria: Ma. Lourdes G. de Acuña	Mercedes Becerra de Arreola	Concepción Gutiérrez de Félix- Coord. Albergue/ Socorro	Albergue: Nainari No. 2010 Pte. Casi con Sahuaripa/Sra. Arreola: Chiapas No. 740 Sur Col. Hidalgo

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

					Villarreal de Ortiz – Tesorera	
Promotoras San Pio X, A.C.	4 13 95 05	4 13 28 72				Cajeme No. 828 Ote.
PROVAY - Comité de Promoción Social del Valle del Yaqui, A.C.	4 18 3236	4177721	Plutarco Riesgo		Lourdes Gabriela Armenta	Yañez No. 5, Cócorit, Sonora
Red Feminista Sonorense	41633968				Martha Murguía	
Refugio Infantil del Corazón de María	4 14 07 81 y 4 13 39 48	138 95 64	Ma. de los Ángeles Vivian de Valenzuela	Ma. de los Ángeles Vivian	Dolores Chinchillas Ochoa	Campodónico No. 2285-B Col. Matías Méndez
Rescate 1	6441427355			Irene Manzo	Humberto Hernández Vaca	Rio Nazas # 900. Colonia Del Valle
San José Contigo						
Senda del Yaqui, A.C.						Veracruz Prol. Norte núm. 2250, Zona Norte, 85010, Cd. Obregón, Son.
Sinergia educativa						
Sociedad Cultural de Sonora A. C.	4 14 39 07	4 13 68 54	Sra. Eva Alicia Martínez de López	Arq. Sergio Iturribarría Félix	Eva Alicia Martínez de López	Coahuila y Yaqui No. 471 Nte.
Sociedad de Solidaridad Social Teresa Urrea	4 16 51 52	4 14 77 12	Graciela Rocha y López de Cárdenas	Graciela Rocha	Lorenia Cano	Foviste 2
Sociedad Educativa y Cultural Obregonense, A.C.						Carretera Internacional km 5 Norte s/n, 85019, Cajeme, Son.
Superación Integral de Cajeme, A.C. (Manos Amigas)	4 14 48 88		Mary Preciado	Ana Lourdes R. Bours Martínez	Briseyda	Sinaloa No. 114 Despacho 4, Col. Centro (frente edif. antiguo OOMAPASC)
Tecnológico de Monterrey	4105730				María Eugenia Ballesteros	
UNCARAIEG	4136862					Sergio Feliz León
Unificación para el Desarrollo de Invidentes y Débiles Visuales de Cajeme IAP	4146259				Sra. Ana María Palma	Potam 1521 entre Bacatete y Torim. Col Infonavit
Universidad La Salle Noroeste, A.C.	4106029	41430874			Ernesto Pompa Monteverde	Veracruz s/n, Fracc. Obregón Norte, 85019, Cd. Obregón, Son.
Unión Femenina Católica						

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

Universidad la Salle Centro Comunitario Cócorit						
Vida Digna y Solidaria, A. C.	4 14 85 37	1497444	Isabel Ávila Madera	No están registrados pero ella es la representante	Isabel Ávila Madera	Otancahui No. 337 nte. entre Nainari y Morelos. Col. Cuauhtémoc.

b. Padrón de las Organizaciones de la Sociedad Civil del Municipio de Cajeme según su estatus

