

Los siguientes criterios se presentan como punto de partida para la revisión de manuales de prácticas de laboratorio, de acuerdo a las políticas y lineamientos establecidos por CDA.

A través de la siguiente guía, se comunicará al equipo de diseño de las observaciones que se consideren pertinentes para mejorar la calidad del producto.

| | | | |
|--------------------------|--|--|--|
| FECHA DE REVISIÓN | | | |
|--------------------------|--|--|--|

| | |
|---------------------------|---------------------------------------|
| TÍTULO DEL MANUAL: | MANUAL DE PRÁCTICAS DE LABORATORIO DE |
|---------------------------|---------------------------------------|

| CRITERIO | SÍ | NO | OBSERVACIONES |
|--|----|----|---------------|
| 1. Se identifica en el manual la colaboración de al menos dos participantes de una academia. | | | • |
| 2. Se identifica en el manual el programa de curso al que apoya. | | | • |
| 3. El contenido del manual tiene congruencia con las unidades de competencia del programa de curso correspondiente. | | | • |
| 4. El manual es un trabajo original e inédito. | | | • |
| 5. La clasificación del manual está señalada correctamente de acuerdo a las especificaciones. | | | • |
| 6. Incluye en su portada los datos de identificación de la institución y del grupo de diseño. | | | • |
| 7. Contiene una introducción, prólogo o presentación del manual que exponga de qué modo contribuyen las prácticas que contiene al logro de competencias. | | | • |
| 8. Contiene un índice que coincide efectivamente con el contenido del manual. | | | • |
| 9. Cada una de la prácticas tiene número y título. | | | • |
| 10. Cada práctica aclara cuál es su propósito u objetivo. | | | • |
| 11. El fundamento teórico de cada práctica está citado de acuerdo a las fuentes utilizadas. | | | • |
| 12. Se anotan los materiales, equipos o recursos que se emplearán durante cada práctica. | | | • |
| 13. Cada práctica contiene las indicaciones del procedimiento para realizarla. | | | • |

| | | | |
|--|--|--|---|
| 14. Aclara cuáles son los resultados que se esperan luego del desarrollo de la práctica (reporte). | | | • |
| 15. Se proporciona el formato de reporte que se espera del alumno. | | | • |
| 16. En cada práctica se enlistan las referencias bibliográficas utilizadas escritas con formato APA. | | | • |
| 17. Proporciona un listado general de las referencias bibliográficas utilizadas. | | | • |
| 18. Todas las citas del manual aparecen en el listado de referencias y viceversa. | | | • |
| 19. La redacción es clara. | | | • |
| 20. La ortografía es impecable. | | | • |
| 21. Las fotos, figuras y gráficas se acompañan de un título y una breve explicación al pie de la imagen. | | | • |
| 22. Los cuadros y tablas se acompañan del título correspondiente en la parte superior de los mismos. | | | • |
| 23. Los apéndices o anexos existentes clarifican alguna referencia hecha al interior del texto (sólo si los hubiera). | | | • |
| OBSERVACIONES GENERALES: | | | |