NO PUDIERON CONTESTAR						
Nombre	Tel. OSC	Teléfono Contacto	Presidente (a)	Representante Legal	Director (a) o Enlace	Domicilio
Agrupación de Fibrosis Quística del Noroeste, IAP	4 14-23-88	4 14-23-88	Carmen Yolanda Avilés de Bours	Carmen Yolanda Avilés de Bours	Carmen Yolanda Avilés de Bours	Durango # 310 Nte. Col. Centro C.P. 85000
Alternativa Cultural por la Equidad de Género, AC	1206271	1206271	Leticia Burgos Ochoa	Guillermo Alfaro Cazares	Leticia Burgos Ochoa	-
Asociación Mexicana para la Superación Integral de la Familia (AMSIF)	4150202	4150202	Norma Oroz Ibarra	Margarita Gastelum de Ceballos	Norma Oroz Ibarra	Sra. De Espinoza: Puebla No. 444 Nte.
Centro para la _Cultura de las Artes Casa Rosalva, A. C.	4 15 50 32 fax: 4 15 58 25	4 15 50 32 fax: 4 15 58 25	Sra. Anabella R Bours Muñoz	Sra. Anabella R Bours Muñoz	Ana Luisa Aguilar	Chihuahua No. 147 e/Allende e Hidalgo
Centro de Formación Integral para la Mujer	4 13 46 19		Blanca Galindo de Patiño			Tamaulipas 329 Nte.
Estancia infantil Madre del Divino niño						
Expo Obregón						
Fundación San Pablo IAP	4131723	4131723	-	-	-	5 de febrero #436 y Sinaloa
Organización Jaguar, A.C. (Gpo. Nal. Mexicano de Radio Ayuda)	4 16 89 29	4 12 93 14	Rómulo Reyes Gutiérrez	Rómulo Reyes Gutiérrez	Rómulo Reyes Gutiérrez	Lázaro Mercado No. 16 Ejido Álvaro Obregón
Patronato de Voluntarias del Hospital General , IAP	4 14 36 26 y 1 69 22 83	156 40 12	Clara Gallegos de Buenrostro	Clara Gallegos de Buenrostro	Clara Gallegos de Buenrostro	Boulevard Rodolfo Elías Calles No. 1621 , Col. Prados del Tepeyac
Refugio Infantil del Corazón de María	4 14 07 81 y 4 13 39 48	138 95 64	Ma. de los Ángeles Vivian de Valenzuela	Ma. de los Ángeles Vivian	Dolores Chinchillas Ochoa	Campodónico No. 2285-B Col. Matías Méndez
Sociedad Cultural de Sonora A. C.	4 14 39 07	4 13 68 54	Sra. Eva Alicia Martínez de López	Arq. Sergio Iturribarría Félix	Eva Alicia Martínez de López	Coahuila y Yaqui No. 471 Nte.

DESINTEGRADAS						
Nombre	Tel. OSC	Teléfono Contacto	Presidente (a)	Representante Legal	Director (a) o Enlace	Domicilio
Alianza Cívica AC	44-54-66-11	44-54-66-11			Moisés Vázquez Gudiño No. 629 Fracc. Villa Itson	
Alianza Juvenil IAP	4148730	4148730				Chihuahua 536 sur
Alianza Juvenil IAP	4148730	4148730				Chihuahua 536 sur
Amigos y Valores Unidos A.C	1100013	1100013				
Amigos y Valores Unidos A.C	1100013	1100013				
Asociación de Discapacitados Unidos de Cajeme, A.C.					Coahuila No. 3008 sur Col. Cortinas	
Centro de Apoyo al Desarrollo Humano Integral-Kubli y Asociados	4 10 09 07- 4 10 09 00 ext.2005	4 14 97 40	Lic. Mateo Sosa	Lic. Mateo Sosa	Lic. Mateo Sosa	Rio Yaqui No. 169 sur Col. Ampliación del Valle
Fundación Shamar del Noroeste, A. C.	4144203					
Patronato de Cocórit "Héctor Pablos", IAP	4 18 10 70	418-73-20 / Tesorera: 418-40-60	Prof. Andrés Ávila Vega	Prof. Andrés Ávila Vega	Rosa María Duarte Pablos-	Dom. Tesorera: Mariano Escobedo No. 707 Col. Centro

INSTITUCIONES EDUCATIVAS NO VISITADAS						
Nombre	Tel. OSC	Teléfono Contacto	Presidente (a)	Representante Legal	Director (a) o Enlace	Domicilio
ITESCA (Instituto Tecnológico de estudios superiores de Cajeme)	-	-	-	-	-	
Senda del Yaqui, A.C.						Veracruz Prol. Norte núm. 2250, Zona Norte, 85010, Cd. Obregón, Son.
Tecnológico de Monterrey	4105730				María Eugenia Ballesteros	
Universidad La Salle Noroeste, A.C.	4106029	41430874			Ernesto Pompa Monteverde	Veracruz s/n, Fracc. Obregón Norte, 85019, Cd. Obregón, Son.
Universidad la Salle Centro Comunitario Cócorit	4 182212					

NO HAY DATOS						
Nombre	Tel. OSC	Teléfono Contacto	Presidente (a)	Representante Legal	Director (a) o Enlace	Domicilio
Abuelos Contentos, A. C.			-	-	-	
Agrupación para las Bellas Artes	4 165563	4 165563	Irma Arana Rodríguez	Irma Arana Rodríguez	Irma Arana Rodríguez	Bldv. R.E. Calles y Colima
Alianza de Mujeres Indígenas de Sonora, AC	41-116535	41-116535				California 860 Sur
Asistencia Social Humanitaria A. C (CRADA)	41-425057	41-425057				Yaqui y Michoacán 532
Asociación Civil Zulymsehua						Col. Luis Echeverría
Asociación Civil Filantrópica y Educativa, A.C.	4 16 84 54	4 16 84 54	Gomo Lázaro García	Uriel Gonzales Oliveros	Joel Espinoza Almazán	París No. 1011 Esq. Bahía Kino
Cajeme 2020, A.C.						California y No Reelección 260-14

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

Cáritas de Ciudad Obregón, A.C	4 14 88 79	4 14 88 79				Sinaloa € Cajeme y Tetabiate
CDI Lilian Escalante de Félix	4145252	4145252				Allende 804 Ote. Col Centro
Centro de Asistencia para la Mujer						
CEFAM	4152626	4152626				California 260 Sur .esq. No Reelección local 4
CEH. Del municipio de Cajeme "Miguel Mexia y Alvarado" IAP	4144949 y 4146455				Sr. Fco Schwarzbeck Ramírez	Coahuila 334 sur col Centro
Club Serra IAP	4132811				Sr. Renato Ulloa	Nainari 601 Orientes esquina con Chihuahua
Centro de Integración Sociolaboral Yo También Puedo						
Club Vesta, A.C.						Sinaloa # 428 entre Morelos y Yaqui
Comunidad en Desarrollo, A. C.	1490265	115 08 03	-	-	Sergio Octavio Luna	-
Comité Nacional Pro-Vida, A.C.	4 14 72 78	4 15 02 02 y 4 15 05 33	Fernando Loera Esquer	-	Fernando Loera Esquer	Clínica San José/ H. Ayuntamiento de Cajeme
CRISALIDA IAP	4134564	-	-	-	Sra. Thelma Allard de Gastelum	Puebla 645 norte col centro
Estación de Rescate y Emergencia "Grupo Águila Real"	4 18 12 04	-	Trinidad Martínez Cosme	-		Obregón No. 103 Sur Esperanza, Sonora.
Fundación Apoyo Social de Sonora	4166471	-	-	-	Lic. Manuel Montaño Acuña	Ignacio Comonfort no. 173 entre Coahuila y Zacatecas col. Campestre
Fundación Ecológica Noyal, A. C			-	-	-	
Fundación Cozari Casanova, A. C			-	-	-	

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

Fundación Idealista Borpasu AC			-	-	-	
Fundación Proser IAP	-	-	-	-	-	Mayo #304 entre Tabasco y Tlaxcala
Gpo. de Coop. Popular y Asent. Marginados del Sur de Sonora, A. C.	-	-	-	-	-	Calle 400 No. 637 e/ Antonio Ochoa y Golondrinas, Col. Aves del Castillo
H. Ayuntamiento de Cajeme	-	-	-	-	-	-
Instituto Sonorense de la Mujer	-	-	-	-	-	
Integradora Industrial y Comercial, A.C.	-	-	-	-	-	Tabasco No. 2515
Movimientos de Cursillos de Cristiandad	4 13 24 20		Arq. Sergio Mora Agramón	Arq. Sergio Mora Agramón	Arq. Sergio Mora Mora Agramón/ Sergio Arceo Navarro- Tesorero-	Ofna: Tlaxcala No. 227 Nte. Col. Villa California Pdte.: Calle Madero No. 449 sur Col. Benito Juárez, Tesorero: Tabasco No. 571 Nte.
Mujeres Discapacitadas Fortalecidas			Sra. María Socorro Agüero			Toluca No. 4825 Primero de Mayo
Patronato Pro-Cultura Pestalozzi, A.C.						Ocampo s/n, Col. Reforma, 85830, Cd. Obregón, Son.
Promotoras San Pio X, A.C.	4 13 95 05	4 13 28 72				Cajeme No. 828 Ote.
Red Feminista Sonorense	41633968				Martha Murguía	
UNCARAIEG	4136862					Sergio Feliz León
Sinergia educativa	4 12 2525	4 12 2525	Gustavo Edson Johnatan	Gustavo Edson Johnatan	Gustavo Edson Johnatan	Hilario Medina 316 Poniente Col. Sochiloa
Unificación para el Desarrollo de Invidentes y Débiles Visuales de Cajeme IAP	4146259				Sra. Ana María Palma	Potam 1521 entre Bacatete y Torim. Col. Infonavit

**Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora,
Como una forma de innovación y desarrollo regional**

NO COLABORARON						
Nombre	Tel. OSC	Teléfono Contacto	Presidente (a)	Representante Legal	Director (a) o Enlace	Domicilio
Centro de Ayuda para la Mujer A.C.	4 13 70 95 4 14 99 15	4 1 442 74	Sra. Alicia Campa de Chavira	Sra. Ma. Teresa Olivas de García	Sra. Alicia Campa de Chavira	Nainari No. 1015 Pte.
Centro de Integración para Drogadictos y Alcohólicos, A.C.	4 33 55 79	115 85 11	Rosendo Bustamante	Rosendo Bustamante	Joel Araiza	Chihuahua 625 Sur e/Nicolás Bravo y 6 de Abril Col. Centro
Cruz Roja Mexicana IAP	4 17-06-75 4 16 77 22	-	Rodolfo Arturo Treviño Hernando	Rodolfo Arturo Treviño Hernando	Martín Flores Leyva- Director Administrativo	Chihuahua No. 657 Sur
Frente de Integración Nacional Pro Derechos Humanos, A. C	4 13 95 72	64 41 22 37 96	Fco. Javier Aguilar Langarica		Fco. Javier Aguilar Langarica	Puebla 524 Sur, CP 85000
Lazos Centro de Enlace y Apoyo, S.C.	6441159335	6441159335	-	-	-	Morelos No. 948 Ote. local 7, entre Miguel Alemán y Sinaloa. Col. Norte
Patronato del Colegio Progreso, A.C.						Calle 5 de Febrero núm. 1011, Col. Norte, 85010, Cd. Obregón, Son.

Referencias Bibliográficas

¹ Alberto J. Olvera, "Civil Society in Mexico at Century's End" Institute of Latin American Studies, London, 2004, p. 403. Citado en "Definición para una Agenda Fiscal". Citado en "Definición de una Agenda Fiscal..." p. 26

² Annals of Public and Cooperative Economics, Volume 81 Issue 2, Pages 167 - 210, 19 May 2010

³ Portal World Bank Link de consulta:
<http://web.worldbank.org/WBSITE/EXTERNAL/BANCOMUNDIAL/EXTTEMAS/EXTCSOSPANISH/0,,contentMDK:20621415~menuPK:1502582~pagePK:220503~piPK:220476~theSitePK:1490924,00.html>

⁴ Portal INEGI link de consulta:
<http://www.inegi.org.mx/inegi/contenidos/espanol/prensa/comunicados/pibcorr.asp>

⁵ Portal de CEMEFI link de consulta: <http://www.cemefi.org/Filantropicas/cemefi-presento-las-innovaciones-al-directorio-de-instituciones-filantropicas.html>

⁶ Bobbio, Norberto. Estado, gobierno y sociedad. Por una teoría general de la política, Fondo de Cultura Económica, 2006.

⁷ Villalobos G., Jorge, Las organizaciones de la sociedad civil en México: visión general, Cemefi. 1997; Olvera Alberto, "Representaciones e ideologías de los organismos civiles de México: critica de la selectividad y rescate del sentido de la idea de la sociedad civil", en Jorge Cadena Roa, Las organizaciones civil mexicanas hoy, UNAM/Centro de Investigaciones interdisciplinarias en Ciencias y Humanidades, México, 2004.

⁸ Carothers, Thomas, "Civil Society", Foreign Policy, invierno de 1999-2000, p. 18, citado en Pope, Jeremy, Libro de consulta 2000 de T I, Transparencia Internacional, Berlín, 2000.

⁹ PDF "Organizaciones de la Sociedad Civil " Autor: Licenciado Ángeles Anaya Disponible:

http://www.edomex.gob.mx/generaldegobierno/doc/pdf/OSC_Edo_Mex.pdf

¹⁰ Las Organizaciones de la Sociedad Civil, disponible en:
<http://www.fusda.org/Revista16/Revista16-ORGANIZACIONESDELASOCIEDADCIVIL.pdf>

¹¹ *Artículo, Las organizaciones de la sociedad civil en México*, Bermejo Jiménez José Ernesto, disponible en :
<http://www.fundacionpreciado.org.mx/biencomun/bc151/civil.pdf>

¹² Portal de las Acciones de Fomento de la Administración Pública Federal para las Organizaciones de la Sociedad Civil
<http://www.corresponsabilidad.gob.mx/antecedentes.aspx>

¹³ Incide, ITAM, ICNL, Cemefi, definición de una agenda fiscal para el desarrollo de las organizaciones de la sociedad civil en México, México, 2007.

¹⁴ Clemens, E.S., "The constitution fo citizens: Political theories of non-profit organizations", en W. Powell Jr. Steinberg, (eds.), *The non-profit sector: a research handbook*, 2ª edición, Yale University Press, 2006.

¹⁵ Villa Lobos, Jorge, discurso pronunciado en la reunión de fundaciones y asociaciones sin fines de lucro... Op cit.

¹⁶ Incide, ITAM, ICNL, Cemefi, definición de una agenda fiscal para el desarrollo de las organizaciones de la sociedad civil en México, México, 2007.

¹⁷ Salamon, L.M., S. Wojcieth Sokotowski y R. List, *Global civil society: an overview*, The Jonhs Hopkins Comparative Nonprofit Sector Proyect, The Jonhs Hopkins y University, Institute for Policy Studies, Center for Civil Society Studies, 2003.

¹⁸ Índice et al., *Definición de una agenda...* Op cit.

¹⁹ Portal [hacesfalta.org](http://www.hacesfalta.org) Fundación hazloposible link de consulta:
<http://www.hacesfalta.org/guia-voluntariado.aspx>

*“Las Organizaciones de la Sociedad Civil en Ciudad Obregón, Sonora, Como una forma de innovación y desarrollo regional”, se terminó de editar en el Instituto Tecnológico de Sonora, en diciembre del 2011, en Ciudad Obregón, Sonora, México.
El tiraje fue de 50 ejemplares, más sobrantes de reposición*

